

دليل دراسة إختصاص قائد وحدة كشفية

تضحية وعطاء

2025



جمعية كشافة الرسالة الإسلامية

المفوضية العامة

4	مقدمة الإمام الصدر الكشفية
5	أولاً: هدف وأغراض دراسة إختصاص قائد وحدة كشفية
7	ثانياً: الحركة الكشفية
8	ثالثاً: الطريقة الكشفية
11	رابعاً: جمعية كشافة الرسالة الإسلامية
14	خامساً: خصائص وتقاليد المراحل
14	1. مرحلة الأشبال والزهرات
23	2. مرحلة الكشافة والمرشدات
32	3. مرحلة الكشاف المتقدم
36	4. مرحلة الجواله والدليلات
50	سادساً: دور ومهام قائد الوحدة الكشفية ومساعدته
53	سابعاً: إحتياجات - مرجع قدرات قائد الوحدة الكشفية
54	ثامناً: أساليب وأنماط القيادة
56	تاسعاً: تقنيات الحيوية والنشاط
58	عاشراً: إداريات الوحدة الكشفية
62	إحدى عشر: السياسات العالمية

64	إثني عشر: المنهاج الكشفى
68	ثلاثة عشر: البرنامج الكشفى
69	أربعة عشر: التخطيط للأنشطة الكشفية
74	خمس عشر: التقويم
75	سادس عشر: حل المشكلات
77	سبعة عشر: الإتصال والتواصل
79	ثمان عشر: تقاليد سهرات السمر والنار
81	تاسع عشر: تقاليد الرحلات الكشفية
88	عشرين: الإيعازات والنداءات والتشكيلات
93	إحدى وعشرين: أنواع النيران والمواقد
95	إثنان وعشرين: العقد والربطات
99	ثلاثة وعشرين: أعمال رياضية
102	أربعة وعشرين: قياس الارتفاعات
103	الأنشيد والصرخات الكشفية

إنّ الكشاف من أنواع صيانة المجتمع، وأكثرها إنسانية

إنه ضمان اجتماعي بشري، إنه التأمين الفطري الإنساني عندما يهاجم البشر أعداؤه: المرض - الفقر - الحادثة، عندما تهاجم فرداً أو جماعة بقوة تفوق قوة ذلك أو تلك الجماعة. عندئذ فالمجتمع الحي المرصوص يتحرك ويتصدى للدفاع، ولكن هناك جهازاً خاصاً مسؤولاً هو الكشاف، والمسؤولية هي شعور الإنسانية...

إن شباب الكشافة بأمر من الإنسانية، بأمر من الله، الضمير، هو الرسول الباطن، إنهم مجدون بهذا الأمر، فيجبرون الكسر، ويسدون الفراغ، ويخففون الآلام عن المتعبين.

إنهم ينفقون من نشاطهم، من صحتهم وخبرتهم، إنهم ينفقون ما أنفق الله عليهم، فيصونون بذلك مجتمعهم من الإلتهيار وتسلل تلك الأعداء.

إنهم بذلك يكرسون شعورهم الإنساني النبيل، فيسعون بذلك الى وحدة مجتمعهم، إنهم ينمون ويزيدون إنسانية ويتسعون وجوداً.

إنهم يعيدون المصابين الى صفوف المجتمع السليم، والى المجتمع القوي جسماً وروحاً وقلباً.

ليتنا نحيا وندعم ونعي هذه العادة النبيلة، التي نجد لها في تاريخ أمتنا أعمق الجذور، فتعاليم الدين، والعادات القبلية، والأدب العربي كلها مشحونة بما نسميه اليوم (الكشاف).

ليتنا نحيا هذا العمل الرسالي وننميه ونوسعه...



أ. البطاقة الفنيّة لدراسة الإختصاص

إعداد قائد وحدة كشفية مدّرب على مهارات وفنون قيادة وحدة كشفية	الهدف
4 أيام (72 ساعة)	مدّة التنفيذ
مخيم كشفي	مكان التنفيذ
قادة وحدات حاليين أو مساعد قائد وحدة لعام على الأقل	الدارسين
18 سنة وما فوق	العمر
المفوضية العامة	مستوى التنفيذ
مفوضية تنمية القيادات	الإشراف الفنّي
من 24 إلى 32	العدد النموذجي
مدّرب كشفي	قائد الدراسة
شارة خشبية عدد 2	قادة
إختصاص مميّز عدد 4	قادة معاونون

ب. الأغراض التدريبية لدراسة إختصاص قائد وحدة

في نهاية الدراسة يصبح الدارس قادراً على أن:

- يشرح تاريخ وهيكلية الجمعية
- يعرف دور ومهام قائد الوحدة
- يشرح المبادئ الأساسية للحركة الكشفية
- يتعرف على السياسات العالمية
- يحدّد دور مهام مساعد قائد الوحدة
- يطبّق المنهاج الكشفى بما يناسب خصائص المراحل
- يطبق نظام المجموعات الصغيرة
- يستخدم تقنيات الحيوية والنشاط
- يجيد التقاليد والفنون الكشفية
- يستخدم مهارات التواصل وحل المشكلات
- يميّز بين أنماط وأساليب القيادة
- ينظّم سجلات الوحدة
- يعدّ برنامج سنوي للوحدة
- يقيّم الأنشطة الكشفية على مستوى الوحدة
- يساهم في تطوير العمل الكشفى على مستوى الفوج
- يؤكد أن التدريب عملية بناءة مستمرة

أ. التعريف

الحركة الكشفية حركة تربوية، تطوعية، غير سياسية للشباب، مفتوحة للجميع دون تفرقة في الجنس أو الأصل أو العرق أو العقيدة، وذلك وفقاً للهدف والمبادئ والطريقة التي وضعها مؤسس الحركة.

ب. الهدف

المساهمة في تنمية الشباب لتحقيق أقصى ارتقاء يقدراتهم البدنية والعقلية والوجدانية والاجتماعية والروحية، كأفراد ، كمواطنين مسؤولين، وكأعضاء في مجتمعاتهم المحلية والوطنية والعالمية.

ج. المبادئ

تركز الحركة الكشفية على المبادئ التالية:

- **الواجب نحو الله:** من خلال الالتزام بالمبادئ الدينية والتمسك بالعقيدة، والحرص على أداء الشعائر الدينية والالتزام بما يدعو إلى قيم وفضائل الدين.
- **الواجب نحو الآخرين:** من خلال الولاء للوطن، والإخلاص له والتفاني لأجله ومشاركة الفرد في خدمة وتنمية مجتمعه.
- **الواجب نحو الذات:** من خلال مسؤولية كل شخص عن تنمية ذاته وتطوير معارفه ومهاراته وسلوكياته.

أ. الطريقة الكشفية

تعتبر الطريقة الكشفية نظام أساسي لتحقيق المقترح التربوي للحركة الكشفية، عن طريق نظام تعليمي ذاتي تدريجي. وتعتمد الطريقة على تفاعل مجموعة من العناصر ذات نفس القدر من الأهمية وتعمل معاً كنظام متماسك. وعناصرها مجموعة بطريقة واحدة يجب تطبيق جميع العناصر بنسب متوازنة متناغمة ومتداخلة فيما بينها معاً يجعل هذه العناصر جزءاً لا ينفصل عن بعضها البعض لكي نحصل على النتيجة التربوية المطلوبة.

ب. عناصر الطريقة الكشفية



وهو إلتزام طوعي بمجموعة من القيم المشتركة، وهو أساس كل ما تفعله الكشفية، وكيف تريد الكشفية أن تكون. يلتزم كل كشاف ببذل قصارى جهده باعتماد قانون الكشافة، واستخدامه كمدونة للسلوك الفردي والإجتماعي؛ ومن خلال ذلك يتحمّل مسؤولية تنمية الشخصية.

الوعد
والقانون

يستخدم الكشافة التجارب الحقيقية في تطوّر ونمو الشخصية. فبدلاً من التعليمات النظرية فقط، يتعلّم الكشافة ويبني معارفه وتجاربها من خلال فرص الخبرات التي تنشأ متابعة الاهتمامات والتعامل مع الحياة اليومية. ومن خلال ممارسة أنشطة مختلفة وممتعة وذات صلة، والتي تقود الشباب إلى العمل وارتكاب الأخطاء والتفكير والاكتشاف، ممّا يسمح لهم بالتطور في جميع أبعاد شخصيتهم.

التعلّم
بالممارسة

تركز الكشافة من خلال الرحلة التعليمية التقدمية على تحفيز الفرد وتحديّه باستمرار للتطور، من خلال مجموعة متنوعة من فرص التعلم. فيمكن هذا النهج الشباب من التقدّم في تنميتهم، بطريقتهم الخاصة، وبالسّعة التي تناسبهم، نحو الأهداف التعليمية المناسبة لفئتهم العمرية، باستخدام نظام التعرّف التدريجي الذي يساعدهم على اكتساب الثقة والنمو. وهو تقدّم مستقلّ، فيه حرية الاختيار والإِنْخراط في التفكير الذاتي. حيث يساعدهم على تحديد أهداف الحياة وتعلّم أن يصبحوا مواطنين فاعلين، ممّا يوفّر لكل شاب الفرصة لتحديد احتياجاته الشخصية والموارد اللازمة لتحسين كفاءته وفقاً لظروفه وقدراته الخاصة.

التقدّم
الشخصي

أداة لتمكين الشباب، حيث يسهّل تطوير قدراتهم الشخصية والجماعية، من خلال التعلّم التعاوني وصنع القرار وحل المشكلات، بهدف تطوير العمل الجماعي الفعال، والمهارات الشخصية والقيادة وبناء الشعور بالمسؤولية والانتماء. يتكوّن الهيكل التنظيمي الأساسي، الذي يستخدم غالباً في الفرق المحلية، من فرق صغيرة تتكوّن عادة من ستة إلى ثمانية أفراد. فهو يوفّر فرصاً للقيادة وتقدير التنوّع، ويساعد على تطوير علاقاتهم مع الآخرين، والشراكات مع الراشدين، ويتعلّمون العيش وفقاً لشكل ديمقراطي من الحكم الذاتي.

نظام
المجموعات
الصغيرة

الشراكة بين الكشافة والراشدين، تسهّل وتدعمهم لخلق فرص للتعلّم من خلال ثقافة الشراكة.

حيث يتمّ توفير الدعم التعليمي، العاطفي، المعلوماتي، والإعلامي، لغرض تنميتهم وتقييمهم من قبل الراشدين. حيث الدعم العاطفي يكون بمشاركة تجارب الحياة وتوفير الثقة والرعاية، والدعم المعلوماتي بتقديم المشورة والاقتراحات والمعلومات لمعالجة المشاكل ولتقييم الذات. وقد تتفاوت طبيعة الشراكة بين أفراد الكشافة والراشدين وفقاً لعمرهم وقدراتهم.

دعم
الراشدين

الإطار الرمزي

مجموعة من الرموز والموضوعات والقصص، التي تعتمد الكشافة على استخدامها ضمن هيكل موحد منها، لتسهيل التعلم وتطوير هوية فريدة من نوعها. إذ تساعد على نقل رسالة تعليمية معيّنة، وتدعو للتماسك والتضامن داخل المجموعة والحركة العالمية. وتساعدهم على تحديد الهدف والقيم الكشفية من خلال عناصر وموضوعات مختلفة. والغرض منه هو بناء قدرة الأفراد على الخيال والمغامرة والإبداع والإبتكار بطريقة تحفز تطورهم.

حياة الخلاء

البيئة المثالية التي توفر عددًا من فرص التعلم، والتي تشجّع على خلق أفضل العلاقات مع البيئة.
حيث تقدّم المغامرة وفرص التنمية البدنية والفكرية والعاطفية والاجتماعية والروحية للكشافة.
فمن خلالها يتمكّن الكشافة من اكتشاف العلاقة الحيوية التي توّجّد البشر والعالم الطبيعي.
وهي أكثر من مجرد تنفيذ أنشطة في الهواء الطلق، فهي تشجّع على الإبتكار والنمو الصحي، والتشجيع على السلوكيات المستدامة الفردية.
فهي كما أشار إليها بادن باول: " بالنسبة لأولئك الذين لديهم عيون ليروا وآذان ليستمعوا، فإن الغابة هي في آن واحد مختبر ونادي ومعبد"

مشاركة المجتمع

تمكين الكشاف ليكونوا مواطنين عالميين فاعلين؛ حيث توفر الكشافة فرصاً على المستويات المحلية والوطنية والعالمية لزيادة التزامهم بمجتمعهم على جميع المستويات، ولأكثر تفاهم بين الثقافات.
وهو عنصر أساسي في تنمية الكشافة وربط فرص تعلّمهم بكيفية خدمة المجتمع. فينظر إلى الخدمة من خلال مشاركة الآخرين وليس فقط من خلال أداء خدمة للآخرين.
إذ من خلال إشراك الكشافة في الأنشطة المجتمعية، يتحقّلون المسؤولية الشخصية لفهم دورهم في مجتمعتهم وتحويل هذه الجهود نحو مجتمع أفضل. وهي بذلك تؤكد على فكرة المواطنة في سن مبكر ولسنا بحاجة إلى الانتظار حتى نصبح مواطنين راشدين.

أ. التأسيس والنشأة

عرّف الإمام القائد السيد موسى الصدر الكشفية بأنها من أنواع صيانة المجتمع وأكثرها إنسانية وأعطاها حيزاً من اهتمام لإيمانه بأهمية العمل الكشفى في إنشاء الجيل الملتزم.

وعمل الإمام الصدر على تشجيع إنشاء الوحدات الكشفية في القرى والبلدات وبدأ العمل على أسس فردية حيث تأسس أول فوج في حي السلم (مدينة الكرامة) وأطلق عليه اسم "فوج الرسالة الإسلامية" ليعرف لاحقاً وبعد تغييب الإمام باسم "فوج الصدر الأول". وكانت أولى نشاطات الفوج المشاركة في ذكرى أربعين الدكتور علي شريعتي في المدرسة العاملية في أيار من عام 1977.

تلا ذلك إنشاء عشيرة كشفية حملت اسم عشيرة "أبا ذر الغفاري" في مؤسسة جبل عامل المهنية في صور بقيادة الشهيد القائد حسن داود.

بارك الإمام الصدر هذه الخطوات وقدم ما يلزم من دعم وتشجيع.

وبعد شهور عدة انتشر العمل الكشفى بسرعة فائقة في أنحاء متعددة من قرى وبلدات الجنوب والبقاع وبيروت وأطلق على الجمعية اسم "جمعية كشافة الرسالة الإسلامية".

- في عام 1979 أقيم في مدينة الزهراء (خلدة) أول مؤتمر كشفى للقادة وضعت فيه أسس انطلاقة الجمعية.
- في عام 1980 أقيمت أول دورة تدريبية أطلق عليها اسم "دورة شهداء عين البنية" وتشكلت في العام نفسه أول قيادة عامة ومفوضية عامة للجمعية. كما وأقيم المؤتمر الثاني للقادة في مدينة الزهراء في خلده حيث أقر النظامين الداخلي والأساسي للجمعية.
- في عام 1981 أقيم المؤتمر الثالث للقادة في حي السلم وأنشأت أول فرقة موسيقية للجمعية في برج البراجنة بقيادة الشهيد راجز خليفة.
- في عام 1983 حصلت الجمعية على علم وخبر حمل الرقم 4 تاريخ 1983/1/4.
- في عام 1991 انضمت الجمعية الى اتحاد كشاف لبنان.

ب. تعريف

إنّ جمعية كشافة الرسالة الإسلامية هي جمعية كُشفيّة تطوعية لبنانيّة لا تبغي الربح، لها شخصيّة معنويّة مستقلة، وهي عضو في اتحاد كشاف لبنان، لا تتدخل بكافة الأعمال الحزبية والسياسية ولا تنهج أي نهج طائفي، تحترم الأديان السماوية وتعمل بتعاليمها.

ج. أسس نظام الجمعية

- الدين الاسلامي الحنيف ونهج القائد المؤسس الإمام السيد موسى الصدر.
- الحركة الكشفيّة العالميّة عبر الهيئات الكشفيّة الدوليّة والعربيّة والوطنية : "المنظمة الكشفيّة العالميّة"، "المنظمة الكشفيّة العربيّة" و"اتحاد كشاف لبنان".
- القوانين والأنظمة اللبنانيّة المرعيّة الإجراء الصادرة عن وزارة الشباب والرياضة والهيئات الرسميّة المختصة.

د. رسالة الجمعية

إن رسالة الجمعية، إنطلاقاً من قيم الدين الإسلامي وإلتزاماً بالوعد والقانون الكشفيين، هي المساهمة في تربية الناشئة وإعداد الشباب للمشاركة في بناء وطن أفضل مكون من أفراد قادرين على صيانة وخدمة مجتمعهم، منفتحين على باقي الديانات والحضارات والثقافات ومستعدين للدفاع عن وطنهم لبنان.

ه. الهيكلية



و. شعار الجمعية

الأرزة تمثّل الإنتماء إلى الوطن لبنان

شعار المجلس الإسلامي الشيعي الأعلى

استكمالاً للحديث

النجمة الثانية:

إعمل لأخرك كأنك تموت غداً

حديث للإمام علي (ع)

النجمة الأولى:

إعمل لدنياك كأنك تعيش أبداً

تمثّل الآية الكريمة:

"واعتصموا بحبل الله

جميعاً ولا تفرّقوا"

الأجنحة الثلاثة تمثّل الوعد الكشفي

- الواجب نحو الله

- الواجب نحو الآخرين

- الواجب نحو الذات

إعمل خيراً كلّ يوم

تمثّل الآية الكريمة:

"وأعدّوا لهم ما استطعتم من قوّة

ومن ربط الخيل ترهبون به عدوّ الله

1. مرحلة الأشبال والزهرات

أ. مصطلحات مرحلة الأشبال والزهرات

مرحلة الزهرات	مرحلة الأشبال	مرحلة البراعم ذكور و إناث	المسميات
8_11	8_11	7_4	المرحلة العمرية
باقة الزهرات	قطيع الأشبال	فرقة البراعم	اسم الوحدة
أسماء ورود	مكان أو هيئة: مدينة السلام، قطيع	قيم حياتية (صادقة، طاهرة، معطاءة)	تسمية الوحدة الكشفية
سداسي / سادوس	سداسي / سادوس	سداسي / سادوس	اسم الجماعة
ألوان	ألوان	ألوان	تسمية الجماعة
6 زهرات	6 أشبال	6 براعم	عدد الجماعة
سادوسة	سادوس	سادوس/ة	مسؤول الجماعة من أعضائها
بالاختيار من القائدة	بالاختيار من القائد	بالاختيار من القائدة	كيفية تعيينه
أثناء اجتماعات الباقية وبإشراف القائدة	أثناء اجتماعات القطيع وبإشراف القائد	أثناء اجتماعات الفرقة وبإشراف القائدة	إجتماع الجماعة
السادوسة الأولى	السادوس الأول	السادوس/ة الأول	مسؤول الوحدة من أعضائها
القائدة	القائد	القائدة	كيفية تعيينه
مجلس الباقية	مجلس الصخرة	مجلس الفرقة	مجلس الوحدة
القائدة بالتشاور مع مجلس الباقية	القائد بالتشاور مع مجلس الصخرة	القائدة بالتشاور مع مجلس الفرقة	اتخاذ القرار في المجلس
18 سنة على الأقل مؤهل كقائدة للزهرات	18 سنة على الأقل مؤهل كقائد للأشبال	18 سنة على الأقل مؤهل كقائدة للبراعم	قائد الوحدة
كالأم الحنون	كالأب العطوف	كالأم الحنون	دور القائد بالنسبة للأفراد
فواحة	أبذل جهدي	أبذل جهدي	شعار المرحلة
الأصفر	الأصفر	الأكوا والزهري	اللون المميز للمرحلة
ثوب طويل أزرق سماوي بنطال كحلي فولار أصفر حجاب كحلي حذاء أسود	قميص أزرق بنطال كحلي فولار أصفر بيريه أخضر وأصفر حذاء أسود	للإناث: ثوب زهر وبنطال كحلي وحذاء أسود، الفولار كحلي وبريم زهر للذكور: قميص أزرق مائي (أكوا) وبنطال كحلي حذاء أسود، الفولار كحلي وبريم أخضر	الزي الكشفية

ب. الأهداف التربوية لمرحلة الأشبال والزهرات

لكل مرحلة عمرية من مراحل الكشفية أهداف تربوية، هذه الأهداف هي التي تحدد لنا العمل في الميدان مع الأشبال/الزهرات، وهذه الأهداف وضعها علماء علم النفس، لكي تبلور أهم الاهتمامات التي يجب أن يعيها ويدركها الشبل والزهرة في هذه المرحلة، وهذه الأهداف هي :

- التعرف على دلائل قدرة الله وعظمته.
- اكتساب القيم الحسية والمعنوية للحركة الكشفية.
- التعرف على الوطن وأهميته بالنسبة للفرد والمجتمع.
- الاندماج في المجموعات الصغيرة والعمل معها.
- تنمية حب الاستطلاع والمغامرة.
- إشباع الخيال وتنميته وتوجيهه للاستفادة منه.
- استكشاف وتنمية الميول والهوايات الشخصية.
- ربط وتكوين العلاقات بين الأشياء لاكتساب الخبرة وتنمية الثقة بالنفس.
- الإقتداء بالكبار لاكتساب الخبرة وتنمية الثقة بالنفس.
- تحسين عمل أجهزة الجسم الداخلية.
- إتباع القواعد الصحية في الغذاء والنظافة العامة.

● ملاحظة مهمة

مناهج مرحلة البراعم في في طور التباحث في المفوضية العامة.

ج. خصائص مرحلة الأشبال والزهرات

الأنشطة المناسبة	خصائص المرحلة
مسابقات كشفية / مباريات رياضية / ألعاب متنوعة	الميل إلى اللعب
مراعاة أن يكون البرنامج الزمني متناسقاً وتتخلله فترات كافية للراحة	الشعور بالتعب أثناء المجهود
قصص الأنبياء والأئمة (ع)/ سيرة الإمام الصدر والشهداء / سرد القصص الوطنية والدينية / التمثيليات الهادفة / حفلات السمر	سعة الخيال
استغلال نظام الشارات / ركن السداسي / بطاقة التمييز / جمع مطالب رحلة الصيد	حب التملك
الألعاب والمسابقات الصاخبة / التجارب العلمية الشيقة المثيرة/ الصيحات والهتافات	سريع الغضب، كثير الصياح
حسن الاستماع إليه وإرشاده / اجتماعات السداسيات	كثير الشكوى
الحرص على عدم المبالغة في مدح المتقدم وإشعار المتأخر بفائدته وقدرته على التقدم، وتعميم المدح والجوائز كل وفق قدراته (بطاقة التقدم)	الغيرة من نجاح الزملاء
رحلات البحث عن الكنز / الزيارات العلمية / المخيمات وحياة الخلاء	حب الاستطلاع
التمثيل / حفلات السمر / عرض وتعزيز النماذج المفيدة والعادات الحسنة / الزي الكشفى	التقليد والمحاكاة
حفلات السمر / المسابقات والألعاب / التعامل معهم في كل المواقف ببشاشة.	حب المرح
استغلال نظام السداسيات/ صفحة الأصدقاء / متابعة معارفه وأصدقائه وإبعاده عن النماذج غير المناسبة من الأصدقاء / تعلم كيفية الصلاة والوضوء/ تقوية العلاقات الشخصية بين أفراد الفرقة / تشجيع الصداقات الناشئة أوالمبتدئة على النضج	بداية الميل لتكوين الجماعة بشكل تدريجي
عدم تشجيعه على التماهي في الفتنة والاستعانة بالقرآن الكريم والأحاديث الشريفة التي تتحدث عن عواقب الفتنة إعطاؤه امثلة لنتائج الفتنة	الفتنة على الزملاء
التركيز على البرامج والحركات السهلة / تقديم وجبات خفيفة تتخلل الوجبات الثلاث الرئيسية يومياً أثناء المخيمات / استخدام أدوات أو نماذج كبيرة الحجم.	نمو بطيء وضعف التحكم بالأطراف

إدراك الأمور الحسية وضعف الانتباه (بمعنى ضعف الانتباه إلى عدة موضوعات مختلفة في وقت واحد) وعدم القدرة على الجلوس والاستماع لفترة طويلة	بناء البرامج على الأسس الحسية والعملية الملموسة / تنفيذ البرامج في الهواء الطلق بألعاب ومسابقات والابتعاد عن الغرف المغلقة وأسلوب المحاضرات / استخدام الأسلوب التتابعي في تناول الموضوعات - تنويع الأنشطة - عدم الإطالة / استخدام الرقصات والقصص الحركية والبعد عن الأحاديث الطويلة. الإستعانة باختصاصين والتواصل والتنسيق مع الأهل
يهتم بمعرفة القيم والعادات ويعتز بوطنه ويهتم به	تعزز العادات الحسنة والتركيز على رضا الوالدين والقيام بالواجبات الدينية / المشاركة في الاحتفالات الوطنية والدينية / تحية العلم والنشيد الوطني / التعريف بإنجازات شخصيات وطنية / المسابقات الوطنية والدينية.
يكون ولاؤه للأصدقاء أكبر من ولائه للكتاب	تقوية أواصر روح الفريق داخل السداسي، والتأكيد على أهمية طاعة الرؤساء من الأشبال / الزهراء والقادة
اهتماماته تتركز حول نفسه	تحفيزه دائماً لكي يحس بقدراته وينميها عن طريق الجوائز في المسابقات والتحفيز المعنوي
الانفعالات السلبية والإيجابية تكون وقتية وتزول بزوال المؤثر مثل: الفرح - السرور - الاكتئاب - الحزن - الغضب - الكراهية	ملاحظة الأعضاء بشكل مركز مما يتيح إزالة أسباب الانفعالات السلبية: بالكلمة الطيبة، التشجيع، الهدية، التكليف بنشاط... إلخ (توضيح الأنشطة المناسبة للإنفعالات الإيجابية والسلبية)

د. فائدة معرفة هذه الخصائص

- استيعاب حركة الأطفال الزائدة وصياحهم وعدم انضباطهم أو التزامهم بالتعليمات.
- إدراك أن الشبل / الزهرة خياله واسع فلا يستغرب المبالغة منه.
- معرفة أن عليه أن يكون قدوة لأن الأشبال والزهراء يمتازون بالتقليد والمحاكاة.
- تذكر الصفات السلبية عندهم وأخذها في الاعتبار مثل شكواهم المستمرة وغيرتهم ونقلهم للكلام على زملائهم وكرههم للجنس الآخر بحيث يحرص القائد على استيعاب ذلك وتجاوزه بحكمة.
- الاستفادة من معرفته المسبقة بطبيعة نمو الجسم وقدرات هؤلاء الأشبال / الزهراء من حيث مداركهم واستيعابهم لتحسين أنشطتهم.
- الاستفادة من اهتمامهم بالعادات والتقاليد وحبهم للوطن، لتعزيز هذه الاتجاهات لديهم وتدعيمها.
- الاستفادة من معرفته لضعف إدراكهم للأمور المعنوية فيهتم بالأمور الحسية.

ه. وعد وقانون الأشبال والزهرات

• القانون

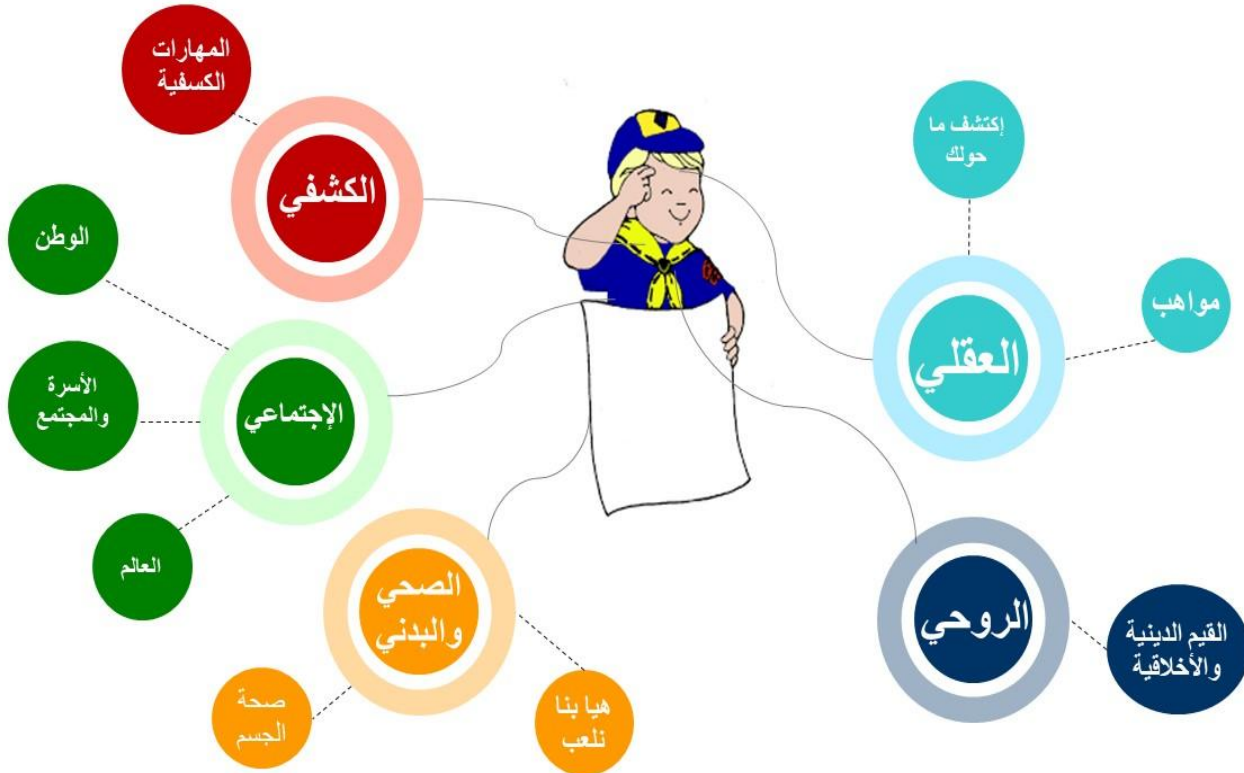
1. الشبل مؤمن
2. الشبل صادق
3. الشبل نافع
4. الشبل صديق
5. الشبل مهذب
6. الشبل رفيق بالحيوان محب للنبات
7. الشبل مطيع
8. الشبل مقدم
9. الشبل مقتصد
10. الشبل طاهر

• الوعد

أعدُّ أن أبذلُ جهدي لكي:

- أقوم بواجبي نحو الله والوطن
- أن أصنع معروفاً كلَّ يوم
- وأعمل بقانون الأشبال

و. جوانب التنمية الشخصية



ج. نظام السداسيات للأشبال والزهرات

1. السداسي

هو جماعة صغيرة من الأشبال تتقاسم الأعمال فيما بينها لها رئيس يشرف على قيادتها وينظم أعمالها ومساعد يعاونه على القيادة.

- عدد أفراد السداسي: (6) ستة أشبال.
- المسؤول عن السداسي: أحد الأشبال ويسمى سادوس أو رئيس السداسي.
- طريقة تعيينه: يختاره قائد/ة القطيع /الباقية من بين الأعضاء ممن تتوافر لديهم الروح القيادية وحسن الخلق ويفضل أن يكون من أكبر الأشبال سناً وأحبهم إلى نفوس باقي أعضاء السداسي.
- مساعد رئيس السداسي: يختاره رئيس السداسي من بين الأعضاء ممن تتوافر لديهم الشروط المذكورة في تعيين رئيس السداسي ويشترط الحصول على موافقة قائد /ة القطيع /الباقية على هذا الاختيار.

2. واجبات رئيس السداسي

- النهوض بالسداسي بصفته المسؤول عنه أمام القائد.
- العمل على تنفيذ توجيهات وإرشادات قائد القطيع /الباقية.
- مساعدة قائد القطيع /الباقية في تدريب أعضاء السداسي.
- تمثيل السداسي في مجلس شورى الفرقة.
- رئاسة إجتماعات السداسي ويقوم بتوزيع المسؤوليات.
- مساعدة القائد في تنظيم الألعاب والمسابقات.

3. توزيع المسؤوليات داخل السداسي:

لا يوجد شبل في السداسي بدون مسؤولية فالكل يعمل كخلية النحل ولكل شبل دوره المحدد، وتوزع الأدوار والمسؤوليات كالتالي:

- رئيس السداسي: يقود السداسي فرد من بين أعضائه يسمى رئيس السداسي هو المسؤول الأول عن نشاط السداسي ويمثله في إجتماع مجلس شورى الفرقة ويقوم بتنفيذ ما تقرر في الإجتماع وتدريب الأشبال على بعض المهارات.

- **مساعد رئيس السداسي:** يعاون رئيس السداسي في مسؤولياته وينوب عنه في حالة غيابه ويتولى بعض المسؤوليات.
 - **أمين السر:** مسؤول عن تسجيل محاضر الاجتماعات في سجلات خاصة ويفضل أن يكون من ذوي الخطوط الجميلة والأسلوب الجيد في التعبير والصياغة.
 - **مسؤول العهدة:** يحافظ على أدوات وممتلكات السداسي ويعمل على إستكمالها وتسجيلها في سجل خاص.
 - **أمين الصندوق:** هو المسؤول المالي للسداسي يدون الإيرادات والمصروفات في سجل خاص ويحتفظ بأموال السداسي ويقوم بتنفيذ بعض المشروعات البسيطة للتمويل الذاتي.
 - **أمين المكتبة:** ينظم مكتبة السداسي ويسجل الكتب والإستعارات في سجل خاص ويعمل على زيادة عدد الكتب والحفاظ عليها.
- كما توجد مسؤوليات ومهام أخرى يتولاها أعضاء السداسي مثلاً:
- **المنشد (بلبل السداسي):** هو شبل من أعضاء السداسي يتميز بصوت جميل يحفظ أكبر عدد ممكن من الأناشيد والصيحات ويؤديها بشكل جيد ويلقنها لأفراد السداسي ويحتفظ بسجل خاص يدون فيه الأناشيد (الكشفية، الوطنية، الفكاهية، الدينية، الصيحات والأغاني) كما يحتفظ بالأشرطة المسجلة للأناشيد والصيحات.
 - **المسعف:** يجب أن يكون حاصلاً على شارة المسعف ويعرف مبادئ الإسعافات الأولية، يحفظ محتويات حقيبة الإسعاف وصيانتها واستكمال ما ينقص من محتوياتها.
 - **مسؤول العلاقات العامة:** يهتم بأناقته الشخصية وأناقة أعضاء السداسي ومظهرهم، يحتفظ بسجل عناوين وتليفونات أعضاء السداسي ورؤساء السداسيات الأخرى وقائد الفرقة ومساعدته، ينظم الحفلات ويستقبل الضيوف، يجهز ويعتني بسجل الزيارات لتسجل فيه الشخصيات الهامة والزائرين والكلمات التذكارية الخاصة بالسداسي.

- **المسامر:** هو شبل من أعضاء السداسي يتميز بخفة الروح وقوة الصوت وبراعة الإلقاء وإتقان تنظيم الألعاب المرحلة والمسابقات وسرد القصص الشيقة.

• ملاحظة

فمن الممكن أن يتولى الشبل أكثر من مهمة (يتم اختيار وتوزيع هذه المهام بدقة وعناية بحيث لا تؤثر على أداء المهمة الأولى) فمساعد رئيس السداسي مثلاً يمكنه أن يتولى مهمة مسؤول العلاقات العامة بالإضافة إلى كونه مساعداً لرئيس السداسي وكذلك أمين المكتبة مثلاً يمكنه أن يكون هو مسعف السداسي، وفي حال وجود شبل لديه موهبة الإنشاد والصوت الجميل فليكن هو بلبل السداسي وهكذا وفقاً للميول والمواهب والقدرات الخاصة بالأشبال أعضاء السداسي.

ج. تقاليد السداسيات

1. **علم السداسي:** عبارة عن ديباجة مثلثة بلون السداسي (علم أحمر للسداسي الأحمر) طول ضلع المثلث 30 سم مثبت على عصا كشفية.
2. **الجمع والإصطفاف:** تتنوع أشكال الجمع وفقاً لعدد السداسيات والغرض من الجمع: قطارات، صفوف، دائرة، حدوة (نصف دائرة) شعاع، مربع ناقص ضلع وفي حالة الجمع على هيئة قطارات أو شعاع يصطف السداسي بحيث يقف رئيس السداسي امام السداسي والمساعد في الخلف وفي باقي هيئات الجمع يصطف السداسي بحيث يكون رئيس السداسي على يمين السداسي والمساعد على يسار السداسي.
3. **شارات السداسي:** مثلث بلون السداسي طول ضلعه 4 سم يوضع أعلى الكتف الأيسر.
4. **شارات السداسي الأكبر:** يضع السادوس الأكبر ثلاث شرائط باللون الأصفر على الجيب الأيسر بحيث يكون الشريط الأوسط أسفل شارة الجمعية ويكون الشريطان الآخران على جانبي الشارة.
5. **شارات رئيس السداسي:** يضع رئيس السداسي شريطين باللون الأصفر على يمين ويسار شارة الجمعية (الجيب الأيسر).
6. **شارات مساعد رئيس السداسي:** يضع مساعد رئيس السداسي شريطاً باللون الأصفر على يمين شارة الجمعية (على الجيب الأيسر).
7. **إجتماعات السداسي:** تتم حسب خطة القطيع /الباقية مرة كل أسبوع أو مرة كل أسبوعين ويقود الإجتماع رئيس السداسي ويمكن لقائد/ة القطيع /الباقية حضور بعض هذه الإجتماعات أو مساعده للتوجيه والإرشاد.

ط. برنامج إجتماع السداسي

- برنامج إجتماع السداسي: يجب أن يشمل اجتماع السداسي العديد من الفقرات والأنشطة المتنوعة:

1. تحية العلم
2. نشيد
3. لعبة تربية هادفة
4. تزيين ركن السداسي بمكان القطيع/الباقية: يقوم الأشبال بتجميل ركن السداسي باستخدام الإمكانيات المتاحة والموجودة في البيئة (كالعلب الفارغة والزجاجات) أو برسم لوحات باستخدام الألوان والأوراق الملونة أو صناعة أفرع الزينة والكروشييه باستخدام بقايا الورق، وهكذا مع الابتكار والتجديد.
5. يقوم رئيس السداسي ومساعدته بتدريب باقي أفراد السداسي على مواد المنهج التي تلقوها في إجتماعات القطيع/الباقية لمساعدتهم على الترقى والحصول على شارات الكفاية وإتقان المهارات.
6. تحية العلم
7. ختام

• ركن السداسي

هو المكان المحبب إلى نفوس الأشبال يشعرون بالإعزاز به والانتماء إليه ويهتمون بتزيينه وتجميله فهو مملكة السداسي فيه يجتمعون ويعرضون إنتاجهم وحصيله أنشطتهم ويجتهدون في تطويره وتجميله وتزويده بكل ما يحتاجونه ويحتوى ركن السداسي على:

علم السداسي، سجل حائطي لتقدم أفراد السداسي، مجلة الحائط، صندوق السداسي (يوجد فيه أدوات التدريب والمخيمات)، لوحة أسماء أعضاء السداسي وأهم مهاراتهم، نماذج من إنتاج الأشبال أعضاء السداسي، سجلات السداسي.

• صيحة أو أنشودة السداسي

لكل سداسي صيحة خاصة تعبر عنه، وأنشودة ذات لحن جميل يحفظها أعضاؤه ويرددونها دوماً عند تجمعهم وفي اجتماع القطيع/الباقية وترتكز كلمات الصيحة أو الأنشودة على ما يتمتع به أعضاء السداسي من مهارات وصفات نبيلة يحبونها، وعلى حب الطبيعة بما فيها من أشجار وزهور وطيور وحيوانات اليفة، وتظهر حبهم للسداسي والقطيع/الباقية واعتزازهم بالانتماء للأشبال.

أ. مصطلحات مرحلة الكشف والمرشدات

المسميات	مرحلة الكشف	مرحلة المرشدات
المرحلة العمرية	11-13	11-13
اسم الوحدة	فرقة	فرقة
تسمية الوحدة الكشفية	إسم نبي، وصي أو شهيد	إسم نبي، وصي أو شهيد
اسم الجماعة	طلبة	طلبة
تسمية الجماعة	حيوانات	حيوانات - حشرات
عدد الجماعة	6-8 كشافة	6-8 مرشدات
مسؤول الجماعة من أعضائها	عريف	عريفة
كيفية تعيينه	ترشيح من الطلبة واعتماد القائد	ترشيح من الطلبة واعتماد القائدة
إجتماع الجماعة	بقيادة العريف وبإشراف القائد	بقيادة العريفة وإشراف القائدة
مسؤول الوحدة من أعضائها	العريف الأول	العريفة الاولى
كيفية تعيينه	القائد	القائدة
مجلس الوحدة	مجلس الشرف	مجلس الشرف
اتخاذ القرار في المجلس	القائد مع مجلس الشرف	القائدة مع مجلس الشرف
قائد الوحدة	18 سنة على الأقل مؤهل قائد كشافة	18 سنة على الأقل مؤهل قائدة مرشدات
دور القائد بالنسبة للأفراد	قائد - الصديق الكبير - الأخ الكبير قيادة وتعليم	قائدة - الصديقة الكبرى - الأخت الكبرى قيادة وتعليم
شعار المرحلة	مستعد	مستعدة
اللون المميز للمرحلة	الأخضر	الأخضر
الزي الكشفي	قميص كاكي بنطال كحلي فولار أخضر بيريه خضراء حذاء أسود	ثوب طويل كاكي بنطال كحلي فولار أخضر إيشارب كحلي حذاء أسود

ب. الأهداف التربوية لمرحلة الكشف / المرشدات

لكل مرحلة سنوية من مراحل الكشفية أهداف تربوية، هذه الأهداف هي التي تحدد لنا العمل في الميدان مع الكشفية / المرشدات، وهذه الأهداف وضعها علماء علم النفس، لكي تبلور أهم الاهتمامات التي يجب أن يعيها ويدركها الفتى أو الفتاة في هذه المرحلة، وهذه الأهداف هي :

- إكتساب القيم الدينية.
- تنمية الولاء للوطن.
- إكتساب القيم الأخلاقية الاجتماعية.
- التفكير بطريقة صحيحة لحل المشكلات.
- إكتساب مفاهيم جديدة نحو البيئة.
- إكتشاف وتنمية الميول والهوايات الشخصية.
- تقوية العلاقات الثقافية والاجتماعية والسلوك القويم مع الجماعة.
- الربط بين التغييرات البدنية في هذه المرحلة ومتطلباتها.
- تنمية القدرات والمهارات البدنية والصحية.

ج. الخصائص العمرية لمرحلة الكشف والمرشدات

الأنشطة المناسبة لها	خصائص المرحلة
استشارة خبير تغذية لمعرفة أسلوب ونوعية التغذية المناسبة لهذه المرحلة /عدم استخدام البرامج التي تتطلب حركات عنيفة/ عمل كشف دوري عام /الابتعاد عن الرياضات العنيفة والتركيز على الزمن لممارسة الرياضة.	ظهور بعض الأمراض نتيجة النمو السريع مثل الانيميا والاجتهاد بسبب زيادة نمو عضلة القلب
تفعيل ممارسة الألعاب ذات التوافق العضلي بشكل تدريجي/ ممارسة ألعاب رياضية لتقوية العضلات.	نمو عضلي سريع مع رعونة في الحركة
الاعتماد على البرامج التي لا تحتاج لحركات دقيقة.	زيادة الارتباك الحركي والافتقار للرشاقة
مدارسه نصوص دينية تحض على ضبط النفس والتعرف على سيرة نماذج شبابية متدينة ومعرفة أخلاقها / ممارسة ألعاب محفزة للشخصية للوصول للسيطرة على النفس.	عدم القدرة على ضبط السلوك أثناء الانفعالات

اضطرابات انفعالية سريعة	بناء البرامج ذات المردود السريع من حيث الفائدة والحركة لشغل الفتیان ما أمکن عن الانفراد وإبعادهم عن الصراع والإحباط / مواجهة مواقف الاضطراب التي قد تصيب البعض بالنصح والاستماع لهم وتوجيههم.
الولاء لمجموعة الأصدقاء	الاعتماد بشكل كبير على نظام الطلائع لإشباع احتیاج الولاء لمجموعة الأصدقاء / مراعاة خصائص الأفراد وشخصياتهم عند تقسيم الطلائع.
محاولة اكتشاف أسرار الجنس الآخر	تقوية جسور التواصل بين القائد/ القائدة والفتية/ والفتيات بشكل يسمح لفتح أبواب الحوار الهادف الناضج/الرجوع إلى النصوص الدينية التي تضبط العلاقة بين الرجل والمرأة.
الميل إلى مجالس الكبار	تقوية العلاقة بالقائد.
البحث عن بطل يعجبه (قدوة)	تقديم نماذج متعددة دينية، تاريخية وطنية أو عالمية في مجالات مختلفة تصلح لأن تكون قدوة لهذه المرحلة.
ظهور التفكير الابتكاري – حب الاستطلاع والبحث عن المثبرات	إدراج مجموعة من الألعاب الابتكارية في البرنامج / تفعيل الرحلات الخلوية في أماكن جديدة.
بداية التساؤلات المتعلقة بأمور العقيدة / بداية الاتجاهات الروحية والعبادة بشكل واعٍ	شرح أمور العقيدة بشكل جذاب وبسيط/ ربط العبادات والممارسات الدينية بأمور العقيدة / زيادة البرامج الدينية ورفع مستوى متطلبات الجانب الديني فردياً وجمعياً/ الاستعانة بمتخصصين في علوم الدين والشريعة لتوعية أفراد الوحدة دينياً / مطالبتهم بممارسة العبادات بشكل سليم وتحت إشراف ومتابعة القائد / القائدة.
تزايد الإدراك المعنوي/ تذكر الموضوعات المنطقية	زيادة الاعتماد تدريجياً على المفاهيم المعنوية زيادة برامج الرسم والتمثيل والابتكار لإشباع قدراتهم المتزايدة في التخيل ونمو الوعي بالأمور المنطقية .

د. فائدة معرفة هذه الخصائص

تعتبر هذه المرحلة من المراحل الخطيرة في حياة الأفراد كونها تتضمن طفرة النمو وتغير إفراز الغدد وقد يحدث في نهايتها فترة البلوغ ولذا ينبغي على القائد/ القائدة المساهمة في إعداد البرامج التي تتوافق مع جميع جوانب نمو الكشاف/ المرشدة الجسمية، الحركية، الانفعالية، الاجتماعية، العقلية، والروحية، وذلك عن طريق:

- إدراك أن هذه الفترة تتميز بالاضطراب النفسي والانفعالي والتناقض و بالتالي لا يستغرب أو يثور لتصرفات غير متوقعة من بعض أفراد وحدته (يجب أن يتذكر القائد / القائدة أن الفتى / الفتاة يتميز في هذه الفترة بالرعونة).
- الاستفادة من التغيرات الاجتماعية والروحية لهذه المرحلة بالتالي عليه أن يكون حذراً عند التعامل مع استفسارات أفراد فرقته حول بعض القيم والمفاهيم الاجتماعية والروحية .
- إدراك أهمية التواصل مع أفراد فرقته بشكل فعال مع أهمية احتوائهم وان يكون قدوة عملية لهم وذلك لطبيعة الموضوعات التي تشغل بالهم وقد لا يصارحون بها مثل أمور العقيدة وأمر التعرف على الجنس الآخر وهو يستوجب يقظة القائد/القائدة الدائمة.

هـ. الوعد والقانون لمرحلة الكشافة والمرشدات

• القانون

1. الكشاف مؤمن بالله، مخلص لوطنه ورؤسائه ومرؤوسيه
2. الكشاف صادق، يوثق بشرفه ويعتمد عليه
3. الكشاف نافع يساعد الآخرين
4. الكشاف صديق للجميع وأخ لكل كشاف
5. الكشاف شهم مهذب
6. الكشاف محب للطبيعة يرفق بحيواناتها ويحافظ على نباتها
7. الكشاف مطيع لأوليائه ورؤسائه دون تردد
8. الكشاف مقدام يبتسم ولا يعبأ بالصعاب
9. الكشاف مقتصد
10. الكشاف طاهر الفكر والقول والعمل

• الوعد

أعد مقسماً بشرفي أن أقوم بواجبي:

- نحو الله والوطن
- أساعد الناس في كل حين
- أعمل بقانون الكشاف



ز. نظام الطلائع

1. الطليعة

هي مجموعة من الكشافين في المرحلة العمرية من 12 الى 14 سنة يوزعون الأدوار والمسؤوليات فيما بينهم ويتعاونون من أجل إنجاز أعمال الطليعة، يعملون معاً في وئام وسعادة، شعارهم "الكل في واحد".

- **إدارة الفرقة من خلال نظام الطلائع:** يعتبر النظام هو الأساس في إدارة الفرقة الكشفية بمختلف مستوياتها، حيث يدير الكشافون شؤون الطليعة من خلال مجلس الطليعة ويدير عرفاء الطلائع والعريف الأول والفرقة من خلال مجلس الشرف وتتكون الفرقة من طليعتين إلى أربعة طلائع، فالوحدة الأساسية هي الطليعة.
- **عدد أفراد الطليعة:** تتكون الطليعة من 4 الى 8 كشافين.
- **تسمية الطليعة:** تسمى الطليعة في مرحلة الكشافة بأسماء الحيوانات ذات الصفات النبيلة.

وعلى كل كشاف في الطليعة أن يتعرف على مميزات وصفات الحيوان الذي تحمل الطليعة اسمه بالإضافة الى أماكن تواجده وكافة المعلومات المفيدة عنه، ومن أمثلة أسماء الطلائع في مرحلة الكشافة: (الأسد، النمر، الفهد، الثعلب، الغزال، الحصان، الثور، السنجاب، الحوت، الببل، الكروان، النسر، الطاووس، الهدهد ...).

- **علم الطليعة:** عبارة عن قطعة قماشية من الكتان على هيئة مثلث تكون أرضيته بيضاء وعليها رمز الطليعة (صورة الحيوان) ويعلق على عصا عريف الطليعة من زاويتي قاعدة المثلث.
- وتحرص كل طليعة على علمها وتعتني به وتستخدمه عند الاصطفاف لتحية العلم وعند السير في الاستعراضات وعند الخروج في رحلة استكشاف
- **اجتماعات الطليعة:** تجتمع الطليعة مرة كل اسبوعين بقيادة العريف لمدة لا تزيد عن ساعتين ويرتكز الاجتماع على: الوقت المناسب - المكان المناسب - البرنامج الجيد المثير - مشاركة كل كشاف في الطليعة بدور في ادارة الاجتماع ويراعى في برنامج اجتماع الطليعة التنوع واهتمامات الكشافين بإحتوائه على معلومات ومهارات متطورة وعصرية تقدم خلال فترة قصيرة في صور شيقة وجذابة، فيكون الاجتماع مثيراً ومسلية بحيث لا يكون هناك وقت للفراغ.
- **زاوية الطليعة:** هي بمثابة مقر الطليعة الخاص وملقى أعضائها يهتمون بإعداده بالصورة اللائقة بهم ويجتهدون في ترتيبه وتزيينه وتزويده بكل ما هو جديد.
- ويحتوي ركن الطليعة على أدوات الطليعة ومكتبتها وعلمها وأماكن لعرض أشغال الأفراد ومقتنياتهم ولوحات تبين أسماء أعضاء الطليعة وبياناتهم ومسؤولياتهم داخلها وسجل تقدم أفرادها... وتنوع أشكال وأحجام زوايا الطلائع وفقاً لمساحة مقر الفرقة ومن الممكن في حالة عدم وجود المساحات الكافية بمقر الفرقة لإنشاء أركان ثابتة أن تبتكر الطلائع أنواعاً من الأركان المتحركة التي يسهل نقلها وطبها بعد انتهاء الاجتماع.
- وتتمثل أهمية وجود ركن خاص بكل طليعة في أنه يعمل على إبراز نشاطها وبث روح التنافس الشريف بين الطلائع داخل الفرقة الواحدة مما يؤدي الى نجاح أنشطتها.
- **صرخة الطليعة:** عبارات قصيرة ذات كلمات قوية تبعث على الحماس، يدخل في كلماتها اسم الحيوان الذي اختارته الطليعة اسماً لها. وتطلق عند التجمع أو عند البدء في مهمة عمل أو لعبة، للتعبير عن مدى استعداد أفراد الطليعة وحماسهم.

2. سجلات الطليعة

تحرص الطليعة على الإحتفاظ بمجموعة من السجلات لتنظيم العمل وتوثيق البيانات وتدوين كافة أوجه نشاطها مما يساعد على التقييم وأهم هذه السجلات

- **شارة أفراد الطليعة:** تسمى عقدة الكتف وتشبك في قلابة الكتف الأيسر وهي عبارة عن إشرطة قماش تحمل ألوان الرمز الخاص بالطليعة مثال طليعة الأسد (أحمر وأصفر).
- **شارة مساعد عريف الطليعة:** شريط باللون الأخضر عرضه 1 سنتيمتر يوضع على حافة الجيب الأيسر.
- **شارة عريف الطليعة:** شريطين باللون الأخضر توضع على الجيب الأيسر.
- **شارة العريف الأول:** ثلاثة شرائط باللون الأخضر توضع على الجيب الأيسر.

3. مجلس الطليعة

يتكون من جميع أعضاء الطليعة وينعقد برئاسة العريف أو مساعده الذي ينبغي أن يكون حازماً في تنفيذ تقاليد الإجتماع مع الحرص على إتاحة الفرصة لكل كشاف ليتحدث ويعبر عن رأيه ويقدم مقترحاته وأفكاره ويتم من خلال المجلس مناقشة:

- خطة نشاط الطليعة بما يتماشى مع خطة الفرقة.
- متابعة تنفيذ مسؤوليات أعضاء الطليعة.
- الفصل في النزاعات وحل المشكلات الداخلية للطليعة.
- متابعة تقدم الكشافين في المنهج.
- العمل على تنمية موارد الطليعة وزيادة ممتلكاتها.

4. توزيع المسؤوليات داخل الطليعة

يتم توزيع المسؤوليات على اعضاء الطليعة في بداية العام أثناء اجتماع مجلس الطليعة الأول ويكلف كل كشاف بمسؤولية تتناسب مع قدراته يصبح مسؤولاً عن تنفيذها والقيام بمتطلباتها كالتالي:

- **عريف الطليعة:** هو رئيس الطليعة والمسؤول الأول عن ادارة الطليعة وأفرادها ويقوم بالآتي:
 - تمثيل الطليعة في مجلس الشرف
 - تنفيذ قرارات المجلس في نطاق طليعته.
 - يرأس اجتماعات الطليعة.
 - يتولى توزيع المسؤوليات والمهام على أعضاء الطليعة ومتابعة تنفيذها.

- يشجع أعضاء الطليعة على التقدم وبث روح الحماس بينهم.
- ويتم تعيين العريف من بين أكثر أعضاء الطليعة خبرة ونشاطاً ومقدرة على القيادة.

• **مساعد العريف:** يختاره عريف الطليعة بموافقة قائد الفرقة للقيام بالآتي:

- معاونة العريف في القيام بمهامه.
- ينوب عن عريف الطليعة في حالة غيابه.
- يتولى بعض المهام والمسؤوليات بالتنسيق مع العريف.

• **أمين السر:** المسؤول الإداري للطليعة ويقوم بما يلي:

- تسجيل محاضرات الاجتماعات.
- إعداد تقارير أنشطة الطليعة.
- إعداد السجلات اللازمة والعناية بها.

• **أمين الصندوق:** المسؤول عن الشؤون المالية ويقوم بالآتي:

- الاحتفاظ بأموال الطليعة وتنميتها.
- تحصيل الاشتراكات.
- تدوين كافة الإيرادات والمصروفات في سجل خاص.
- يشرف على شراء الأدوات اللازمة لنشاط طليعته.

• **أمين التجهيزات:** المسؤول عن التجهيزات والأدوات والممتلكات الخاصة بالطليعة ويقوم بالآتي:

- حصر ممتلكات الطليعة وتدوينها في سجل خاص.
- العمل على استكمال أدوات الطليعة.
- المحافظة عليها وصيانتها بصورة مستمرة.

• **أمين المكتبة:** مسؤول عن مكتبة الطليعة وما تحتويه من كتب ونشرات ومجلات ويقوم بالآتي:

- المحافظة عليها والمداومة على صيانتها وتجليدها.
- حصرها في سجل خاص.
- تسجيل الاستعارات الخارجية وتنظيم عملية الاطلاع.

- العمل على زيادة عدد الكتب المملوكة للطليعة وتنوعها.

• **أمين العلاقات العامة:** هو المسؤول عن تنمية علاقات الطليعة الخارجية والداخلية ويقوم بالمهام التالية:

- الإهتمام بأناقة وهندام أعضاء الطليعة.
- الإحتفاظ بعناوين وتليفونات أعضاء الطليعة والعرفاء ومسؤولي العلاقات بالطلائع الأخرى وقائد الفرقة ومساعديه.

• **مسؤوليات ومهام أخرى:** بالإضافة الى المهام والمسؤوليات السابق ذكرها، هناك بعض المهام الأخرى التي قد يتولاها الكشافون من ذوي المهارات الخاصة كمهام وقتية أثناء تنفيذ الأنشطة والبرامج.

أ. مسيّات مرحلة الكشف المتقدم

مرحلة الكشف المتقدم	المسيّات
15-14	المرحلة العمرية
فرقة	اسم الوحدة
إسم نبي أو وصي	تسمية الوحدة الكشفية
طليعة	اسم الجماعة
أسماء علماء وأولياء	تسمية الجماعة
8-6 كشافين	عدد الجماعة
عريف	مسؤول الجماعة من أعضائها
ترشيح من الطليعة واعتماد القائد	كيفية تعيينه
بقيادة العريف وبإشراف القائد	إجتماع الجماعة
العريف الأول	مسؤول الوحدة من أعضائها
القائد	كيفية تعيينه
مجلس الشرف	مجلس الوحدة
القائد مع مجلس الشرف	اتخاذ القرار في المجلس
19 سنة على الأقل مؤهل قائد كشافة-جواله	قائد الوحدة
قائد - الصديق الكبير -الأخ الكبير قيادة وتعليم	دور القائد بالنسبة للأفراد
عريف	شعار المرحلة
الأحمر القرمزي	اللون المميز للمرحلة
قميص كاكي بنطال كحلي فولار نصفه أخضر ونصفه أحمر بيريه خضراء حذاء أسود	الزي الكشفي

الخصائص العمرية (14-15 سنة)	الشرح	الدعم المناسب
مرحلة الخوف والاضطراب والتغيرات البيولوجية السريعة وظهور بعض الأمراض نتيجة النمو السريع.	التقدم السريع في كيان الفرد البدني والنفسي والعقلي، ينتج عنه مخاوف متصلة بالشكل والمظهر، بالحياة المدرسية والتعليمية.	تقديم معلومات واضحة وعلمية ومبسطة حول هذه التغيرات (النمو السريع، ظهور الصفات الجنسية، حدوث الدورة الشهرية لدى الفتيات، الاحتلام)
مرحلة البلوغ الميل إلى التعرّف على الجنس الآخر.	البلوغ عند الفرد في هذه المرحلة يجعله في ظروف جديدة كلياً، يفتتح على عالم جديد وأفكار جديدة بالنسبة له وكأنّه يولد من جديد. فتبرز عنده الرغبات الغرائزية من الميل الجنسي، والميول العاطفية التي تخلّ توازنه وتجعله في قلق من نظرة الآخرين تجاهه. وكل هذا الاضطراب والقلق يجعله قليل الصبر والقدرة على التحمل، فيتعصب عند أقل مواجهة ويكون هذا الشيء وسيله للتنفيس عمّا في قلبه. وتظهر حالات الغضب والقلق والتمرد بشكل واضح.	- الاهتمام بالنظافة الشخصية والأحكام الشرعية - التغذية السليمة - أنشطة رياضية مناسبة - أنشطة صحية - أنشطة دعم نفسي - أنشطة عن التعبير عن المشاعر - التواصل الفعال - أنشطة مشتركة مع الأهل
مرحلة البحث عن الهويّة والاستفسارات العقائدية	يبدأ الفرد في هذه المرحلة بالسؤال عن معنى الحياة، ولماذا أحيّا؟ وإلى أين نمضي؟ وكيف يجب أن نعيش؟ وهل يوجد حياة آخرة؟ ويسأل عن دوره في المجتمع وما نوع الرابط بينه وبين المجتمع؟	- ترغيب الفرد بالأعمال العبادية لتقوية إيمانه، من خلال إقامة الصلاة والصوم وقراءة الأدعية جماعة. - تقديم الأنموذج الحسن.

• ففي هذا العمر، يدقّق الفرد في سلوكيات الأهل والقادة من حوله في المجتمع، ويحاول محاكاتها والاتصاف بها. • تقديم الانموذج القدوة في الحياة من خلال المطالعة عن سير وأخلاقيات ومواقف الأنبياء والرسل والأوصياء والصالحين أو مشاهدة أفلام عنهم. • تنظيم اللقاءات الدينية مع العلماء والمختصين.	ومن الناحية الإعتقادية، يكون كل ما تعلّمه من ثقافة دينية وآداب وتقاليده سابقة في محل تشكيك واستفهام. فيسأل لماذا يجب أن أكون مسلماً؟ وما هي واجباتي؟ لماذا تحدث هذه الحروب والأحداث المؤلمة؟	
• المشاركة في أنشطة رياضية. • المشاركة في تأدية صلاة الجماعة في الجامع وقراءة الأدعية. • تنظيم أنشطة خلاء يبرز فيها الفرد مهاراته الجسدية والفكرية ويعيش تجربة العيش باستقلالية. • تقديم هامش من الحرية في اختيار بعض الأمور مع المراقبة والمتابعة • متابعة المشكلات الشخصية والسعي لمعالجتها مع الأهل بما يضمن خصوصية الفرد والأهل. • تجنب العبارات المسيئة مع الفرد أو استفزازه بعبارات الفشل والتسلّط.	تظهر في هذه المرحلة رغبة الفرد إلى الإستقلالية، ويتوقّع أن يراه الآخرون كراشد وليس كطفل. فهو يحتاج في هذه المرحلة إلى التعاطف والتقدير من الأقرباء خاصة، ويحتاج الى من يعطيه قيمة. وإلا واجه هذه الأمور إما بردود فعل نفسية خفية أو علنية. وقد ينتهي به الأمر إلى ردّات فعل عنيفة أو سلوكية غير لائقة. مشاعر مختلطة بين الإستقلالية والانتماء للكبار. التركيز على النفس بين الإهتمام والثقة المبالغة أو إنعدام الثقة. رفض للأحداث السيئة ورفض تقبّلها.	مرحلة البحث عن الاستقلالية والحرية وتكوين الصداقات والتقليل من الاعتماد على الآخرين. مرحلة تقلّبات المشاعر

• تقديم نماذج متعددة دينية، تاريخية، وعالمية تصلح لأن تكون قدوة.	يرغب في مجالسة الكبار وإقامة الأنشطة معهم. يبحث الفرد في هذه المرحلة عن نماذج يحتذى بها، سواء كانت شخصيات تاريخية، أو شخصيات عامة، أو حتى أفراداً من محيطه. ويسعى إلى تقليد القدوات التي يراها ناجحة أو مؤثرة. وهي تساعد القدوات على فهم القيم والسلوكيات التي يرغب في تبنيها.	الميل إلى مجالس الكبار مرحلة البحث عن قدوة
• توجيه نحو تكوين مجموعة أصدقاء أصحاب خُلق دينية، يدعمون التغيير الإيجابي. • المشاركة في أنشطة هادفة (رياضية، إجتماعية، دينية) يتعرّف من خلالها على أقران أصحاب خلق. • مراقبة التأثير والتدخل والتوجيه عند الحاجة.	يتأثر بأقرانه بسلوكهم وكلامهم وأفكارهم. حيث يسعى إلى الحصول على قبولهم وتقديرهم. وقد يكون التأثير سلبياً أو إيجابياً حسب قيم أقرانه.	مرحلة التأثير بالأقران

• ملاحظة مهمّة

- يترك الخيار في الأفواج حسب عديدها بموضوع ضم المتقدم (14-15) إلى مرحلة الجواله في حال لم يكن العدد كاف أو لم يتوفر قائد وحدة كشاف متقدّم.
- وهذا الموضوع في طور التباحث في المفوضية العامة.

أ. مسميات مرحلة الجواله والدليلات

المسّميات	مرحلة الجواله	مرحلة الدليلات
المرحلة العمرية	18-16	18-16
اسم الوحدة	عشيرة الجواله	وحدة الدليلات
تسمية الوحدة الكشفية	مكان تاريخي	مكان تاريخي
اسم الجماعة	رهط	رهط
تسمية الجماعة	أسماء علماء وأولياء	أسماء علماء وأولياء
عدد الجماعة	4 - 6 جوالين	4 - 6 دليلات
مسؤول الجماعة من أعضائها	رائد	رائدة
كيفية تعيينه	باختيار الرهط (بالانتخاب)	باختيار الرهط (بالانتخاب)
إجتماع الجماعة	بقيادة الرائد	بقيادة الرائدة
مسؤول الوحدة من أعضائها	الرائد الأول	الرائدة الاولى
كيفية تعيينه	باختيار رواد الأرهاط	باختيار رائدات الأرهاط
مجلس الوحدة	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة
اتخاذ القرار في المجلس	بإشراف مجلس الإدارة وقيادة الرائد الأول	بإشراف مجلس الإدارة وقيادة الرائدة الأولى
قائد الوحدة	19 سنة على الأقل مؤهل قائد الجواله	19 سنة على الأقل مؤهل قائدة دليلات
دور القائد بالنسبة للأفراد	الصدیق المستشار النصح والمشورة	الصدیقة المستشارة النصح والمشورة
شعار المرحلة	تنمية المجتمع	تنمية المجتمع
اللون المميز للمرحلة	الأحمر	الأحمر
الزي الكشفي	قميص رمادي بنطال كحلي فولار أحمر بيزير حمراء حذاء أسود	ثوب طويل رمادي بنطال كحلي فولار أحمر إيشارب كحلي حذاء أسود

ب. الأهداف التربوية لمرحلة الجواله والدليلات

لكل مرحلة سنّية من مراحل الكشفية أهداف تربوية، هذه الأهداف هي التي تحدّد لنا العمل في الميدان مع الجواله والدليلات، وهذه الأهداف وضعها علماء علم النفس والتربية، لكي تبلور أهم الإهتمامات التي يجب أن يعيها ويدركها كل من الشاب والفتاة في هذه المرحلة، وهذه الأهداف هي:

1. ترسيخ الإيمان بالله وتوجيه مسيرة الحياة بما يرضي الله عزّ وجلّ.
2. الالتزام بالقيم الدينية والأخلاقية في الحياة الشخصية.
3. تقويم المواقف في إطار من القيم والأخلاق الإسلامية ومواقف الأئمة (ع) والعادات والتقاليد المناسبة.
4. تعزيز الوعي بالهوية الوطنية.
5. التمسك بالحقوق وأداء الواجبات في الحياة الشخصية والإجتماعية.
6. تنمية مهارات حل المشكلات ليستفاد منها في الحياة الشخصية والإجتماعية.
7. دعم القدرات والمهارات المهنية.
8. تنمية المهارات القيادية المختلفة.
9. تعزيز الثقة بالنفس وتحمل المسؤولية.
10. تنمية مهارات التواصل الفعّال.
11. ترسيخ أسس العمل الجماعي.
12. تعزيز المسؤولية المجتمعية.
13. تبني سلوكيات صديقة للبيئة.
14. تنمية المهارات المطلوبة لسوق العمل.
15. تنمية المواهب والقدرات الفنيّة والإبداعية.
16. تنمية مهارات التفكير العلمي والتكنولوجي.
17. توجيه الجواله والدليلات نحو التخطيط لمستقبلهم المهني.
18. الإرتقاء بمستوى الأداء البدني والالتزام بالعادات الصحية.
19. الحثّ على التعلّم والتطوّر الدائم وزيادة المعارف والمهارات المفيدة لمجتمعاتهم.

ج. الخصائص العمرية لمرحلة الجوانة والدليلات

الخصائص	الشرح	الدعم المناسب
مرحلة البلوغ الكامل والانتقال الجسدي من الطفولة إلى البلوغ.	• إزدياد النمو الطولي. • تغيّر الصوت ويتّضح أكثر عند الذكور من الإناث نتيجة لتغيّر حجم الحبال الصوتية فتزداد غلظة. • زيادة الإهتمام بالجسم، ومراقبة ما يطرأ عليه من تغيرات من خلال المرآة أو مقارنة نفسه مع الآخرين والشعور بعدم الإرتياح. • نمو العظام وتأخر نمو العضلات قليلاً. • نضج الغدد الدهنية والغدد العرقية. • ظهور حب الشباب نتيجة للتغيرات الهرمونية التي يمر بها الفرد، وتغيّر الطبقة الدهنية للجلد عند الفتيات. • يزداد القلب، مما يزيد من الشرايين ليقوى ضغط الدم ليتناسب مع الحجم الجديد للفرد. • زيادة الحاجة للنوم، لأن الجسم يتغير بشكل سريع ويحتاج للراحة. • زيادة الحاجة إلى الغذاء، نتيجة للنمو السريع والطاقة التي يصرفها في النشاطات المختلفة. • الميل إلى الخمول والكسل والتراخي في القدرة والقوّة الحركية.	• الحث على العناية بالجسم والنظافة. • بيان كيفية الوقاية من بعض الأمراض وأخذ الاحتياطات الخاصة. • العناية بالعادات الصحية الخاصة بالنوم والراحة والتغذية السليمة. • المبادرة إلى علاج التغيرات الجسدية والاضطرابات النفسية. • تنمية المهارات الحركية وتنشيط القدرات العضلية. • تنظيم ممارسة الألعاب الجماعية. • الإستفادة من نمو الحواس وتنمية مهارات الكتابة والرسم والخط والتشكيل. • التشجيع على ممارسة الهوايات وبعض الأنشطة الحركية. • تنظيم رحلات تخييم ومسارات للمشي لمسافات طويلة. • تعليم مهارات الإسعافات الأولية والسلامة في الأنشطة الخارجية. • توعية على بعض الأمراض المعدية. • توعية على بعض العادات الغير صحية. • إعداد برامج تتحدّى القدرات البدنية. • الاهتمام بالغذاء السليم والمتوازن.
- مرحلة إظهار ما اكتسب من معارف.	• فترة التجارب والإختبارات وفترة (أنا أعرف كل شيء). • يملّون بسرعة من النشاط الذي لا معنى له برأيهم فيقل صبرهم حينها.	• توسيع نطاق الإدراك عن طريق الرحلات والزيارات الميدانية والأنشطة الحسية. • تنمية الدافع إلى التحصيل العلمي.

- القدرة على التصرف في المواقف المختلفة.	• القدرة على تخيل الاحتمالات التي قد تحصل معه في الحياة بناءً على عواقبها، أكثر من قبل إذ كان لديه تصوّر محدود ويتخذ القرارات على حساب تجاربه الشخصية.	• مراعاة الفروقات الفردية بين الأفراد. • إقامة أنشطة إثرائية لتنمية الجوانب المعرفية.
- ازدياد القدرة على التحصيل والتعلم الذاتي.	• التفكير بالأمور على المدى الطويل ويقدم تبريرات لخياراته. • التفكير بالقضايا الاجتماعية والسياسية.	• تنمية المواهب والإهتمامات. • التشجيع على النقاش والتحدّث وإبداء الرأي والتعبير الحر عن نفسه.
- نمو العقل واتساع الإدراك للأمور المعنوية.	• التفكير في وضع خطة شخصية طويلة الأمد. • الإهتمام بتحقيق التوازن بين المدرسة والأصدقاء والحياة الاجتماعية، والعمل. • تحسّن مهارات النقاش والحوار. • تبني طرق جديدة في التعلّم ومهارات ليصبح مكتفياً.	• النقدي وحل المشكلات. • تشجيع المشاركة في المسابقات العلمية والتكنولوجية. • تنظيم دورات تدريبية حول التخطيط وإدارة الوقت واتخاذ القرارات المالية. • توفير معلومات وإرشادات حول الدراسة الجامعية والمهن المستقبلية.
• الذكاء العام في هذه المرحلة أكثر وضوحاً من تمايز القدرات الخاصة.	• تزداد سرعة التحصيل والإمكانات، والتعلّم، وينمو الإدراك المعنوي، والإنتباه، والتذكّر والتخيل والتفكير المجرّد وحل المشكلات.	• إشراكهم في القرارات وفي التخطيط للأنشطة الكشفية. • التخطيط لمشاريع تنمية وتمويلية وخدماتية بقيادتهم وتنفيذهم مع الإشراف عليهم.
• القدرة على فهم التعميمات والأفكار العامة، ونمو المفاهيم المعنوية؛ مثل: الحق والخير، الفضيلة والعدالة، القبح والحسن، الثواب والعقاب.	• القدرة على فهم التعميمات والأفكار العامة، ونمو المفاهيم المعنوية؛ مثل: الحق والخير، الفضيلة والعدالة، القبح والحسن، الثواب والعقاب. • زيادة الإهتمام بالعلوم والتكنولوجيا.	• الإهتمام بالأبحاث والدراسات العلمية والأدبية. • التحفيز على القراءة والمطالعة.
• تطور القدرة على التخطيط واتخاذ القرارات.	• تطور القدرة على التخطيط واتخاذ القرارات. • الإستعداد للدراسة الجامعية أو المهنية.	• تنظيم أنشطة تهتم بالقضايا البيئية. • التدريب على إنشاء مشاريع صغيرة وعلى زيادة الأعمال.
• الإستعداد للدراسة الجامعية أو المهنية.	• الإستعداد للدراسة الجامعية أو المهنية.	• تطوير المهارات العملية كالسويق الرقمي، كتابة المحتوى. • التدريب على برامج وتطبيقات مفيدة.

• زيادة الإهتمام بالتحصيل المالي. • استخدام الألفاظ بشكل أكثر تحديداً. • نمو مهارات التخيل (إنشاء - رسم - شعر - أعمال يدوية - فلسفة) واتساع أحلام اليقظة. • الاعتزاز بالنفس والرغبة في تحمل المسؤولية.	• تنظيم ورش عمل إعداد الميزانية. • تنظيم أنشطة لاستكشاف سوق العمل والوظائف. • توفير أنشطة التخطيط للمستقبل. • تفعيل دور مجلات الحائط في زاوية الرهط وتوجيه الأفراد نحو التميز والإبداع بإثارة الأفكار الجديدة لكي تقلل من احلام اليقظة.	
• حلقات نقاش دينية تهم الشباب. • التشجيع على قراءة وتحليل النصوص الدينية (القرآن الكريم، الأحاديث، الأدعية). • المشاركة في الأنشطة الدينية (صلاة الجماعة، الأعمال الخيرية، الزيارات الدينية، الدروس الدينية المنظمة، إحياء المناسبات الدينية). • تنظيم نادي قراءة يعقد دورياً. • أنشطة تناقش المعتقدات وترسخها وخاصة في مسألة الرقابة الذاتية. • دورات تجويد وتفسير القرآن الكريم. • المطالعة في سير وقصص الأنبياء والأئمة (ع). • إعداد الأبحاث والدراسات بناءً على مصادر ومراجع موثوقة لمعرفة أسرار الكون وغيرها من الأفكار والمعتقدات. • الدعم من عالم دين متخصص من خلال سلسلة دورات ومحاضرات موجهة. • تنظيم المسابقات الدينية الثقافية.	• تطور الوعي بالدين والأخلاق. • الإهتمام بالقضايا الفلسفية والوجودية، (إعجاز الخالق). • تطور القدرة على التأمل والتفكير العميق. • تطور مفهوم العدل والظلم. • تطور مفهوم الثواب والأجر والعقاب. • تطور مفهوم الإلتزامات الدينية. • تطور مفهوم القدوة. • الانجذاب لملاذات الحياة إذا لم يجد القدوة الصالحة ووجود صراع بين تعاليم الدين والواقع .	البحث عن القيم الروحية.

• مشاهدة الأفلام الوثائقية عن الشخصيات المؤثرة. • تشجيع الفرد على تحديد قدوة حسنة، تحليل صفاته وسلوكياته. • إضافة شخصيات ملهمة ومؤثرة دينياً.		
• تنظيم جلسات حوار مفتوحة للتعبير عن المشاعر والمخاوف. • إكتساب مهارات إدارة الضغوط والتوتر. • التشجيع على المشاركة في الأنشطة التي تعزز الثقة بالنفس وتحقيق الذات. (تحديد القيم، نقاط القوة والضعف، مهارات التواصل الفعال). • التوجّه الى عمل الخير ، حيث يسخّرون إمكانياتهم لعمل الخير وهكذا يقومون بشي مفيد ويعطيهم نتائج إيجابية، ويحميهم من خطر الانحرافات. • برامج إبداعية وإبتكارية تظهر قدراتهم الشخصية (في العلوم، التكنولوجيا، الأدب، الفن...). • وضع برامج تتضمن سلسلة من المحاضرات تدخل فيها النواحي الدينية حول أهمية طاعة الوالدين والقائد وولي الأمر. • الاستعانة بإخصائيين إجتماعيين ونفسيين لتوضيح أهمية القيم في المجتمع والتأقلم معها.	• فهم للمشاعر أكثر وضوحاً. • التعبير عن الرأي بحرية أكثر. • قلق تجاه المستقبل (العلاقات، الدراسة، العمل). • مقارنة أنفسهم بغيرهم بمن هم أكبر منهم ويريد أن يصبح مثلهم. • يلعب نوع الأصدقاء دور كبير في تحديد هويته أكثر من الأهل وتتغير بتغير الأصدقاء. • عجز، يرغب برؤية النتائج سريعاً. • يتضايق من قيود الأسرة والمجتمع والمدرسة إذ تحيط به كثرة الممنوعات وكثرة النصائح. • الخشية أكثر من عقاب الله حسب التربية الدينية في المنزل والقواعد السائدة في المجتمع. • يبحث عن ثقة الآخرين في قراراته. • يبحث عن تسلم مهام وتشغيل إمكانياته وقدراته. • تتميز هذه المرحلة بالتذبذب الإنفعالي، أو الاستقلال الإنفعالي عن الغير. • الحاجة إلى الحب والمحبة المتبادلة.	الميل إلى الثبات الإنفعالي.

• تعزيز الصداقة مع الأقران عن طريق الرهط وتوجيههم بشكل غير مباشر لأقران أسوياء ورفقة صالحة. • تنظيم مشاريع خدمة مجتمعية. • تشجيع المشاركة في المناقشات والحوارات حول القضايا الاجتماعية. • تنظيم فعاليات لتعزيز التنوع الثقافي والتسامح. • تشجيع المشاركة في الأنشطة الكشفية التي تعزز العمل الجماعي والقيادة. • أنشطة تناقش قضايا اجتماعية وسياسية. • تنظيم زيارات للمراكز التي تعنى بمكافحة آفات المجتمع والمشاركة في المناسبات الاجتماعية التي تزيد من خبراتهم في مجال فهم المجتمع ومشاكله وأخذ آرائهم واقتراحاتهم في هذا المجال.	• فهم العلاقات أكثر بين الرجل والأنثى وتطورها. • توسع دائرة الأصدقاء. • الإستقلالية أكثر وتطور مفهوم اتخاذ القرارات الفردية. • إستشارة الآخرين والإستفادة من تجاربهم. • الرغبة في أدوار قيادية موجودة عند الكبار. • إستمرارية التعلم واكتساب القيم والمعايير الاجتماعية من المجتمع. • توسع نطاق الاتصال الشخصي، والنشاط الاجتماعي. • الميل إلى القيادة، المنافسة، والتكتلات الاجتماعية، وتنمو المسؤولية الاجتماعية. • تطور القدرة على التعاون والعمل الجماعي. • الاهتمام بالقضايا الاجتماعية والسياسية. • حب النقد والتأثر بقضايا المجتمع.	البحث عن الهوية الاجتماعية والدور في المجتمع.
--	--	--

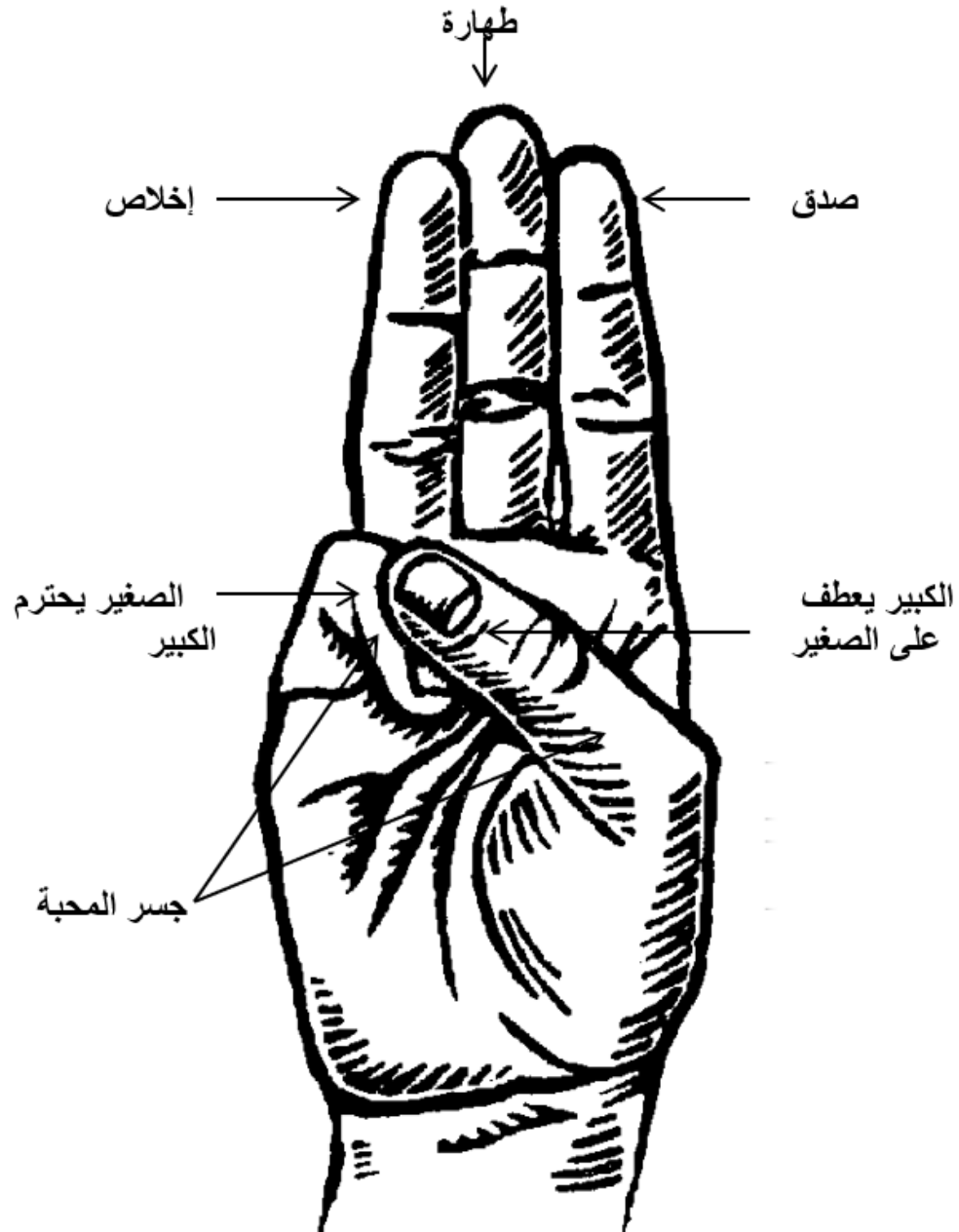
د. فائدة معرفة هذه الخصائص

- تتميز هذه المرحلة بخصوصية غير متواجدة في المراحل السابقة ولو أنها تتداخل في بدايتها مع خصائص المرحلة السابقة إلا أنها في نهايتها تصبح متميزة بشكل واضح من حيث النضج واكتمال النواحي المختلفة في أغلب الوظائف.
- مما يميز هذه المرحلة ويجب أن يدركه القائد أن دوره هنا يشبه دور الصديق المستشار ويترك لهم من طرف خفي التصرف والإدارة والقيادة والتخطيط.
- يمكن للقائد أن يستفيد من أفراد هذه المرحلة في المساعدة في إدارات الوحدات من المراحل السابقة تحت إشرافه وبنفس الوقت يشبع لديهم إحتياجهم للقيادة والشعور بتقدير الذات، وكم من تلميذ فاق استاذة في هذه المرحلة.
- نسبة تدخل القادة في البرنامج وقيادة الوحدة حوالي 50 إلى 60 %.
- يعتبر القائد مستشار وصديق لأفراد هذه المرحلة.
- لقد شبّه بادن باول الدور الذي يلعبه القائد الراشد في الكشفية (في تنفيذ ما يريده الفتية والشباب حسب ما يرغبون وحسب الخصائص السنية وليس حسب ما يريده هو) وذلك عام 1909 في كتاب الكشفية للفتيان؛ بأنه كصيد السمك، فأنت لا تضع في الصنارة عندما تصطاد السمك طعاماً من الغذاء الذي تفضّله، ولكنك تضع دوداً أو حشرات ليس لها أي علاقة بالنظام الغذائي للإنسان، وهذا ما أراده بادن باول عندما قال "إسأل الفتى" وهذا هو الذي سيؤدي الى بقاء الفتية والشباب في الحركة وجذب آخرين لها.

ه. جوانب التنمية الشخصية



الأصابع الثلاث بالإضافة إلى المعاني التالية تمثل الوعد الكشفى



ز. الوعد والقانون لمرحلة الجواله والدليلات

• القانون

11. الكشاف مؤمن بالله، مخلص لوطنه ورؤسائه ومرؤوسيه
12. الكشاف صادق، يوثق بشرفه ويعتمد عليه
13. الكشاف نافع يساعد الآخرين
14. الكشاف صديق للجميع وأخ لكل كشاف
15. الكشاف شهم مهذب
16. الكشاف محب للطبيعة يرفق بحيواناتها ويحافظ على نباتها
17. الكشاف مطيع لأوليائه ورؤسائه دون تردد
18. الكشاف مقدم يبتسم ولا يعبأ بالصعاب
19. الكشاف مقتصد
20. الكشاف طاهر الفكر والقول والعمل

• الوعد

أعد مقسماً بشرفي أن أقوم بواجبي:

- نحو الله والوطن
- أساعد الناس في كل حين
- أعمل بقانون الكشاف

ح. نظام الأرهاط

إن الهدف من هذا النظام هو تقوية الإتجاهات التربوية الهامة لدى الجوالين نتيجة لعلاقاتهم وتفاعلاتهم معاً داخل الرهط ويتضمن أيضاً:

1. ترسيخ أسس العمل بروح الجماعة.
2. تعميق روح الولاء والإنتماء والعطاء للمجتمع.
3. تأكيد الثقة بالنفس.
4. ممارسة الديمقراطية في الحوار واتخاذ القرار والتنفيذ.
5. تنمية القدرات من خلال الرهط الذي يعتبر اسرة صغيرة للجوال يستطيع فيها ان يعبر عن براعته ومهاراته وينميها لخدمة الرهط والعشيرة والمجتمع.
6. تحمل المسؤولية من خلال توزيع الأدوار على أعضاء الرهط.
7. التعاون من أجل النجاح لصالح المجموعة ونبذ روح الأنانية والغرور.
8. القدرة على اتخاذ القرارات.
9. التعود على احترام آراء وقدرات الآخرين.
10. التفاعل مع الجماعة وإتقان أساليب العمل الجماعي.
11. الممارسة الصحيحة للقيادة فكل جوال مسؤول ومكلف بدور ما داخل الرهط مما ينمي الشخصية القيادية لكل فرد.

هو مجموعة من الجوالين يقودهم واحد منهم، يعملون معاً من أجل الوصول الى غايتهم في انجاح برامجهم وأنشطتهم التي قاموا بتخطيطها وتنفيذها بما يحقق الدور التربوي للحركة الكشفية ويحقق السعادة وينمي دور الجوال في خدمة وتنمية المجتمع.

- **إسم العشيرة:** تسمى العشيرة بمكان او منطقة لها مدلولات وطنية وتاريخية او دينية.
- **الرهط أساس العشيرة:** تتكون عشيرة الجوال من رهطين الى اربعة رهوط يقود كل رهط أحد أعضائه ويسمى رائد الرهط، ويتم اختيار رائد أكبر للعشيرة يفضل ان يكون الأكثر خبرة والأكفأ في القيادة.
- **إدارة العشيرة من خلال نظام الرهوط:** تعتمد عشيرة الجوال في ادارتها على نظام الرهوط في الدرجة الأولى حيث يدير الجوالون شؤون الرهط من خلال مجلس الرهط وكذلك تدار شؤون العشيرة كلها من خلال مجلس ادارة العشيرة.
- **تسمية الرهوط:** يختار الجوالون اسماً لرهطهم من بين أسماء الشخصيات التالية:
 - الأنبياء والأئمة والصحابة.
 - الرموز الدينية والتاريخية.
 - المخترعون والمبدعون الذين غيروا مجرى التاريخ بإبداعاتهم العلمية والثقافية.
- **عدد أفراد الرهط:** يتكون الرهط من أربع الى ثمانية جوالين.
- **شارة رائد الرهط:** يضع رائد الرهط شريطين باللون الأحمر عرض كل منهما سنتيمتر واحد بطول الجيب على حافة الجيب الأيسر.
- **شارة مساعد رائد الرهط:** يضع شريطاً واحداً بنفس المواصفات المذكورة سابقاً.
- **شارة الرائد الأكبر:** يضع ثلاثة شرائط حمراء توضع بنفس المواصفات المذكورة سابقاً.
- **اجتماعات الرهط:** يجتمع الرهط مرة كل اسبوع وفقاً لخطة العشيرة، ويقود الاجتماع رائد الرهط، وتحدد مدة الاجتماع وفقاً لمحتوى البرنامج والوقت اللازم لتنفيذه فيما لا يزيد عن ساعتين.
- **الرَّمز الرَّئِيسِي:** العصا ذات الشعبتين التي يستخدمها الجوال في ترحاله وترمز إلى طريق الخير أو الشرّ (الشاعوبة).

2. مجلس الرهط

يتكون من جميع الجوالين أعضاء الرهط وينعقد برئاسة رائد الرهط للنظر في:

- وضع خطة نشاط الرهط بما يتماشى مع خطة العشيرة ويحقق أهدافها.
- متابعة تنفيذ مسؤوليات أعضاء الرهط كل فيما يخصه ومتابعة وتقييم ما تم تنفيذه من أنشطة الرهط.
- تخطيط وتنفيذ مشروعات لتنمية الموارد.
- متابعة تقدم الأعضاء في التدريب.
- الفصل في النزاعات وحل المشكلات الداخلية للرهط.

3. مجلس إدارة العشيرة

يمثل السلطة التشريعية والتنفيذية، فيقع على عاتقه إدارة شؤون العشيرة والحفاظ على سمعتها ومتابعة سلوك الأعضاء ومظهرهم. ويتكون المجلس من قائد العشيرة ومساعديه والرائد الأكبر ورواد الرهوط ويجتمع مرة كل 15 يوم. ومن مهامه:

- وضع خطة نشاط العشيرة بما يحقق أهداف المرحلة من خدمة وتنمية المجتمع.
- متابعة تنفيذ خطة العشيرة.
- بحث المشكلات والعقبات التي تواجه العشيرة.
- مناقشة تقارير رواد الرهوط عن نشاط الرهط.
- متابعة تقدم الجوالين في المنهج والتنمية الذاتية.

4. زاوية الرهط

هو مكان يرتبط به الأفراد ارتباطاً روحياً يظل بمثابة بيت الرهط تتم فيه الاجتماعات والتدريبات وتبادل الأفكار والمعلومات والمناقشات في كل ما يخص الرهط ويتولى الأفراد تنسيق وتجميل المكان وإظهاره بالمظهر الحسن كما يتم تحديد جزء لعرض ما ينتج أثناء التدريب على المهارات الفنية والعلمية والعملية ويخصص جزء لتخزين الأدوات والعهددة وجزء لحفظ الكتب والسجلات.

5. نشيد الرهط

كلمات ومعان لها مدلول تعبر في مضمونها عن سلوك أو قيمة روحية وتزكى روح الولاء والانتماء والتفاني في حب الوطن والعطاء له وتحفز الأفراد للعمل الجاد وتنوّه عن قدرة الأفراد على خوض شتى مجالات الحياة بما لهم من قدرات وإمكانات ويجمع هذه الكلمات لحن مميز وقور يسهل ترديده في الاجتماعات والمخيمات ويميز الرهط عن بقية الرهوط.

6. سجلات الرهط

يجب ان يقوم كل رهط باستخدام مجموعة من الدفاتر والملفات تعرف باسم سجلات الرهط يستطيع من خلالها تنظيم العمل من كافة جوانبه المالية والإدارية والفنية بما يحقق توثيق وتدوين كافة البيانات والاحتفاظ بها

بطريقة يسهل استرجاعها مما يساعد على التقييم المستمر لأنشطة الرهط وأعضائه ويستفاد منها في التخطيط السليم للأنشطة الحالية والمستقبلية ومن أهم هذه السجلات: (سجل بيانات عن الجوالين - سجل الاجتماعات - سجل الزيارات - سجل أنشطة الرهط - سجل المراسلات الصادرة والواردة - سجل الإستعارة - سجل الحضور والغياب).

7. توزيع المسؤوليات داخل الرهط

ينبغي ان يكون لكل جوال دور محدد ومسؤولية داخل الرهط كالتالي:

- **رائد الرهط:** يقود الرهط أحد أعضائه ويسمى رائد الرهط وهو المسؤول الأول عن الرهط أمام مجلس ادارة العشيرة وقائد العشيرة والمحرك الرئيسي لأعضائه.
- **طريقة تعيينه:** يتم انتخابه من بين أفراد الرهط ويراعى ان يكون ممن يتمتعون بالروح القيادية وحسن الخلق والانضباط، ليكون قدوة لزملائه، ويفضل أن يكون أكبرهم سناً وأكثرهم خبرة.

• واجبات رائد الرهط:

- يقوم بتوزيع المسؤوليات والمهام على أعضاء الرهط ومتابعة تنفيذها.
- يشارك في اجتماعات مجلس ادارة العشيرة ممثلاً للرهط.
- مسؤول عن تنفيذ قرارات مجلس ادارة العشيرة في رهطه.
- يرأس اجتماعات الرهط.
- يدرب أعضاء الرهط ويتابع تقدمهم في المنهج.
- يحرص على الحفاظ على مظهر الرهط وأناقته أعضائه أثناء الاجتماعات.
- يشجع أعضاء الرهط على التقدم ويبث روح الحماس بينهم لإنجاز الأعمال على المستوى الأكمل.
- **مساعد رائد الرهط:** يختاره رائد الرهط من الجوالين أعضاء الرهط لمعاونته في قيادة الرهط ويتولى بعض المهام وينوب عنه أثناء غيابه ويتشاور معه ويساعده في تنفيذ الأنشطة.
- **أمين سر الرهط:** هو المسؤول الإداري للرهط، يتميز بحسن الخط ووضوحه ويجيد الصياغة والأسلوب الجيد في التعبير، ويقوم بالواجبات التالية:
 - كتابة وتسجيل اجتماعات الرهط وجمع البيانات الخاصة بأفراد الرهط في سجلات خاصة.
 - يهتم بالمحافظة على السجلات والعناية بها.
 - عضو في لجنة الشؤون الإدارية للعشيرة بحكم مسؤوليته.
- **أمين صندوق الرهط:** هو المسؤول عن الأمور المالية في الرهط، يتميز بالقدرة على التخطيط المالي والبراعة فيما يتعلق بالحسابات وتقدير التكاليف والتفاوض في الشراء ويقوم بالواجبات التالية:
 - يحتفظ بسجلات خاصة وملفات عن الميزانية والأمور المالية.
 - يسجل إيرادات ومصروفات الرهط ورصيد الصندوق.
 - يحتفظ بأموال الرهط.

- يخطط لتنمية موارد الرهط.
 - تحصيل الاشتراكات الشهرية والسنوية واشتراكات الأنشطة.
 - اعداد الميزانيات المقترحة للأنشطة الرهط.
 - يعتبر أمين صندوق الرهط عضواً في لجنة تنمية الموارد للعشيرة بحكم مسؤوليته.
- **أمين التجهيزات:** المسؤول عن ممتلكات الرهط، يتميز بالدقة والقدرة على الترتيب وحسن التخزين واستغلال المساحات المتاحة. ويقوم بأداء الواجبات التالية:
 - يحافظ على ممتلكات الرهط.
 - يسجلها في سجل خاص ويحرص على استكمالها وصيانتها.
 - مسؤول عن محتويات ركن الرهط وأدوات تنفيذ الأنشطة.
 - عضو في لجنة المهمات والتجهيزات للعشيرة بحكم مسؤوليته.
- **أمين الثقافة:** يتميز بالثقافة الواسعة وحب المعرفة والاطلاع ويقوم بأداء الواجبات التالية:
 - يعمل على الارتفاع بمستوى أعضاء الرهط الثقافي.
 - يحتفظ بسجل خاص يسجل فيه الكتب التي يملكها الرهط ويحافظ عليها.
 - ينظم عمليات الاطلاع في ركن الرهط أو الاستعارات الخارجية مستعينا بسجل خاص لهذا الغرض.
 - يعمل على زيادة عدد الكتب الخاصة بالرهط واختيار النوعيات المفيدة وتلك التي يحتاج اليها الجوالون أعضاء الرهط، لمساعدتهم على التقدم وعلى تحقيق هدف المرحلة في خدمة وتنمية المجتمع.
- **أمين العلاقات العامة:** يتميز بالصبر والقدرة على اقامة علاقات طيبة ويتمتع بحب الآخرين ويقوم بأداء الواجبات التالية:
 - يهتم بتنمية العلاقات بين الجوالين أعضاء الرهط وبين الرهوط الأخرى داخل العشيرة.
 - يهتم بمظهره الشخصي ومظهر الجوالين أعضاء الرهط.
 - يحتفظ بسجل خاص مدون به عناوين وتليفونات أعضاء الرهط ورواد الرهوط الأخرى داخل العشيرة وكذلك تليفونات وعناوين الشخصيات والهيئات.
 - يجرى الإتصالات الضرورية لتسهيل أعمال وأنشطة الرهط.
 - يهتم بتنظيم الرحلات والأنشطة الاجتماعية.
 - يشارك في تنظيم المعارض الإعلامية في المناسبات المختلفة.
 - يشارك كعضو في لجنة العلاقات العامة والإعلام للعشيرة.

أ. الدور الحقيقي للقائد والمهام المطلوبة منه

1. الإعداد والتهيئة

قد تكون هذه المهمة الأولى للقائد ويقصد بها خطة وبرنامج يهدفان إلى تهيئة الأفراد نفسياً وعقلياً لممارسة الدور المطلوب منهم كأفراد صالحين في مجتمعهم وبيئتهم من خلال أهداف ومبادئ وأسس وطريقة الحركة.

2. تجهيز الفرقة

- إعداد السجلات وعناصر التوثيق الضرورية
- تجهيز الفرقة بالملابس الكشفية، أو استكمال النواقص فيها
- إعداد لوازم الأنشطة والتدريب من خيام ومستلزمات الرحلات وخلافه

3. تنظيم الفرقة

- تسجيل الفرقة لدى الجهات المعنية إذا كانت مستجدة أو تسجيلها سنوياً إذا كانت قديمة
- تحديد درجة كل كشاف داخل مرحلة الفرقة على اعتبار أن الفرقة مكونة من مرحلة واحدة
- استكمال كافة المعلومات عن الأفراد وفقاً لسجل بيانات الأفراد والحصول على موافقة أولياء الأمور
- تحديد مساعد قائد الفرقة والعريف الأول ومساعدته حسب الأصول المتبعة في المراحل السنوية للفرقة
- تسمية الطلائع وتكون وفق الأسماء المتبعة في كل مرحلة

4. إعداد الخطة السنوية لنشاطات الفرق

يتم ذلك من خلال جلسة خاصة لمجلس شرف الفرقة وللعريف الأول الدور الأساسي في بناء هذه الخطة ويزداد هذا الدور أو يقل وفقاً لمرحلته السنوية ويجب أن يراعى في هذه الخطة ما هو متعارف عليه أي (الواقعية والشمولية والتنويع ومراعاة الظروف البيئية للأفراد والإمكانات المتاحة ورغبات وميول الأفراد ومرحلته السنوية) وعرضها حسب الأصول على مجلس إدارة الفرقة للحصول على موافقتهم.

5. العلاقة الداخلية والخارجية لقائد الفرقة

❖ تنقسم العلاقات الداخلية إلى قسمين:

- الأول: علاقة القائد بأفراد فرقته وبمقدار ما تكون هذه العلاقة حميمة ومترابطة بمقدار ما يكون دور القائد بارزاً ومن هذا المنطلق نقول بأن دور القائد يختلف عن الرئيس أو المدير أو أي منصب في موقع المسؤولية.
- علاقة القائد بمجلس إدارة الفرقة أو المسؤولين في المجموعة أو داخل المؤسسة وبمقدار توطد هذه العلاقة وإيمان المسؤولين بنجاح دور القائد وقدرته على القيادة بمقدار ما تحصل عليه الفرقة من التسهيلات اللازمة من المسؤولين أو مجلس الإدارة.

❖ العلاقات الخارجية

فتشمل كل من له مساس بالفرقة من المجتمع الخارجي ومن الأمثلة على ذلك (أولياء الأمور، المؤسسات الأهلية، المؤسسات الرسمية، الخ)، ولا يخفى على أحد الدور الهام لقائد الفرقة في بناء علاقات إيجابية مع هذه الجهات حيث أنها تسهل له الكثير من الأمور لتلبية احتياجات الفرقة.

6. متابعة نشاط الفرقة

وهي من الواجبات البديهية لقائد الفرقة ويكون دور القائد في هذه المتابعة مرتبطاً بالمرحلة السنوية لأفراد الفرقة فكلما تزايدت أعمار الأفراد زاد تدخله، والعكس بالعكس.

7. متابعة تقدم أفراد الفرقة

ويشمل دور القائد هنا إعداد بطاقات التقدم، ومتابعة تقدم الأفراد من خلال الدرجات الثلاث داخل المرحلة وتنظيم حفلات القبول للمستجدين وحفلات الانتقال لمجتازي المرحلة إلى مرحلة أخرى.

8. إعداد التقارير

ويشمل كل ما يوثق من إنجازات عامة سنوية أو فصلية عن الفرقة للملفات الداخلية أو الجهات التي تطلب مثل هذه التقارير.

9. الأدوار الأخرى لقائد الفرقة

- تنظيم النشاطات المختلفة وفقاً للخطة المرسومة سلفاً من رحلات ومخيمات وحفلات سمر ومهرجانات ومشاركات وطنية واجتماعية وبيئية.
- تنظيم الاجتماعات الفنية والتدريبية والمشاركات في التجمعات المحلية والوطنية والعربية والعالمية.

ب. دور ومهام مساعد قائد وحدة كشفية

- المساهمة في قيادة و تنظيم و ادارة شؤون الفرقة من خلال تحمله لمسؤولية واضحة.
- المساهمة في وضع البرامج التي تنمي معارف ومهارات واتجاهات الكشافين وتتسق مع المنهج الكشفى المعتمد.
- المشاركة في التخطيط و التنفيذ و التقييم لبرامج الوحدة الكشفية.
- القدرة على ربط الصلة مع الكشافين و تحفيزهم على النشاط.
- حسن اختيار الطرق و الوسائل المناسبة لانجاح برامج الفرقة.
- يساعد في تنمية العضوية في الوحدة الكشفية.

أ. تعريف القدرة

القدرة هي الإمكانيات أو الإستعدادات الفطرية أو المكتسبة التي يمتلكها الشخص لأداء معين. قد تكون:

- عقلية: مثل الذكاء أو القدرة على التركيز.
- جسدية: مثل القوة أو التحمل.
- إجتماعية: مثل القدرة على التواصل مع الآخرين.

ب. القدرات الأساسية لقائد الوحدة الكشفية

1. القدرة الشخصية (الذاتية)	2. القدرة القيادية والتنظيمية	3. القدرة التربوية والتدريبية
- تحمل المسؤولية - الثقة بالنفس - الدافع الذاتي - التفكير الإبداعي - الانضباط والالتزام - التمسك بالقيم والأخلاق	- إدارة الفريق - التخطيط - حل المشكلات - إتخاذ القرارات - إدارة الوقت - تنظيم السجلات الإدارية	- فهم مراحل النمو - تطبيق عناصر الطريقة الكشفية - إدارة الأنشطة وتقييمها - متابعة تطور الأفراد - دمج المعارف والمهارات والقيم بأساليب جاذبة
4. القدرة الكشفية	5. القدرة الفنية والتكنولوجية	6. القدرات الروحية و الإجتماعية
- الإلمام بمبادئ الحركة الكشفية - الإلمام بالمنهج الكشفي - مهارات كشفية أساسية - تطبيق التقاليد الكشفية الخاصة بكل مرحلة - مهارات السلامة - فهم نظام الشارات	- استخدام التقنيات الحديثة في (التخطيط، التصميم، إعداد التقارير، إعداد استبيان، التوثيق، التنظيم). - توظيف المنصات الرقمية في التواصل - الابتكار والإبداع	- الإلتزام بالواجبات الدينية - تعزيز البعد الروحي للعمل - الإلتزام بالمسؤولية المجتمعية - التواصل الفعال - إدارة العلاقات - بناء الشراكات مع جهات داعمة

أ. القيادة

أسلوب عمل يقوم به القائد لتوجيه الآخرين نحو تحقيق أهدافهم المشتركة، فهو يحرّك المجموعة وينسّق بين أفرادها لأداء مهمة معينة بفاعلية وإيجابية وإرادتهم، مع بناء علاقات قائمة على الثقة والإحترام.

ب. أساليب القيادة

الأسلوب	الشرح	دورها في العمل الكشفي
القيادة الأوتوقراطية (الديكتاتورية)	• القائد يتخذ القرارات وحده دون مشاورة الفريق. • فعّالة في المواقف الطارئة، لكنها قد تضعف روح المبادرة لدى الأفراد. • تقليل الإبداع، احتمالية عدم رضا الفريق، الاعتماد الكبير على القائد.	ضرورة في الحركة الكشفية (المواقف الخطرة، الإجراءات الأمنية).
القيادة الديمقراطية (المشاركة)	• يتشارك القائد مع الأفراد في صنع القرار. • تعزز الثقة، وتنمي الشعور بالمسؤولية والانتماء.	فعالة في الحركة الكشفية (تخطيط المخيمات، اختيار الأنشطة).
القيادة المتساهلة (اللامبالية)	• القائد يترك المجال للأفراد بالتصرف بحرية كاملة. • تصلح في فرق ناضجة ذات كفاءة عالية، لكنها قد تؤدي إلى الفوضى إذا لم يكن هناك التزام ذاتي قوي. • وإذا كانت الفرق جديدة.	فعالة في الحركة الكشفية (التفويض، الابتكار، بناء الثقة في الفريق).
القيادة التحويلية	• تنمية القادة المستقبليين، حيث يركّز القائد على إلهام الفريق وتحفيزهم للتطوير الشخصي والجماعي. • مناسبة جدًّا في التربية والكشفية؛ تعزز القيم والرؤية المشتركة.	فعالة في الحركة الكشفية (في مشاريع الخدمة المجتمعية، إطلاق المبادرات، فرق التعاون).

فعالة في الحركة الكشفية في تبني قيم الخدمة والمسؤولية تجاه الآخرين والمجتمع.	• القائد هنا يخدم الفريق ويوفر لهم الدعم والموارد. • تعكس روح الكشفية التي تعتمد على الخدمة والعطاء. • تفهم احتياجات ومشاعر الرغبات أعضاء الفريق.	القيادة الخدمية
---	---	------------------------

ج. الأنماط القيادية

يوجّه ويوضح وينقل الخبرات والمعرفة.	القائد المعلم
يحفز الفريق ويمنحهم الحافز الداخلي.	القائد الملهم
يبنى علاقات إنسانية قوية، لكنه أحياناً يُضعف السلطة.	القائد الصديق
قدوة في السلوك والتصرف، يُحتذى به في كل موقف.	القائد النموذجي

أ. تعريف تقنيات الحيوية والنشاط

تقنيات الحيوية والنشاط هي مجموعة من الوسائل والأساليب التربوية التي يستخدمها القائد الكشفي لتحفيز الكشفيين، وتنشيط أذهانهم وأجسامهم، والحفاظ على تفاعلهم وتركيزهم خلال اللقاءات الدورية والأنشطة الكشفية. وهدفها خلق جو من الحماسة والمرح والتفاعل المستمر، وتعزيز المشاركة الإيجابية.

ب. مجالات تقنيات الحيوية والنشاط

#	المجال	التقنية / المهارة	الشرح
1	تنشيط اللقاء	كاسر الجليد Ice Breaker	في بداية النشاط لإزالة التوتر وتهيئة الجو.
		ألعاب التعارف	تعزز الروابط بين أفراد المجموعة.
2	الحفاظ على الحماس	التنشيط الحركي	تمارين بسيطة تنفذ عند انخفاض النشاط.
		التنقل في النشاط	تغيير المكان، تغيير المجموعات، تغيير الجلوس / الوقوف لتقليل الملل.
3	إستخدام الصوت	التنوع في نبرة الصوت	تغيير في صوت القائد حسب الموقف لجذب الانتباه، بين الخفض والارتفاع.
		استخدام التصفيق والهتافات	إشارات صوتية جماعية محفزة لتنظيم المجموعة بسرعة.
4	التفاعل البصري والحسي	تعبير الوجه والإشارات	لغة الجسد، الإبتسامة، التفاعل البصري لبناء علاقة إيجابية وتفاعل فعلي.
		إستخدام وسائل ملموسة	بطاقات، ألوان، أدوات حسية، لرفع التركيز وتحفيز الفضول.
5	تنشيط الفكر والعقل	أسئلة سريعة	تفعيل الذهن وربط المعرفة وسط النشاط.
		ألعاب ذهنية	ألعاب، ألغاز لتحفيز وإضافة الحماس.
6	التغيير الديناميكي	تغيير المكان	تدوير المجموعات، التنويع في مكان النشاط.
		تغيير الأسلوب	التنقل بين النقاش، اللعب، التمثيل، عمل مجموعات، التحدي، مسابقة.
7	المعرفة التفاعلية	العرض التفاعلي	لتقديم المعلومات بطريقة جذابة تفعيل المشاركة.

		المسابقات والتحديات والألعاب	توصيل المعلومات في جو حماسي وتفاعلي.
		الأبحاث	إيصال المعارف عبر البحث عنها وعرضها.
		الخريطة الذهنية	تنظيم المعلومات بصرياً لتسهيل الفهم والحفظ.
8	التعلّم بالممارسة	تدريب على المهارات	التدريب ضمن المجموعات على تنفيذ مهارات (بناء خيمة، استخدام الحبال، أعمال رياضية، المواقف والطهو، البوصلة، الإسعافات الأولية...)
9	تبادل الآراء	نقاش	طرح موقف أو قيمة لتعميق التفكير فيه واستخلاص المهم منه. وتشجيع الفرد على إبداء رأيه، فهم أفكار الآخرين، الوصول إلى تصحيح سلوك معين
		لعب أدوار / محاكاة	أنشطة تفاعلية لتعزيز الفهم والتطبيق العملي للسلوكيات.
10	حل المشكلات / النزاعات	تقنية النموذج الرباعي لحل النزاعات	تقنية علمية وتربوية تعتمد على الخطوات الأربعة (الملاحظة دون حكم/التعبير عن المشاعر/ تحديد الاحتياجات المرتبط بالمشاعر/ طلب واضح ومحدد لتصحيح الوضع). التربية على المسؤولية.
11	المشروع	تدريب على تنفيذ مشروع من التخطيط إلى التنفيذ.	تدريب على التخطيط، التنظيم، العمل الجماعي: تنظيم حملة توعية بيئية، التخطيط لرحلة خلوية.
12	التفكير النقدي وحل المشكلات	دراسة الحالة	التدريب على تحليل المواقف ومعرفة الأسباب، واتخاذ القرارات.
13	أنشطة الخلاء	الرحلات / المخيمات	رحلات معرفية، ثقافية ودينية. رحلات خاصة بالمرحلة (رحلة الصيد / رحلة الاستكشاف / المسير) تنمّي روح المسؤولية والقيادة، وروح الجماعة، واحترام الوقت وتعزز روح الاستكشاف والمغامرة. والتعلم

د. ملاحظات مهمة لقائد الوحدة

- لا يجب تجاهل إشارات التعب أو الملل عند الأفراد.
- التحضير دائماً لانشطة إحتياطية لتنشيط المجموعات عند الحاجة.
- استخدام التقنيات بشكل متوازن، فالدمج مطلوب ولكن دون المبالغة.
- ملاءمة الأنشطة لعمر وجنس وقدرات الأشخاص البدنية والعقلية.
- الحفاظ على عنصر المرح مع الجدية والهدف الواضح مع الأفراد.
- التمكّن من التقنيات قبل المباشرة بالنشاط.
- أن تكون التقنية هي وسيلة لإضفاء الحيوية والنشاط وليس هي الهدف.
- مراقبة إستجابة الأفراد (لغة الجسد، التوتر، الحماس، التشتت، الملل)، لتستطيع تبديل الخطة، أو التقنية.
- إحترام الوقت المناسب لكل تقنية كي لا تفقد أثرها.
- إشراك الأفراد في قيادة التقنيات معك أحياناً.

عاشراً: إداريات الوحدة الكشفية

أ. إجتماعات الوحدة الكشفية

8. تعريف الاجتماع

الاجتماع هو لقاء عدة أفراد قد يكونون اثنين أو أكثر مع بعضهم، بهدف مناقشة أو دراسة موضوع مشترك يهتمهم جميعاً، والوصول إلى قرارات معينة بشأن هذا الموضوع.

9. الإجراءات الخاصة بإدارة الاجتماعات

تقسم الإجراءات الخاصة بإدارة الاجتماع إلى ثلاثة أقسام. ولا بد لأمين سر الاجتماع، والذي قد يكون قائد الوحدة أو أحد مساعديه، من القيام بها، وهي:

• أولاً: إجراءات ما قبل الاجتماع

1. تخصيص ملف الاجتماع: يضع فيه القائد كل الموضوعات والأوراق، وغيرها مما يحتاج إليه داخل الاجتماع.
2. إعداد جدول الأعمال (نقاط البحث): يقوم القائد بإعداد جدول الأعمال، ويتضمن بياناً عن الاجتماع وموعده وتاريخه وقائمة بالموضوعات التي ستعرض وتناقش في الاجتماعات.

3. يقوم القائد بإعداد الدعوة للاجتماع بعد أن يستقر الرأي على مواعده، ويتم الاتفاق أيضاً.
4. إعداد مكان الاجتماع: ومن الإجراءات الضرورية إعداد المكان من ناحية عدد المقاعد والنظافة والتدفئة أو التبريد والإضاءة وجهوزية الأدوات... الخ.

• ثانياً: الإجراءات المعتمدة عند انعقاد الاجتماع

1. يجب أن يتأكد القائد من كافة الترتيبات اللازمة لانعقاد الاجتماع.
2. المشاركة في استقبال الأعضاء المشاركين وإرشادهم لأماكنهم.
3. يقوم بتنظيم الأدوار والمناقشة، وضبط الوقت.
4. تسجيل وقائع الاجتماع والقرارات التي تم التوصل إليها مع الاختصار (وقد يتم توكيل أحد الحاضرين بهذه المهمة).

• ثالثاً: بعد الاجتماع

1. يقوم القائد بعد الاجتماع بتبليغ محضر الجلسة أو كتابته في دفتر خاص، ومحضر الجلسة هو سجل شامل لكل ما جرى أثناء الاجتماع.
2. توزيع نسخ عن محضر الجلسة بعد كتابته إلى كل الجهات التي لها علاقة بالأمر.
3. الإعلان عن القرارات: يقوم بالإعلان عن القرارات التي تم التوصل إليها في الجلسة، فقد تكون تعميماً أو نظاماً أو ما شابه ذلك.
4. متابعة تنفيذ القرارات: هناك بعض القرارات (والتكاليف) التي تصدر عن الاجتماع تحتاج إلى متابعة لمعرفة ما تم بشأنها.

ب. السجلات الكشفية

1. الغاية من العمل بالسجلات

- تسهّل مهمة الحصول على المعلومات.
- تساعد على الإستمرارية وخصوصاً عند إجراء تغييرات في القيادة.
- تبين مدى تقدم الهيئات الكشفية
- تحفظ خطياً وإلكترونياً كل النشاطات الكشفية وعلى كافة المستويات.

1. السجل الذهبي

يستعمل في الوحدات الكشفية، يكون بعهدة أمانة السر وتدون فيه كافة المعلومات عن الأفراد، وتتضمن معلومات عن (الهوية، السكن، العمل، الدراسة، الوضع الصحي، الإنتساب، التدرج الكشفي داخل الوحدة، المخيمات والدراسات التدريبية، الأوسمة والتنويهات والعقوبات).

2. سجل القيد العام

يكون بعهدة أمانة سر الفوج، وتدون فيه كافة المعلومات عن الأفراد المنتسبين إلى أي من وحدات الفوج، بعد إعطائهم رقماً متسلسلاً في الفوج، ويلحظ تدرج المنتسبين في الوحدات الكشفية داخل الفوج وانتقالهم إلى فوج آخر، يعبأ ملحق إحصائي للعاملين في الفوج كل ستة أشهر، ويلحظ مدى تقدّم الحاصل في الفوج من جهة الإنتساب.

3. سجل الصادر

يستعمل هذا السجل في كافة الهيئات الكشفية، يكون بعهدة سر الهيئة وتدون فيه كافة المراسلات الصادرة عن الهيئة التي تستعمله، بعد إعطائها رقماً تسلسلياً.

4. سجل الوارد

يكون بعهدة أمانة سر الهيئة وتدون فيه كافة المراسلات الواردة إلى الهيئة التي تستعمله، بعد إعطائها رقماً تسلسلياً.

5. سجل محاضر الجلسات

يكون بعهدة أمانة سر الهيئة وتدون فيه كافة المحاضر عن الجلسات الدورية والإستثنائية التي تعقدتها الهيئة.

6. سجل النشاطات

يكون بعهدة أمانة سر الهيئة وتدون فيه كافة النشاطات التي قامت الهيئة بتنفيذها أو المشاركة فيها.

7. سجل الممتلكات

يكون بعهدة أمانة تجهيزات الهيئة وتدون فيه كافة الممتلكات والتجهيزات التي تملكها الهيئة ويبيّن أيضاً حالتها وكيفية الحصول عليها وقيمتها التقريبية.

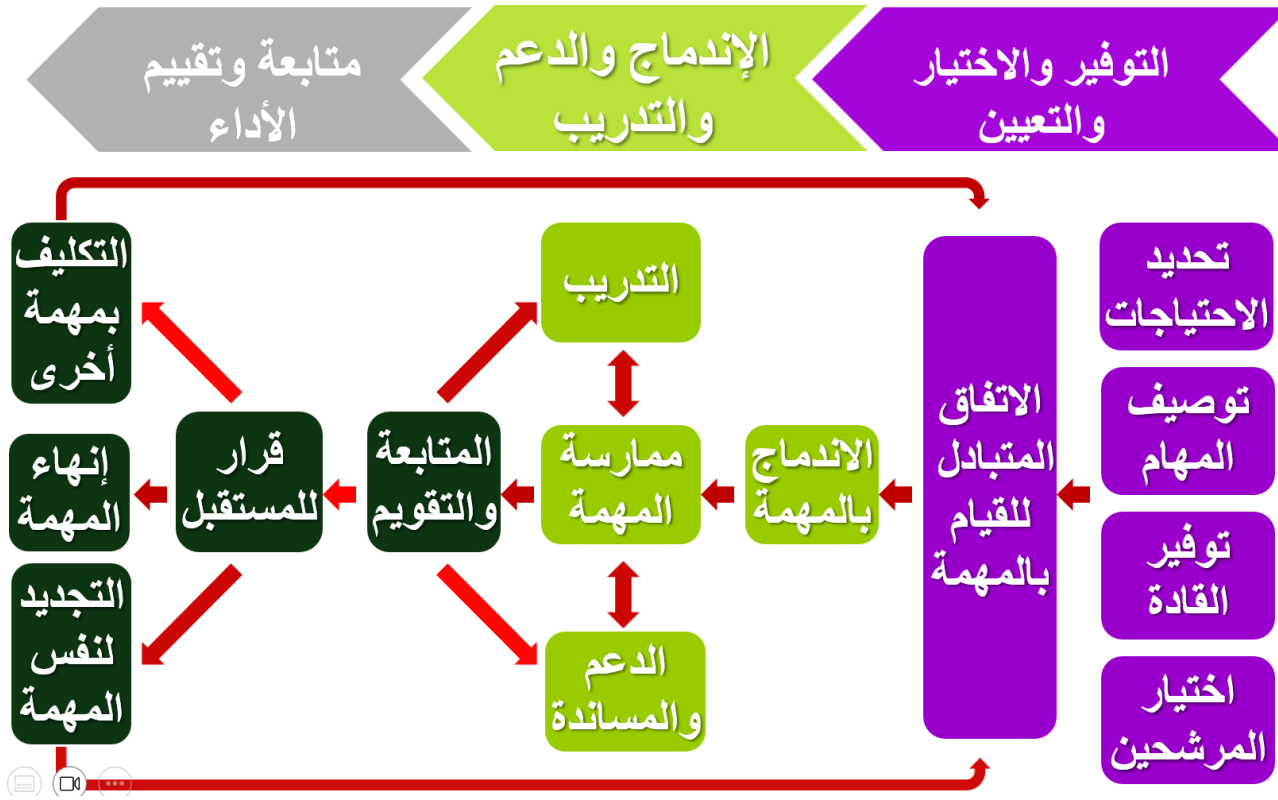
8. السجل المالي

يكون بعهدة أمانة صندوق الهيئة وتدون فيه أرقام الإيرادات والمصاريف الخاصة بالهيئة، مما يسهّل معرفة الرصيد المالي التي تملكه الهيئة، وحفظ الأموال بطريقة سليمة.

9. سجل التدريب

يكون بعهدة أمانة سر الهيئة وتكون فيه كافة الدراسات التدريبية وأسماء المدربين والمشاركين وتوزيعهم على المفوضيات والمناطق والأفواج والوحدات.

أ. سياسة تنمية القيادات



ب. سياسة تنمية المراحل

- سياسة تنمية المراحل تحدد "ماذا" يجب أن يتم تقديمه للأفراد في كل مرحلة عمرية لتحقيق النمو الشامل.
- بينما تحدد سياسة تنمية القيادات "من" سيقوم بتقديم هذا البرنامج "وكيف" سيتم ذلك بفعالية وكفاءة. كلاهما ضروريان لتحقيق الأهداف التربوية للحركة الكشفية.



ج. السياسة العالمية للحماية من الأذى



مجموعة من الإجراءات والمبادئ التي تهدف إلى توفير بيئة آمنة للأفراد، خاصة الأطفال والشباب، ومنع أي شكل من أشكال الإيذاء أو الإساءة أو الإهمال. تهدف هذه السياسات إلى حماية الأفراد من الأذى الجسدي والنفسي والجنسي والإستغلال، وضمان حصولهم على الدعم اللازم للتعافي من أي أذى قد يتعرضون له.

د. السياسة العالمية لمشاركة الشباب

تعد الكشافة الشباب ليكونوا مواطنين نشطين محلياً وعالمياً من خلال تزويدهم بالمهارات والقيادة للاستجابة للتحديات الاجتماعية والاقتصادية والبيئية التي تواجه عالمنا. - تساهم الكشافة بفاعلية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة في مجتمعاتهم ، مما يؤثر على التغيير الإيجابي ويلهم الآخرين.

ومشاركة الشباب هي انخراط الشباب في عمليات اتخاذ القرار وصنع السياسات على المستويات المختلفة للحركة الكشفية. تشمل المشاركة الشبابية تحديد الأهداف، اقتراح الأنشطة، والمشاركة الفعالة في تطوير برامج الحركة بما يتناسب مع احتياجاتهم وتطلعاتهم. وتهدف إلى تمكين الشباب من التأثير في توجيه الحركة وإبراز إمكاناتهم القيادية.

ه. المجالات الرئيسية لتمكين الشباب



أ. تعريف المنهاج

المنهاج الكشفي هو مجموع الخبرات والمتطلبات التربوية المبنية وفق قياسات ومعايير مدروسة للتوصل إلى تحقيق الأهداف التربوية لكل مرحلة، ولحركة الكشفية بشكل عام.

ب. مكونات المنهاج الكشفي

1. محور تنظيم الوحدة
2. محور المؤثرات المعرفية والمهارية والسلوكية
3. محور نظام التقدم الشخصي

ج. آليات تطبيق المناهج الكشفية

هي الخطوات العملية التي تستخدم لضمان تنفيذ المنهج الكشفي بالشكل الصحيح والمتكامل بما يحقق أهداف التربية الكشفية في الجوانب المعرفية والمهارية والسلوكية:

1. اعتماد الطرق الثمانية لعناصر الطريقة الكشفية (التعلم بالممارسة، نظام المجموعات الصغيرة، حياة الخلاء، الإطار الرمزي...)
2. رسم خطة واضحة للوحدة الكشفية تتضمن البرامج الكشفية المناسبة مع أهداف المناهج الخاصة لكل مرحلة، فيها تنوع بالأنشطة لتشمل كافة الجوانب والمجالات.
3. اعتماد بطاقة التقدم الشخصي التي تشجع على التطور الذاتي والتقدم ضمن المرحلة الواحدة.
4. اعتماد نظام المجموعات الصغيرة وتوزيع المسؤوليات ضمن الوحدة الكشفية الواحدة، لما فيها من تعزيز روح المسؤولية والروح القيادية وتنمية التعاون والروح الجماعية.
5. تدريب رؤوساء المجموعات الصغيرة للمساعدة في إدارة النشاط الكشفي.
6. توفير الوسائل والأدوات والشارات والأوسمة اللازمة التي تساعد في تحفيز الأفراد وفي التقدم الشخصي.
7. استخدام أدوات وتقنيات لتقويم ومتابعة العمل الكشفي.

د. نماذج لبطاقات التقدم حسب المراحل

1. بطاقة تقدّم الشبل والزهرة

متطلبات الشبل الأول (فترة ٩-١٢ شهر)

م	البند	تاريخ إنجاز توقيع القائد
1.	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	
2.	يحدد دور السادوس والأدوار المختلفة في السداسي	
3.	معرفة كيفية نصب الخيمة	
4.	معرفة الاتجاهات الأصلية و الفرعية	
5.	إداء أحد الأدوار داخل القطيع أو السداسي بكفاءة	
6.	المشاركة في اثنين من مخيمات القطيع	
7.	اجتياز 3 من شارات الهوايات	
8.	اختيار 10 متطلبات من 8 مجالات مختلفة 1-10	



متطلبات الشبل الثاني (فترة ٩-١٢ شهر)

م	البند	تاريخ إنجاز توقيع القائد
1.	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	
2.	المشاركة في تنظيم مجالس قبة سيد الشهداء	
3.	إتقان اثنين من أناشيد وصيحات الأشبال	
4.	إداء أحد الأدوار داخل القطيع أو السداسي بكفاءة	
5.	ممارسة تقاليد رفع العلم	
6.	اجتياز 2 من شارات الهوايات	
7.	اجتياز 8 متطلبات من 4 مجالات مختلفة	
8.	اجتياز 5 متطلبات من 3 مجالات مختلفة	

بطاقة تقدم الأشبال والزهرات

الاسم:

الفرقة:

تاريخ الانتساب:

خليوي:

بريد الكتروني:

صورة شخصية (يفضل بالبري الكشفي)




القبول (فترة ٣ أشهر)

لكي يرتدي الشبل والزهرة القولا وأداء الوعد في حفل القبول يجب عليه أن يجتاز المتطلبات الآتية:

م	البند	تاريخ إنجاز توقيع القائد
1.	موافقة ولي الأمر	
2.	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	
3.	حفظ الوعد والقانون	
4.	معرفة شعار الأشبال والزهرات	
5.	معرفة كيفية أداء التحية الكشفية ومدلولها	
6.	المشاركة في أنشطة القطيع أو الباقية لمدة شهر	
7.	المبيت في مخيم القطيع أو الباقية	

متطلبات الكشاف الأول (فترة ٩ - ١٢ شهر)

م	البند	تاريخ الاجاز توقيع القائد
1	أداء الشعائر الدينية وحسن الاخلاق	
2	الإلمام بجميع العقائد الكشافية (علم - سر - دوري - نجمة - شري)	
3	المشاركة مع زملائه في مشروع خدمة عامة / تنمية مجتمع	
4	تجهيز دور خريف الطبيعة والأدوار المختلفة في الطبيعة	
5	معرفة الساعات الأساسية	
6	عمل 3 نماذج كشافية باستخدام الحبال	
7	معرفة قراءة الخرائط واستخدام الوسيلة GPS	
8	المشاركة في التين من مخيمات الفرقة	
9	اجياز 3 من شارات الهويات: -1 -2 -3	
10	اجياز 10 من مجالات مختلفة: -1 -2 -3 -4 -5 -6 -7 -8	



متطلبات الكشاف الثاني (فترة ٩ - ١٢ شهر)

م	البند	تاريخ الاجاز توقيع القائد
1	أداء الشعائر الدينية وحسن الاخلاق	
2	الإلمام بتقائيد الدوري والسرور	
3	إتقان 4 عقد و 3 بنقات دورتين في استخدام الحبال	
4	إتقان إشعال 3 أنواع من أنواع البران	
5	إتقان كيفية نصب خيمة وتجهيزها	
6	المشاركة في 3 أيام كشافية	
7	أداء أحد الأدوار داخل الفرقة أو الطبيعة بكفاءة	
8	اجياز 2 من شارات الهويات: 1. 2. 3.	
9	اجياز 8 متطلبات من 4 مجالات مختلفة: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.	

بطاقة تقدم الكشاف والمرشدة

الاسم:

الفرقة:

تاريخ الانتساب:

خليوي:

بريد الكتروني:

تويتر: 

فيسبوك: 

صورة شخصية
(بفضل بالبري
الكشفي)

متطلبات الكشاف المبتدئ (فترة ٩ - ٦ شهور)

م	البند	تاريخ الاجاز توقيع القائد
1	أداء الشعائر الدينية وحسن الاخلاق	
2	معرفة موجزة عن تاريخ الحركة الكشافية	
3	ممارسة التقائيد رفع العلم ومعرفة مدلول العلم الشبكي	
4	إتقان عقدتين وخطتين ودورة	
5	قوة الملاحظة	
6	المشاركة في التين من أنشطة الفرقة في الحلاء	
7	إتقان التين من أنشيد الكشافة	
8	اجياز 2 من شارات الهويات: 1. 2.	
9	اجياز 6 متطلبات من 3 مجالات مختلفة: 1. 2. 3. 4. 5.	

القبول (فترة ٣ أشهر)

لكي يرتدي الكشاف والمرشدة
فولار الفرقة وأداء الوعد في حفل
القبول (في حالة أنه لم ينتقل من
مرحلة الأشبال إلى مرحلة الكشافة)
يجب عليه أن يجتاز المتطلبات الآتية :

م	البند	تاريخ الاجاز توقيع القائد
1	موافقة ولي الأمر	
2	أداء الشعائر الدينية وحسن الاخلاق	
3	حفظ الوعد وقانون الكشاف	
4	معرفة شعار الكشافة	
5	معرفة كيفية أداء النجمة الكشافية ومدلولها	
6	المشاركة في أنشطة الفرقة لمدة أشهر	
7	السبت في مخيم الفرقة	

بطاقة تقدم للجوال والدلية

الاسم:

الفرقة:

تاريخ الانتساب:

خليوي:

بريد الكتروني:



صورة شخصية
(يفضل بالبري
الكشفي)

متطلبات الجوال المبتدئ
(فترة 6-9 شهور)

م	البند	تاريخ الانجاز
1	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	توقيع القائد
2	معرفة موجزة عن تاريخ الحركة الكشفية وتاريخ الجمعية	
3	معارضة التقاليد وفق العلم ومعرفة مبادئ العلم الديني وعلم الجمعية	
4	إتقان عقدتين وربطتين ودورة قوة الملاحظة	
5	المشاركة في اثنين من أنشطة العشرة في الخلاه	
6	إتقان اثنين من أنشطة الجولة	
7	اجتياز 2 منشارات الهويات	
8	1. المشاركة في اثنين من أنشطة العشرة في الخلاه	
9	2. إتقان اثنين من أنشطة الجولة	
10	اجتياز 6 متطلبات من 3 مجالات مختلفة	
11	1.	
12	2.	
13	3.	
14	4.	

(فترة القبول 3 أشهر)
لكي يرتدي الجوال/ الدلية
فولار المرحلة وأداء الوعد في
حفل القبول (في حالة أنه لم
ينتقل من مرحلة الكشفية إلى
مرحلة الجولة) يجب عليه
أن يجتاز المتطلبات الآتية :

م	البند	تاريخ الانجاز
1	موافقة ولي الأمر	توقيع القائد
2	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	
3	حفظ الوعد والقانون	
4	معرفة شعار الكشفية	
5	معرفة كيفية أداء التحية الكشفية ومدلولها	
6	المشاركة في أنشطة العشرة لمدة 3 أشهر وما فوق	
7	المبيت في مخيم العشرة	

متطلبات الجوال الثاني
(فترة 9-12 شهر)

م	البند	تاريخ الانجاز
1	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	توقيع القائد
2	الإمام بجمع التقاليد الكشفية (علم - سر - دوري - تحية - زي - ...)	
3	المشاركة مع زملائه في مشروع خدمة عامة / تنمية مجتمع	
4	تحديد دور رائد الرهط والأدوار المختلفة في الرهط	
5	معرفة المبادئ الأساسية للإسعاف الأولية	
6	عمل 3 نماذج كشفية باستخدام الحبال	
7	معرفة قراءة الخرائط واستخدام البوصلة/GPS	
8	المشاركة في اثنين من مخيمات العشرة	
9	اجتياز 3 منشارات الهويات	
10	1. المشاركة في اثنين من أنشطة العشرة في الخلاه	
11	2. إتقان اثنين من أنشطة الجولة	
12	3. اجتياز 2 منشارات الهويات	
13	4. المشاركة في اثنين من أنشطة العشرة في الخلاه	
14	5. إتقان اثنين من أنشطة الجولة	
15	6. اجتياز 6 متطلبات من 3 مجالات مختلفة	
16	7.	

متطلبات الجوال الأول
(فترة 9-12 شهر)

م	البند	تاريخ الانجاز
1	أداء الشعائر الدينية وحسن الأخلاق	توقيع القائد
2	الإمام بجمع التقاليد الكشفية (علم - سر - دوري - تحية - زي - ...)	
3	المشاركة مع زملائه في مشروع خدمة عامة / تنمية مجتمع	
4	تحديد دور رائد الرهط والأدوار المختلفة في الرهط	
5	معرفة المبادئ الأساسية للإسعاف الأولية	
6	عمل 3 نماذج كشفية باستخدام الحبال	
7	معرفة قراءة الخرائط واستخدام البوصلة/GPS	
8	المشاركة في اثنين من مخيمات العشرة	
9	اجتياز 3 منشارات الهويات	
10	1. المشاركة في اثنين من أنشطة العشرة في الخلاه	
11	2. إتقان اثنين من أنشطة الجولة	
12	3. اجتياز 2 منشارات الهويات	
13	4. المشاركة في اثنين من أنشطة العشرة في الخلاه	
14	5. إتقان اثنين من أنشطة الجولة	
15	6. اجتياز 6 متطلبات من 3 مجالات مختلفة	
16	7.	

أ. الفرق بين البرنامج الكشفي والبطاقة الفنية والبرنامج الزمني



ج. مبادئ أساسية في البرنامج الكشفي

1. محور البرنامج الفتية والفتيات وفق خصائصهم العمرية
2. برنامج تربوي هادف متوازن وشامل كافة المجالات
3. مرن ويتكيف مع المستجدات المحلية والعالمية
4. متوازن بين المبادئ الإسلامية والقيم الثابتة والمتغيرات التي تحصل
5. تكوين مواطنين فاعلين ليصبحوا قادة ملتزمين ومسؤولين وأصحاب قرار
6. متاحاً للجميع (يتأقلم مع ثقافة وبيئة المجتمع - الوضع الاقتصادي - العرق - الدين - يراعي الفروقات الفردية والاحتياجات الخاصة)
7. جذاباً ومتحدثياً ومتنوع الأساليب.

ب. عناصر البرنامج الكشفي

- مبادئ الحركة الكشفية	- إحتياجات الأفراد والمجتمع
- الأهداف والأغراض التربوية	- الطريقة الكشفية
- المحتوى / البرنامج	- التقويم

أ. تعريف التخطيط

التخطيط هو تنظيم لجهود مدروسة ورسم سياسة مناسبة لتحقيق هدف محدد بأفضل شكل ممكن وبأفضل الطرق والظروف والإمكانات.

ب. تعريف التنظيم

التنظيم هو الوظيفة التي ترسم هيكل واضح للمسؤوليات / المهام والصلاحيات.

ج. خطوات التخطيط والتنفيذ والمتابعة

1. إستكشاف وتحديد الاحتياج أو المشكلة (عبر شجرة المشكلات، تحليل SWOT، المجموعات المركزة)
2. إقتراح أنشطة وتحديد الهدف
3. الإطار المنطقي
4. الخطة التنفيذية
5. الرصد والتقييم

• ملاحظة

- المشاركة هي أساس العلاقات بين البشر وهي شرط من شروط النمو والتطور السليمين.
- تنطلق المشاركة من قيمة الإصغاء للآخر واحترامه وترتقي لتصل إلى تحقيق الشراكة.

د. خطوات التخطيط



ه. لوحة الخطة التحليلية

الأهداف	ما هي	من	بماذا	متى	أين	بكم
المنبثقة من إحتياجات الوحدة والأفراد	الأنشطة المناسبة لها	المسؤول عن النشاط / دور كل شخص ضمن الخطة	الأدوات والوسائل المطلوبة	موعد التنفيذ	مكان النشاط	الميزانية المطلوبة



الرقم	التاريخ	جانب
الفوج		الموضوع
الوحدة	المنطقة	المفوضية

شعار النشاط	
الهدف العام	
نوع النشاط	
قائد النشاط	
المساعدون	
المستهدفون	
العدد	
الزمان	
المكان	
المستلزمات	
الكلفة المقدّرة	
الجوانب	
المجالات	
شارات الهواية	
شارات الكفاية	
فقرات البرنامج	
إرشادات عامة	

• البرنامج الزمني

#	التوقيت	الفقرة - المحتوى	المستلزمات	أسلوب العمل (التقنية)	مستوى التنفيذ

• التجهيزات ومصادر التمويل

النوع / المادة	الكمية	الكلفة المقدرة
التجهيزات المطلوب	المصدر (أشخاص - جهات رسمية - مؤسسات)	
مصادر التمويل	القيمة (مالية - عينية)	

أ. تعريف التقويم

التقويم هو عملية جمع معلومات وتحليلها بشكل منظم، لتحديد مدى تحقق الأهداف، ومن ثم اتخاذ القرارات اللازمة.

ب. أهداف عملية التقويم

- معرفة مدى تحقق أهداف النشاط.
- تحديد نقاط القوة والضعف في التخطيط والتنفيذ.
- تطوير الأداء المستقبلي للقادة والمتدربين.
- مشاركة الجميع في تحليل التجربة والتعلم منها.

ج. من يقوم بعملية التقويم

- القائد الكشفي المسؤول عن النشاط.
- الفريق الكشفي (المساعدون، المسؤولون عن المحطات).
- المشاركون أنفسهم (عبر التقييم الذاتي أو الجماعي).
- جهة إشرافية عليا (الفوج / المنطقة / المفوضية مثلاً).

د. أنواع التقويم

1. حسب التوقيت (قبل النشاط أثناءه وبعده)
2. حسب الجهة المنفذة (ذتي: قائد النشاط، تعاوني: جماعي بين القادة والمشاركين، خارجي: لجنة إشراف).
3. حسب الهدف: للتعلم والتأكد أن المعارف والمهارات تحققت، المحاسبة ويتم من الجهة المنظمة أو الداعمة أو المشرفة، للتطوير وذلك لتحسين نوعية الأنشطة فيما بعد.

هـ. مراحل التقويم

1. تحديد أهداف النشاط ومعاييرها	4. تحليل النتائج وتفسيرها
2. جمع البيانات (ملاحظات - استبيانات - مقابلات)	5. إستخلاص التوصيات والتقارير
3. إختيار أدوات التقويم المناسبة	6. إجراء التعديلات المناسبة (المهام، الهدف، الأسلوب، الخطة)، تقديم الدعم.

أ. تعريف الخلاف

الخلاف الذي ينشأ بين شخصين أو أكثر، أو بين فئتين...، على موضوع معيّن بسبب تعارض في المصالح.

ب. أنواع الخلافات

خلاف شخصي - خلاف مهني - خلاف عقائدي - خلاف عالمي.

ج. كيفية فهم الخلاف بشكل أفضل

من المهم التعرف على المفردات الخاصة بكيفية حل الخلافات، لتتوفر أمامنا خيارات للمساعدة، أي طرق الحل:

1. التواصل: الإصغاء والفهم لحل الخلاف.
2. التفاوض: تسوية لترضي الجميع.
3. توسّط: مساعدة الناس ليقرروا بأنفسهم ما يريدون ولا يجبر الآخر على شيء.
4. فصل الخلافات: ككماً، عليهم الموافقة على ما يحكم.
5. سنّ اتفاق: تحويل أو تغيير في قانون أو قاعدة كي لا تتكرر المشكلة.

د. ترتيب حلقة حل الخلاف

1. دراسة الموقف الحالي
2. تحديد المشكلة
3. تحليل المشكلة
4. اقتراح الحلول
5. اختيار انسب الحلول
6. تنفيذ الحل
7. تقييم الحل

ه. نهج رابع - رابع

يأخذ بالاعتبار حاجات الأشخاص المعنيين في الخلاف، ويطوّر حلاً يعالج أكبر قدر ممكن من هذه الحاجات. ونتيجته أن يشعر الجميع أنهم ربحوا أو أنهم أفضل حالاً من قبل. وهو يعترف بدور التنوع المهم في الخلافات، ويدركه من خلال الحوار والمناقشات، ويسمح للجميع بإيجاد حلول مبتكرة، وهو يقدر الآراء ووجهات النظر المختلفة للأشخاص.

و. أهمية المساهمة في إيجاد حل على طريقة نهج رابع - رابع، لذا علينا التفكير كالتالي:

- ما هو النزاع؟
- ما هي حاجات الآخرين أو مخاوفهم؟
- ما هي العوائق التي تجعل هذا النهج مستحيلاً؟
- كيف يمكن إزالة هذه العوائق؟
- ما الذي يعتبره كل شخص ربحاً بالنسبة له؟ هل هناك مجال للتفاوض؟
- ماذا يمكن أن يقدمه شخص أو مجموعة لتعويض أي خسارة؟
- ما هي النتيجة الممكنة التي تتوقعها من هذا النهج

ز. إرشادات

1. اكتساب المهارات للتفاعل مع أشخاص ذوي شخصيات خلافية مختلفة.
2. التعرف إلى كيفية التخفيف من الخلافات بين الأشخاص.
3. تنمية "بعد نظر خال من الأحكام المسبقة" يقلل من افتراضاتنا خلال عملية المراقبة والفهم.
4. الانتباه والوعي إلى مشاعر الآخر.
5. القدرة على فهم ماضي الشخص واهتماماته وحاجاته وعالقه بالخلاف.
6. القدرة على رؤية الصورة الكبرى في الخلاف ومن وجهة نظر مختلف الأوضاع
7. وضع أنفسنا مكان الآخر
8. التفاوض ضمن إطار زمني محدود
9. التعاون لتحقيق هدف مشترك
10. التمرن على مهارات التواصل وطرق إقناع الآخر

أ. مقدّمة

العلاقات العامة والاتصال جزء أساسي من الحركة الكشفية، حيث تسعى الكشافاة إلى بناء علاقات إيجابية مع المجتمع وتعزيز صورتها الإيجابية من خلال التواصل الفعال مع مختلف الفئات. تلعب العلاقات العامة دورًا حيويًا في تحقيق أهداف الكشافاة، سواء من خلال التواصل مع أولياء الأمور، أو بناء شراكات مع المؤسسات، أو المشاركة في الفعاليات المجتمعية.

ب. الصلة بين العلاقات العامة والكشاف

• بناء الثقة والمصداقية:

تساهم العلاقات العامة في بناء الثقة بين الكشافاة والجمهور، من خلال التواصل الشفاف والصادق، وتقديم صورة واضحة عن أنشطة الكشافاة وأهدافها.

• تعزيز الصورة الإيجابية:

تعمل العلاقات العامة على إبراز الجوانب الإيجابية للحركة الكشفية، من خلال تسليط الضوء على مساهماتها في خدمة المجتمع، وتنمية مهارات الشباب.

• التواصل مع أولياء الأمور:

تلعب العلاقات العامة دورًا مهمًا في التواصل مع أولياء الأمور، وإطلاعهم على أنشطة أبنائهم، ومشاركتهم في الأنشطة الكشفية.

• بناء الشراكات:

تسعى الكشافاة إلى بناء شراكات مع مؤسسات المجتمع المدني، والجهات الحكومية، والقطاع الخاص، لتحقيق أهدافها المشتركة.

• المشاركة المجتمعية:

تشارك الكشافاة في الفعاليات المجتمعية المختلفة، مثل حملات التوعية، وحملات النظافة، وتقديم المساعدات للمحتاجين، مما يعزز دورها في خدمة المجتمع.

- الإعلام الكشفي:

يساهم الإعلام الكشفي في تسويق الصورة الإيجابية للحركة الكشفية، من خلال تغطية الأنشطة الكشفية، وإنتاج محتوى إعلامي متنوع وشيق.

ج. أهمية الاتصال في الكشافة

- نقل المعلومات:

يضمن الاتصال الفعال نقل المعلومات الصحيحة والدقيقة إلى جميع الأطراف المعنية، سواء كانوا كشافة، أو قادة، أو أولياء أمور، أو شركاء.

- حل المشكلات:

يساعد الاتصال في حل المشكلات التي قد تواجه الكشافة، من خلال التواصل المباشر مع الأطراف المعنية، والوصول إلى حلول مشتركة.

- بناء العلاقات:

يساهم الاتصال في بناء علاقات قوية ومتينة بين الكشافة، وجميع الأطراف التي تتعامل معها.

- تحقيق الأهداف:

يساهم الاتصال الفعال في تحقيق أهداف الكشافة، من خلال التنسيق والتعاون بين جميع الأطراف.

أ. الهدف

• بالنسبة للأفراد:

- اكتشاف القدرات والمواهب ليتمكن توجيهها و تنميتها .
- الثقة بالنفس و تكوين الشخصية بالقدرة على مواجهة الجماعة و مخاطبتها.
- الترويح عن النفس من عناء عمل اليوم وقضاء وقت مرح سعيد.

• بالنسبة للجماعة:

- تطويد و تقوية روح الجماعة (التعارف و التعاون و المحبة).
- الاستثمار الجيد لأوقات الفراغ و تفضية وقت سعيد و مرح.

ب. مناسبة إقامة سهرة النار والسمر

- الإحتفالات بمناسبة إنشاء وحدة كشفية.
- حصول الأفراد على رتب جديدة.
- حفل سنوي لقدامى الكشافين من الفرقة الكشفية.
- عقب انتهاء من البرنامج العام في المخيم.
- في المناسبات والأعياد الوطنية والكشفية والدينية.
- بعد رحلة خلوية.

ج. مكان السهرة وإعدادها

- يخصص مكان السهرة بمكان مستقل عن المخيم فسيح، بحيث لا تتعرض الخيام والأشجار للهب النار في سهرات النار خاصة.
- تعد مجموعة الخدمة مكان السهرة، ويحدد أماكن جلوس المجموعات الصغيرة والقادة والمدعوين.
- يعد مكان النار والحطب الوقود بكمية مناسبة تكفي السهرة.
- يجمع رئيس مجموعة الخدمة فقرات السهرة (البرنامج) ويقدمها للقائد أو المسؤول ليرتبها مع مقدم السهرة ومساعديه.

د. أساسيات السهرة

- المحافظة على التقاليد (الدخول بشكل ابداعي يجذب الانتباه، النداءات...).
- إرتداء ألبسة تنكرية.
- التحضير الكافي للسهرة من حيث الفقرات والإنشاد ومراجعتها قبل عرضها كي لا تكون خارجة عن التقاليد والأعراف والإنضباط الأخلاقي.
- الإفتتاح والإختتام بكلمات معبرة.
- تبدأ السهرة و تنتهي في مواعيد محددة (بين 60-70 دقيقة فقط).
- متنوعة وفقا لأنواع الأهداف والأساليب ؛ إنشاد، تمثيل، تقليد، قصص هادفة صوتية وحركية، ألعاب.
- الحذف من البرنامج خير من عدم وجود مواد تشغل وقت أطول .
- عدم تطويل الفقرة المقدمة عن الحد المعقول.
- تنظيم الصيحات والأناشيد والتدرّب عليها قبل السهرة بطريقة منظمة.
- يستحسن اشتراك المجموعة أو الفرقة كوحدة.
- يفضل أن يكون للسهرة موضوع واضح (theme).

ه. الفرق بين سهرة النار وسهرة السمر

المعيار	سهرة النار	سهرة السمر
الهدف	ترسيخ قيم ومبادئ، اختتام رسمي...	ترفيه، تقوية العلاقات، خلق أجواء مريحة.
الطابع	رسمي منظم.	غير رسمي، عفوي ومرن.
الترتيب المكاني	حول النار المشتعلة بشكل دائري بالزي الكشفي الكامل	أجواء مريحة حسب ما ترضيه المجموعة.
ال فقرات	قرآن كريم، النشيد اللبناني والكشفي، دخول تنكري حول النار، نداء النار، كلمة ترحيبية، فقرات منظمة واضحة الهدف، أناشيد منظمة.	يمكن أن يكون منظم أو عفوي، ومن ضمنها القرآن الكريم، الفقرات الفنية، ألعاب، مسابقات، أناشيد مريحة.
المشاركون	جميع أفراد المخيم أو الدراسات.	ضمن مجموعة صغيرة، وحدة، دراسة بمفردها.
الزمن والمدة	غالباً في ختام المخيم.	في نهاية اليوم التدريبي، ويمكن تكرارها خلال المخيم.
إيقاد النار	النار إلزامية وهي جزء من التقاليد.	ممكنة وغير إلزامية.

أ. أهداف الرحلات الكشفية

- تنمية روح المغامرة والاستكشاف وتنمية القدرة على التخطيط السليم وإتخاذ القرارات والاعتماد على النفس والتحمل والصبر والقدرة على التكيف في مختلف الظروف، مما يؤدي إلى تعزيز الانتماء الوطني.
- توسيع مدارك الكشاف من خلال استكشاف بيئات جديدة والتعرف عليها.
- التدريب على مهارات البقاء في البرية، واستخدام الخرائط والبوصلة، والطهي في الخلاء، وغيرها من المهارات الكشفية.
- تعميق الإيمان بالله في نفوس المشاركين من خلال التعمق في مظاهر الخلق والطبيعة.
- القيام بتنفيذ بعض مشروعات الخدمة العامة ودراسة بعض النواحي الإجتماعية والإنسانية.

ب. الفرق بين الرحلة الإستكشافية والخلوية

المعيار	الخلوية	الاستكشافية
الهدف الرئيسي	التدريب على المهارات الكشفية الأساسية مثل المشي لمسافات طويلة، وإعداد الطعام في الخلاء، وبناء الملاجئ، واستخدام البوصلة والخريطة، والتعامل مع الظروف الجوية المختلفة.	استكشاف مناطق غير مأهولة أو غير معروفة، والبحث عن معلومات جديدة، واكتشاف معالم طبيعية أو ثقافية.
التركيز	على تطوير القدرات الشخصية للكشافين، مثل الصبر، والاعتماد على النفس، والقدرة على حل المشكلات، والعمل الجماعي.	قد تكون المسارات غير محددة تمامًا، وقد تتطلب مهارات متقدمة في الملاحة والتعامل مع الظروف غير المتوقعة.
الطبيعة	غالبًا ما تتضمن مسارات محددة مسبقًا مع نقاط توقف معروفة.	قد تكون المسارات غير محددة تمامًا، وقد تتطلب مهارات متقدمة في الملاحة والتعامل مع الظروف غير المتوقعة.
المخاطر	تكون المخاطر أقل حدة مقارنة بالرحلات الاستكشافية، حيث يتم التخطيط للرحلة بشكل جيد.	تكون المخاطر أعلى، وتتطلب تخطيطًا دقيقًا وإشرافًا من ذوي الخبرة.
المدة	عادة نصف يوم أو يوم كامل.	من 20 إلى 30 ساعة.

ج. كيف ننظم نشاط في الطبيعة

عوامل تنظيم النشاط



دراسة المكان المعدّ للنشاط

حتى يكون مستوى النشاط جيداً ويكتب له النجاح وتكون هكذا أنشطة مميزة للوحدة الكشفية لابد من دراسة المكان المقصود دراسة واقعية عملية دقيقة، والدراسة تشمل النقاط التالية



أخذ الموافقات

أولياء الأمور

موافقة خطية مع ذكر معلومات مهمة
عن الصحة والأدوية



الجهات المسؤولة

قائد الفوج وقيادة المنطقة
والمفوضية



الجهات الرسمية ذات العلاقة

البلدية و شرطتها، الإسعاف

أصحاب المكان

المالك الخاص ، البلدية ، الوقف

د. دراسة برنامج النشاط

وقت الإنطلاق / العودة	الميزانية	مسؤول النشاط	كتابة الرسائل باستخدام الشيفرات وتحديد أماكنها عبر رموز تتبع الأثر
الوقت المستغرق لكل فقرة	عدد المشاركين	الأدوات والمعدات	

ه. خرائط الرحلة

يقوم القائد بتحديد خط سير الرحلة (رسم خارطة الطريق) مستعيناً بالدراسة التي عملها للموقع بعد زيارته للمكان، مستعيناً بذوي الخبرة في هذا المجال مبينا عليها الآتي:

- نقط البداية والنهاية
- خط السير بوضوح
- أبرز المعالم الواضحة على خط السير
- مقياس الرسم
- المناطق الخطرة
- المناطق الحدودية

و. رسائل النشاط

تنقسم رسائل النشاط الخلوي إلى ثلاث رسائل أساسية إضافةً إلى رسائل التعليمات العامة وتقدّم إلى المجموعات قبل الإنطلاق



ز. الإجراءات الواجب عملها أثناء سير الرحلة

- استلام الرسائل وفتحها
- تقدير خطة سير النشاط
- التحضير للتقرير النهائي
- الانضباط أثناء السير
- احترام الطبيعة والمحافظة عليها
- توزيع المهام
- التعاون في فك الرموز والشفيفات
- الإستراحة عند التعب

ج. الواجبات الواجب عملها أثناء سير الرحلة



- تستلم المجموعات المشاركة (الطلائع/الأرهاب) الرسائل التي ذكرناها سلفاً.
- البداية مع فتح أول رسالة.
- فك شيفرات رسالة الرحلة إن كانت مشفرة.
- تقدير سير الرحلة.
- البدء في تجهيز التقرير النهائي.

- يجب على رئيس المجموعة الانتباه إلى الملاحظات التالية أثناء السير:

- الانضباط أثناء السير لدى جميع الأفراد، واحترام من يقابلونه من الجمهور، أو الفرق أخرى.
- احترام الطبيعة والمحافظة عليها وعدم ترك أي مخلفات أثناء السير، أو جلسات الاستراحة.
- توزيع المهام على الأفراد ككتابة التقرير، وحساب المسافة، ورسم الخريطة، تحديد الاتجاهات، رسم معالم أو مناظر طبيعية، الميقاتي...الخ.
- يقوم كل فرد بأعمال المهمة المطلوبة منه بجدية تامة، بمتابعة رئيس المجموعة (الرائدة الكبرى، العريف الأول) وتشجيعهم.
- يتعاون الجميع في فك رموز الرسائل والشيفرات ولا يقتصر ذلك على بعض الأعضاء.
- تستريح المجموعة كلما شعرت بالتعب في المكان المناسب، ولا يحلّ الرائدة الكبرى أعضاء الفرقة مالا يطيقون.

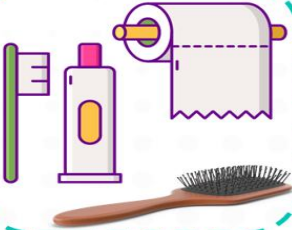
- توزيع المهام وطريقة السير يكون حسب عدد المشاركين ومستواهم ونوعية الرحلة وطبيعة الأرض:

- إذا كانت الرحلة مكونة من فرد واحد، يتخذ قراراته بنفسه في ضوء خبراته واستعداداته.
- إذا كانت المجموعة مكونة من فردين يسيران متجاورين لسهولة التشاور.
- إذا كانت المجموعة مكونة من ثلاثة أفراد يكون سيرهم بشكل مثلث.
- إذا كانت المجموعة مكونة أكثر من ثلاثة أفراد يكون سيرهم بشكل سهم مع توزيع المهام عليهم.

مستلزمات أنشطة الخلاء حسب نوعها



كريم حماية من الشمس



حقيبة اسعافات اولية



أ. تعريف رحلة الصيد

نشاط خاص بقطيع الأشبال وبقاكة الزهرات والغاية الأساسية منه صيد المعلومات وإشباع حب المغامرة والتحدي لدى الأشبال والزهرات والالتفات إلى عناصر الطبيعة ومعانيها وأهميتها.

ب. أهداف رحلة الصيد

- تطبيق نظام السداسيات.
- الاعتماد على النفس.
- تنمية القدرات البدنية والعقلية والكشفية والإجتماعية.
- الاندماج مع عناصر الطبيعة.
- تنمية حب المغامرة.
- تنمية روح التعاون.
- الترفيه والمرح.

ج. شروط رحلة الصيد

- أن يكون المكان غير خطر على الأشبال والزهرات ومحدود الجغرافية.
- المدة لا تتجاوز الثلاث ساعات فقط.
- تكون بإشراف القائد والمساعدين.
- مطالب رحلة الصيد تكون ضمن قدرات الأفراد البدنية والذهنية.
- تأمين مستلزمات السلامة.
- أخذ موافقات الأهل والمعنيين.

خ. التطبيق

1. تجمّع السداسيات وشرح الفكرة لهم وتقديم النصائح والإرشادات.
2. توزيع ظرف باسم كل سداسي فيه المطالب كافة.
3. تحديد وقت الإنطلاق والعودة.
4. بعد فتح الرسالة يجمع السداسي المطالب ومنها (إحضر 5 أحجار بأشكال معينة/ ابحث عن أثر حيوانات والتقاط صور لها أو جلبها معه/ تحديد اصوات في الطبيعة؛ عصافير، حشرات، ماء، ريح/ البحث عن كنز أو أثر / إصنع أثر خاص بك من الطبيعة) وذلك كله مع شرط المحافظة على الطبيعة ونباتها وحيوانها.

أ. الصافرات

الصافرة	علامتها	النداء
طويلة	—	إنتباه ، إسترح ، سكوت
صغيرة	-	إستعد
قصيرتان وواحدة طويلة	— --	إجتماع قادة
ثلاث قصيرة وواحدة طويلة	— ---	إجتماع رؤوساء المجموعات
إثنتان قصيرتان	--	بدء أو إنتهاء التفتيش
ثلاث طويلة متتابعة بطيئة	— — —	إنصراف
حادة وقصيرة متتابعة	-- ---	تجمع عام
قصيرة طويلة قصيرة طويلة متتابعة	— --- --	خطر نداء إغاثة
ثلاث قصيرة ثلاث طويلة ثلاث قصيرة	--- — — ---	طلب النجدة
طويلة قصيرة طويلة قصيرة	-. ---	رفع العلم
اثنتان قصيرتان طويلة قصيرة	- ---	الطعام
قصيرة اثنتان طويلتان قصيرة	- -- --	مجموعة الخدمة
قصيرة طويلة قصيرة	- --	استيقاظ

ب. إشارات التجمّع

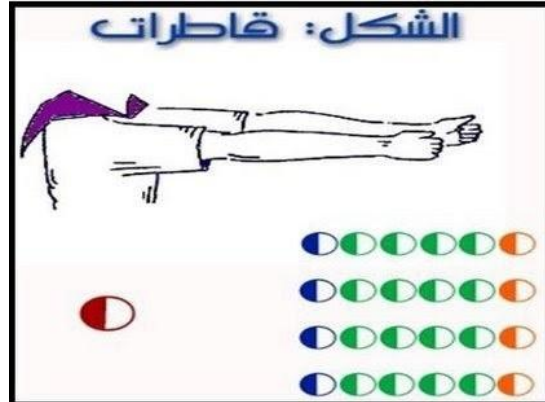
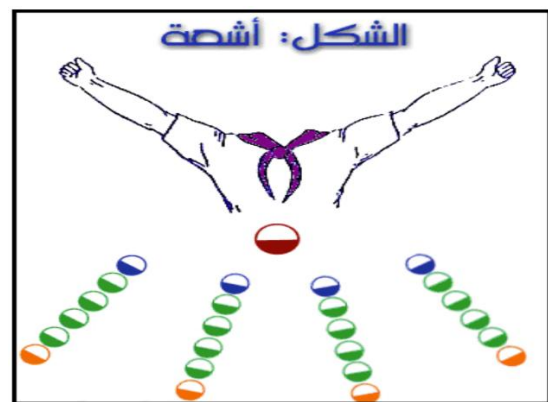
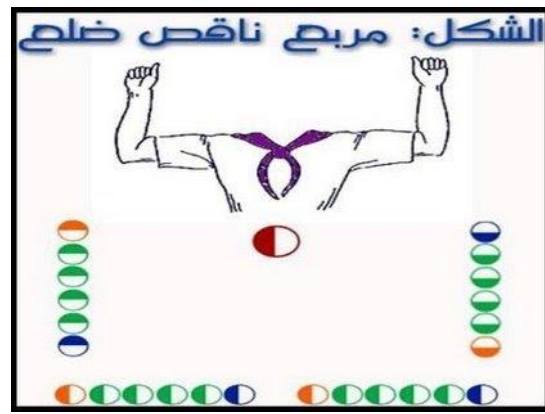
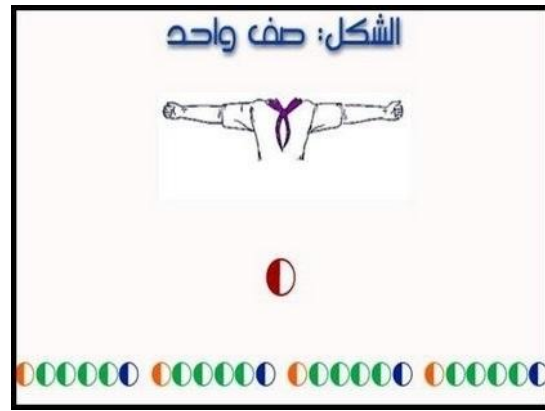
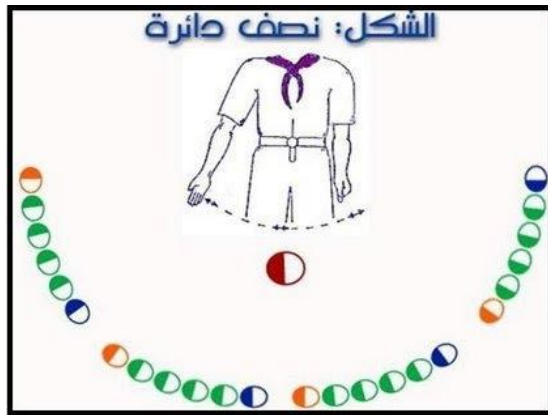
- المميّزات الضرورية للتجمع النظامي:

- السكوت

- الإسراع

في التجمّع على خط واحد، يقف العريف (مسؤول المجموعة الصغيرة) عن يمين طليعته (أي الطليعة تقف عن شماله)، ونائب العريف آخر المجموعة.

- في الصور التالية العريف باللون الكحلي والنائب باللون البرتقالي.



ج. الإيعازات للنظام المرسوم

تنفيذ الإيعاز	الإيعاز		الإيعاز الأساسي
	تنفيذي	تحضيري	
1. من يقف بالمقدمة، يضع يده اليسرى على خاصرته، والباقيون يرفعون أيديهم اليسرى أفقياً إلى الأمام.	..صف	ترا..	تراصف
2. يتم استقامة اليد اليسرى على الجانب الأيسر، مع خبطة على الجسم.	..دل	أس..	أسدل
3. استراحة الجسم وانفراج القدم اليسرى عن اليمنى التي تبقى ثابتة مكانها، اما اليد اليسرى فتقبض على اليد اليمنى خلف الظهر.	..رح	است..	إسترخ
4. تعود القدم اليسرى الى مكانها مع خبطة قوية على الأرض، وتعاد اليدين مستقيمتان الى وضعهما الطبيعي.	..عد	است..	إستعد
5. يقف الكشاف على كعب القدم اليمنى وراس القدم اليسرى ويتم الاستدارة الى اليمين على ان تكون القدم اليمنى ثابتة وتتم الخبطة بالقدم اليسرى.	..در	إلى اليمين	إلى اليمين در
6. يقف الكشاف على كعب القدم اليسرى، وراس القدم اليمنى ويتم الاستدارة الى اليسار على ان تكون القدم اليسرى ثابتة وتتم الخبطة بالقدم اليمنى.	..در	إلى اليسار	إلى اليسار در
7. تأخر القدم اليمنى الى الوراء وتشكل زاوية 90 درجة مع القدم اليسرى، ومع انفراج قليل للقدمين تتم الاستدارة على كعب القدمين لجهة اليمين الى الوراء، حيث القدم اليمنى تقترب الى جانب القدم اليسرى وتتم الخبطة باليمينى.	..در	إلى الوراء	إلى الوراء در
8. يكون الانطلاق بالقدم اليسرى، مع خبطة قوية على الأرض، وتعد رقم (1)، ثم اليمنى رقم (2)، واليسرى رقم (3)، ثم اليمنى رقم (4) ثم تعود الى الرقم (1) بالقدم اليسرى مع خبطة قوية على الأرض، أي إن خبطة القدم تتم مع الرقم (1) ودائماً بالقدم اليسرى.	..سر	إلى الأمام	إلى الأمام سر
9. يطلق القائد كلمة "مكانك" ليتهياً الجميع للوقوف، بعدها كلمة "قف" عند نزول القدم اليمنى على الأرض حيث يتم العد باليسرى رقم (1) واليمينى رقم (2) مع خبطة ويتم الوقوف مباشرة.	..قف	مكانك	مكانك قف

د. رموز تتبّع الأثر

يتمتع الكشاف بمعرفة إشارات الطريق وهي بعض الرموز التي تفيده في رحلاته وألعابه، وبما أن حياة الخلاء تحتل مركزا مهما في الحياة الكشفية (المخيمات، الغابات، الجبال) فمن الضروري أن يستعمل أحيانا هذه الرموز السرية الخاصة المعروفة لدى الكشافة. فهذه الرموز تخول للكشاف أن يهتدي إلى رفاقه الذين رسموها له في الطريق ليلحق بهم إذا تاه أو تأخر عنهم لسبب ما.

يمكن رسم هذه الرموز على الأرض بطرف العصا، أو بالفحم أو بحجر كلسي على جذع شجرة أو على حائط أو صخرة إلخ...

ويستخدمها الكشافة أثناء تنقلاتهم بحياة الخلاء ، حيث يتم التعارف عليها فيما بينهم فقط ولهذا اطلق عليها (السرية)، كما انها تستخدم في العاب الكنز المفقود والرحلات الخلوية ،فهي تضيف جوا من المرح والمتعة والاثارة والتشويق وتدريب الكشافين على السرعة في البديهة وتقوية دقة الملاحظة لديهم.

• نصائح في استعمال إشارات الطريق:

1. أتقن صنع العلامة و لا تدخل الشك في نفوس الذين يتبعونها
2. لتكن العلامة ظاهرة و مرئية
3. لا تترك للعلامة أثرا بعد رؤيتها
4. ارسم العلامات التي أنت بحاجة إليها
5. ضع العلامة على يمين الطريق بصورة واضحة
6. يمكن أن نرسم العلامات بالطباشير أو الجير أو الأعشاب أو على الأرض
7. لا تترك العلامات فوق أشياء قابلة للتغيير
8. لا ترسم العلامات على الجدران بقصد التسلية

العلامة	الدلالة	العلامة	الدلالة
	خطر		بداية الطريق
	خفف سرعة		اتبع الاتجاه
	رسالة على بعد 3 خطوات		لا تمر من هنا طريق خاطئ
	يوجد ما في هذا الاتجاه		انقسمنا الى مجموعتين
	مياه غير صالحة للشرب		افترقنا
	مياه صالحة للشرب		هناك حاجز امامك
	منطقة اعداء - خطر		اسرع
	منطقة أصدقاء - آمنة		المخيم هنا
	نهاية علامات الطريق		مخيم في هذا الاتجاه
	عدنا		خرجنا

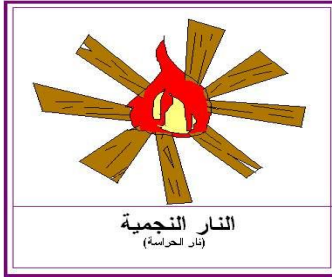
أ. أنواع النيران

1. النار الهرمية



على شكل هرم وتسمى بأم النيران لكثرة استخدامها في معظم أنواع النيران وهي تستخدم في الطهي السريع وإقامة الاحتفالات والسمرات الليلية وعيوبها سريره التهام الحطب

2. النار النجمية



على شكل نجمة البحر وتستخدم للطهي ومن أهم إستخداماتها الحراسة الليلية وذلك لأنها قليلة لإلتهاام الحطب ومدتها تطول.

3. النار المربعة

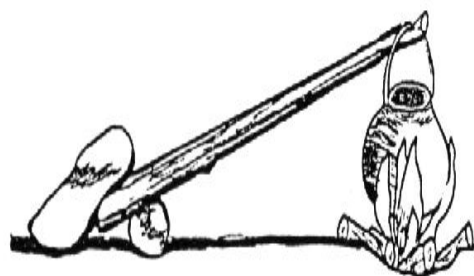
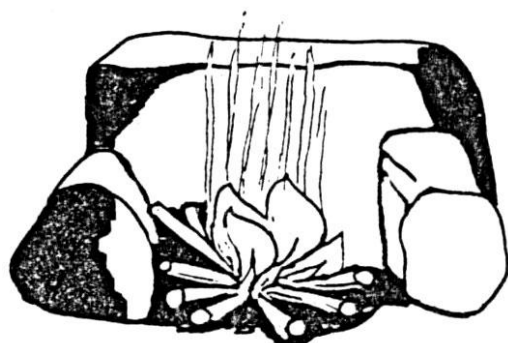
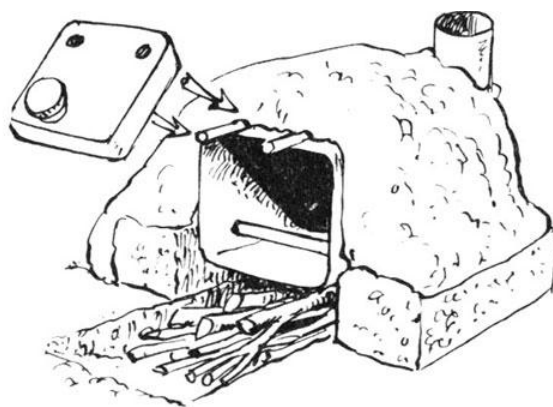


شديدة الحرارة وتستخدم في غلي الماء والتحمير والشوي.

4. النار العاكسة



تتميز بشدة الحرارة وتركيزها ولذلك تستخدم في تجفيف الحطب المراد تجفيفه لاستخدامه في مره أخرى.



التعليق بواسطة ثلاثة أغصان



• العقد والربطات والدورات

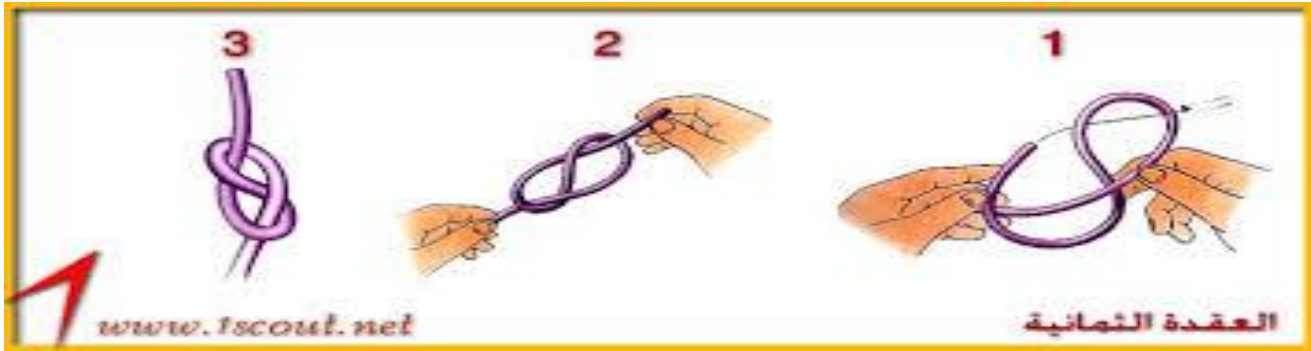
منذ القدم كانت العقد وسيلة يستعملها الإنسان لربط ألياف الأشجار وقطع الجلود، وصل أعصاب الحيوان وكانت الحبال آنذاك تصنع من ألياف النباتات وجلود الحيوانات وغيرها.

• العقد الكشفية لها ميزتان

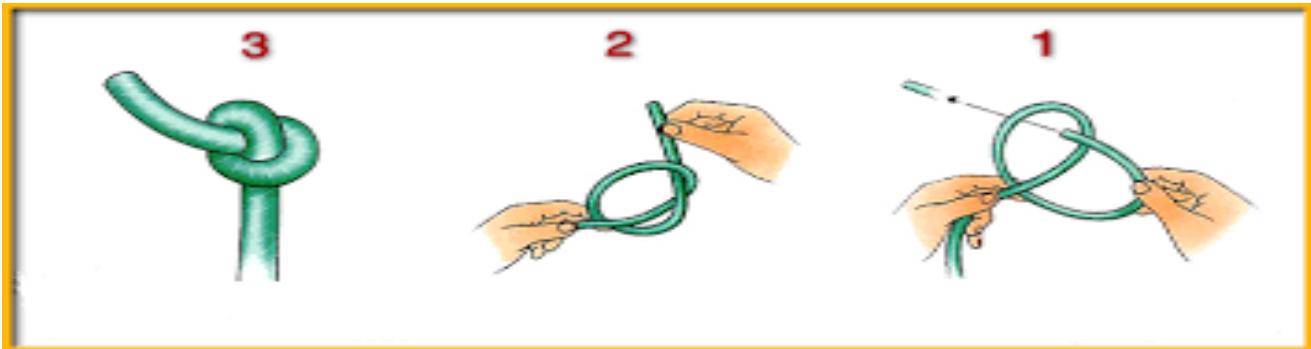
1. إنها متينة لا تنزلق أبداً إذا ما عقدت بطريقة صحيحة
2. سهولة الحل عندما نريد حلها.

أ. **العقدة:** هي التي تستعمل في ربط أو وصل حبل في آخر أو تعمل في الحبل نفسه.

1. عقدة الأمان: تعقد في طرف الحبل لحفظه من التنسيل ولمنع الحبل من الإنزلاق من ثقب.
2. العقدة المثلثة



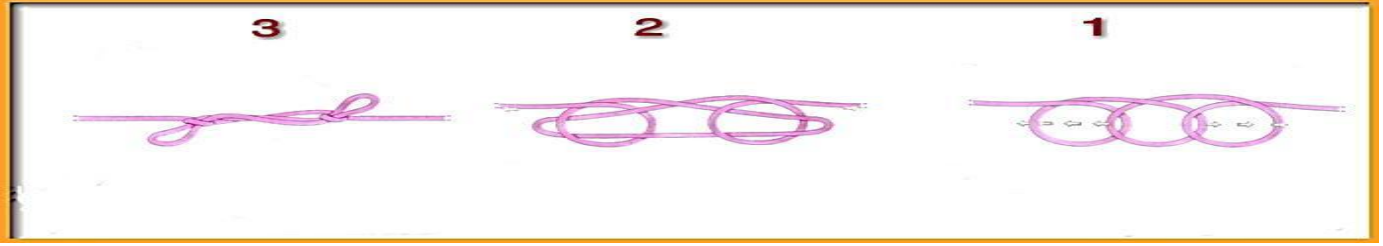
3. العقدة البسيطة



ب. الرَبْطَة: هي التي تستعمل في تثبيت حبل بقائم أو وتد.

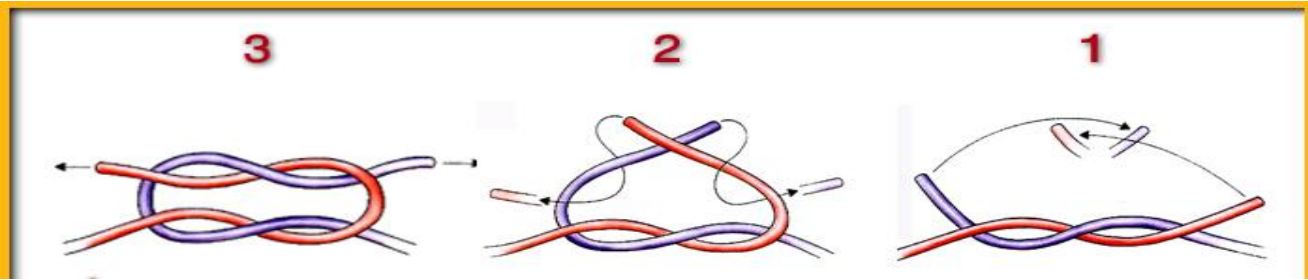
1. الربطات التقصيري

ربطة ساق الكلب: للتقصير ولحفظ الأجزاء المهترئة

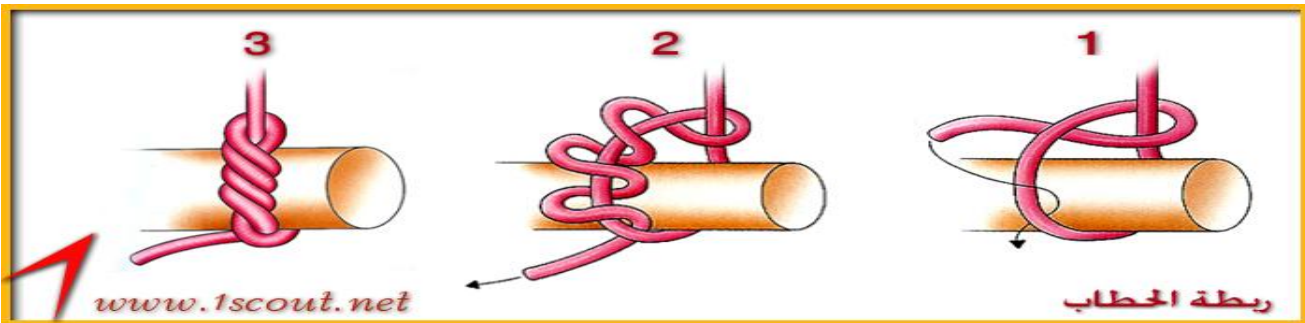


2. الربطات التوصيلية: تستخدم لربط حبلين جافين من سماكة واحدة.

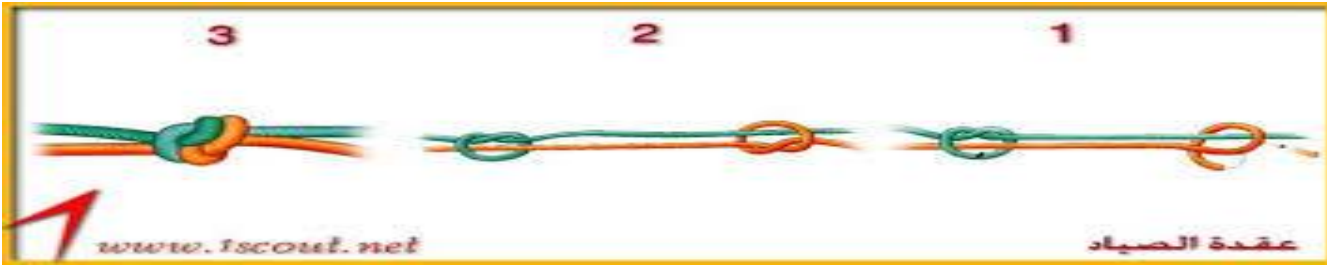
- المربعة: تستعمل في ربط حبلين متساويين من حيث السماكة وتستخدم في ربط الأمتعة وتستخدم عند ربط وتضميد الجروح وهي تفك بسرعة.



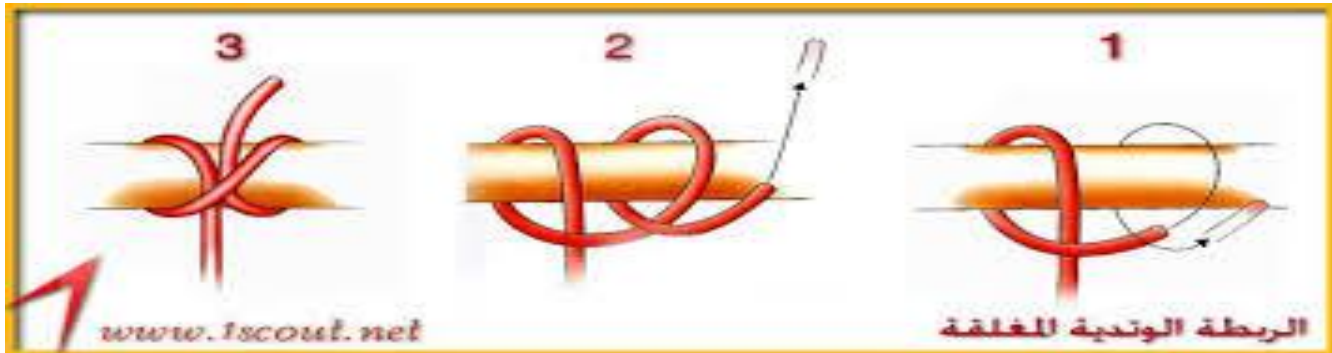
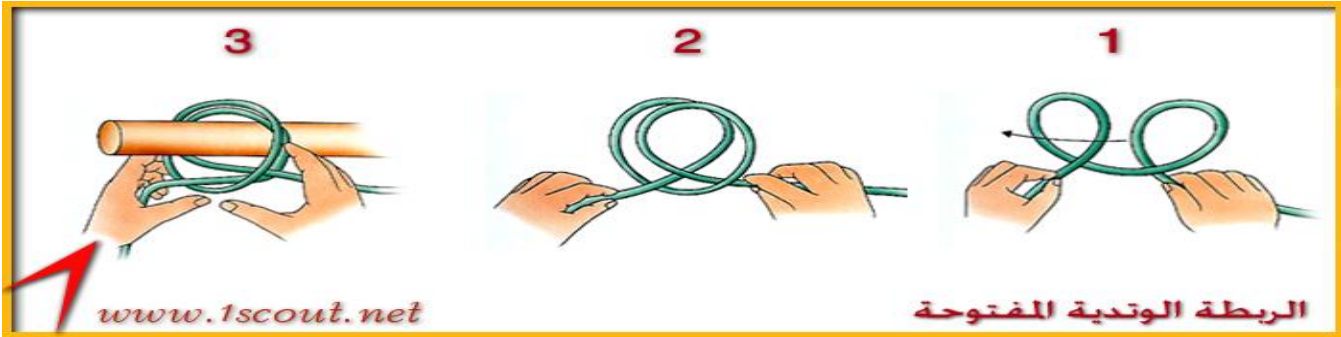
- ربطة الحطاب: تستخدم لحزم الأخشاب.



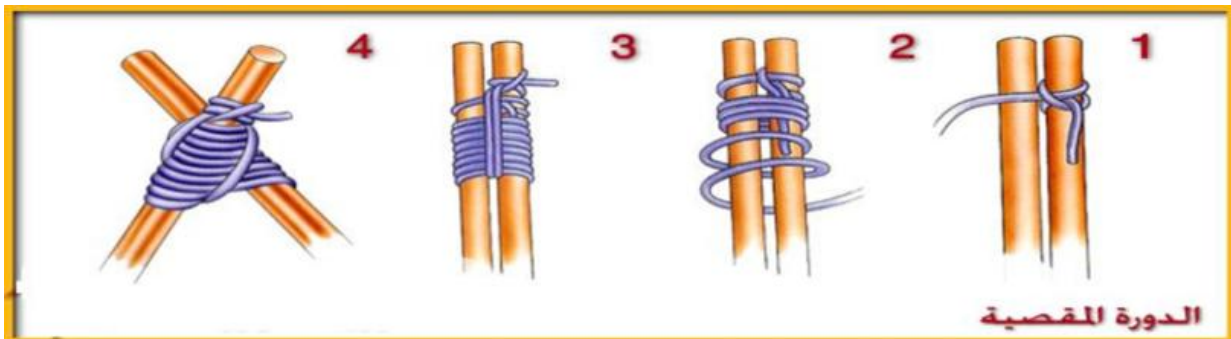
- ربطة الصيَّاد (السَمَّاك): تستعمل لربط حبلين مبللين وللشد المعاكس

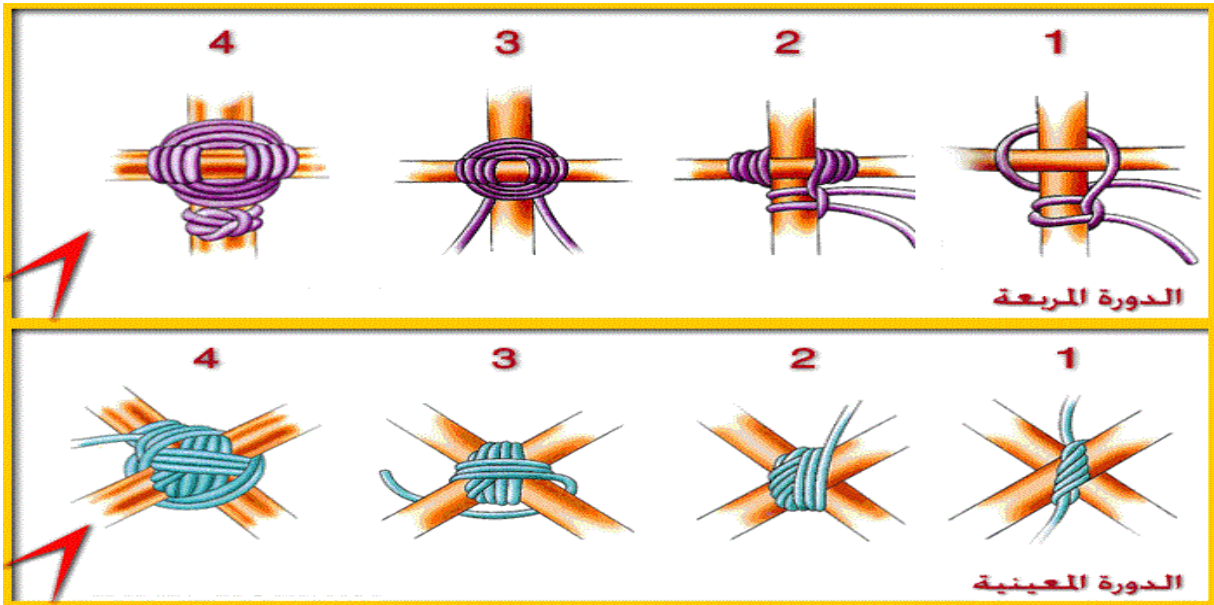


- ربطة الوندية المفتوحة والمغلقة

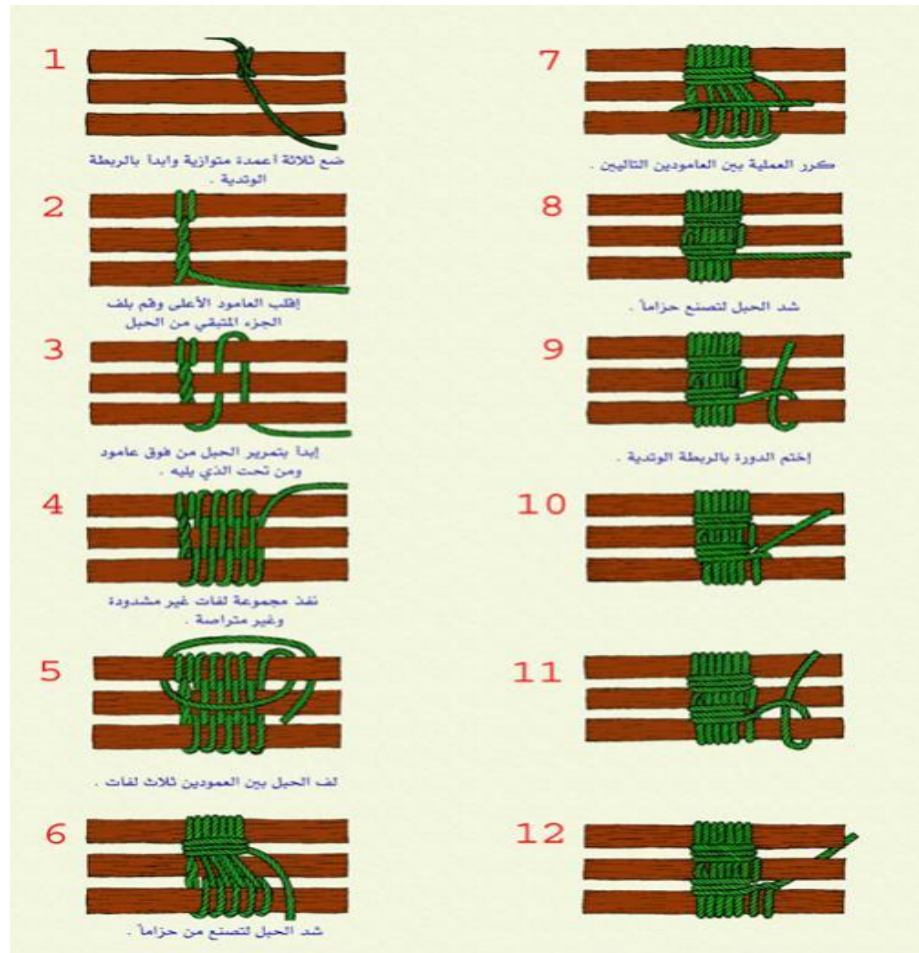


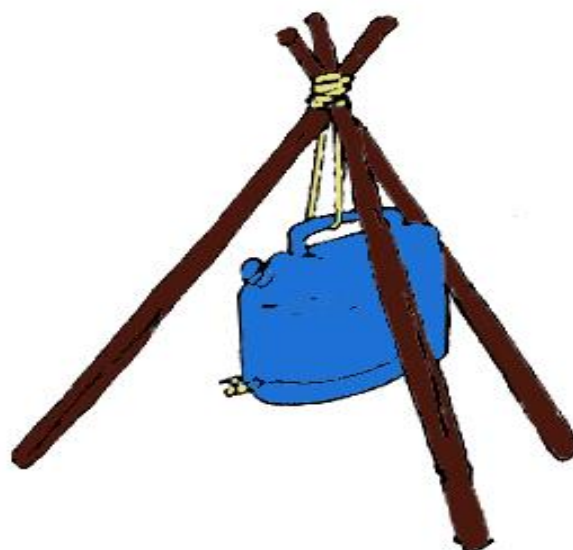
- ج. الدورات: تستعمل في تثبيت قائمين أو أكثر بعضهما ببعض.

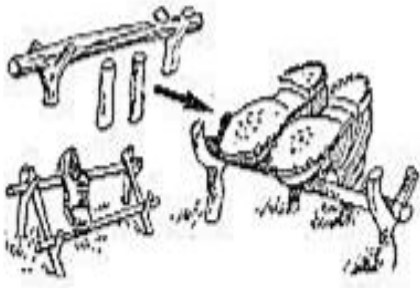




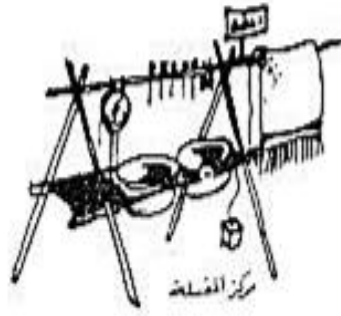
• الحامل الثلاثي Tripod



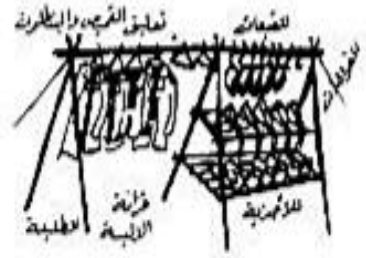




للأخذية



مركز القلعة



نعلابو القري، والبطانة

للصغار

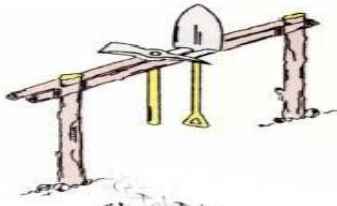
للأخذية

للأخذية

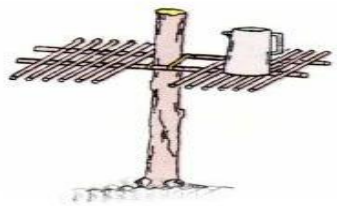


مازونيث

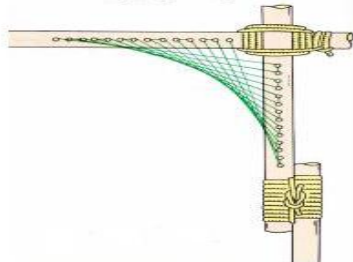
حامل أدوات



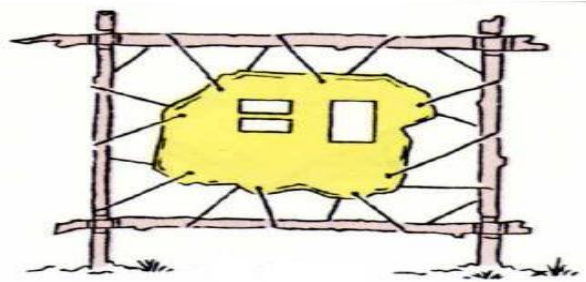
حامل معلق



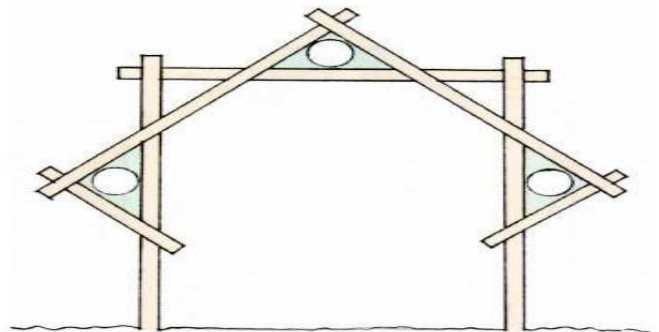
جزء من بوابة



لوحة إعلانات

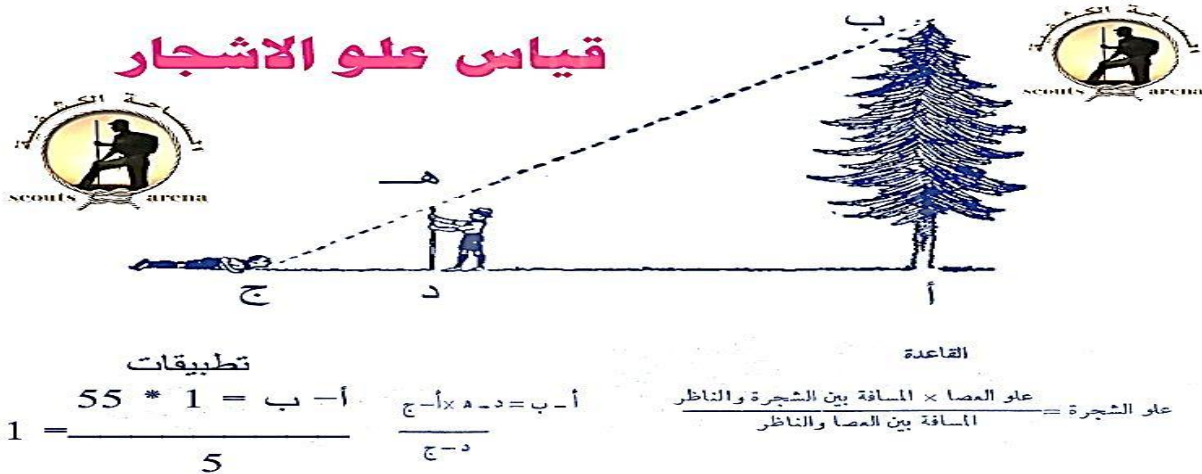


بوابة

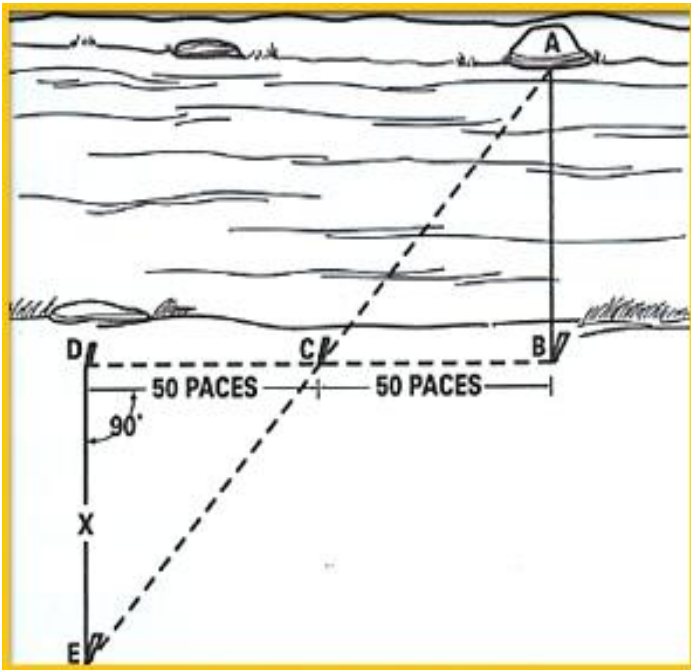




أ. قياس ارتفاع الشجرة



ب. قياس عرض النهر



1. اختر أي جسم ظاهر على الطرف الثاني كشجرة. ونفرض أنها (A).
2. ثبت عصا في وضع رأسي مقابلًا لها تمامًا ولتكن في وضع (B).
3. سر في اتجاه عمودي من (B) إلى النقطة (D) لمسافة أربعين خطوة.
4. ثبت عصا ثالثة في منتصف المسافة بين (B) و (D) ولتكن (C)، فتكون المسافة (C,B) تساوي (D,C) أي عشرين خطوة.
5. من (D) سر باتجاه عمودي على (D,B) إلى نقطة جديدة ولتكن (E)، وثبت فيها عصا بعد أن تتأكد من أن النقاط (E,C,A) على مسافة واحدة.
6. قس (D,E) فيكون مساويًا (B,A) وهو عرض النهر.

• نشيد جمعي كشافة الرسالة الإسلامية

نحن كشاف الرسالة حبرنا نور العدالة
نحن للأرض حماة نفتديها ببسالة

نحن عشاق المحابر و حماة الأبجدية
ألف شمس في المحاجر نورها نار القضية

عمرنا ملح التراب دمنا ماء الوطن
نهرنا نبض الشباب ماحياً سود المحن

نزرع الأرض وفاء نملأ الدنيا ضياء
نهجنا درب الفداء نحن حرأس الهوية

جهدنا في كل ناح نرتقي فوق الجراح
و قلاع المجد فينا ركعت هُوج الرياح
حي على خير العمل للمجد هيا يا أمل

• النشيد الوطني اللبناني

كلنا للوطن للعلی للعلم
ملء عين الزّمن سيفنا والقلم
سهلنا والجبل منبت للرجال
قولنا والعمل في سبيل الكمال
كلنا للوطن للعلی للعلم
كلّنا للوطن
شيخنا والفتى عند صوت الوطن
أسد غاب متى ساورتنا الفتن
شرقنا قلبه أبداً لبنان
صانه ربه لمدى الأزمان
كلنا للوطن للعلی للعلم
كلنا للوطن
بحره برّه درّة الشرقين
رفدّه برّه مالى القطبين
اسمه عزّه منذ كان الجدود
مجده أرزّه رمزه للخلود
كلّنا للوطن للعلی للعلم
كلّنا للوطن

• نشيد حركة أمل

حي على خير العمل ** للمجد هيا يا أمل (اللازمة)
نبني من أجل غدٍ أفضل * نعمل للدنيا والدين ولخير اللبنانيين ** وإذا قلنا قولاً نفعل
نحمي الأهداف الوطنية * نصنع تاريخ الأبطال ونشق طريق الأجيال ** ونعي معنى المسؤولية
لبنان لنا وطن واحد * نحياه حراً عربياً ويظل على الدهر أبيا ** وإرادته شعب رائد
رايتنا في الدنيا تنشر * ملء الأفاق رسالتنا وعلى اسم الله مسيرتنا ** وبنا ينمو أمل أفضل

• نشيد موطني

موطني
الجلال والجمال
في رباك
والحياة والنجاة
في هواك
هل أراك
سالماً منعماً
هل أراك
تبلغ السّماء؟
موطني
موطني
الشباب لن يكلّ
نستقي من الردى
كالعبيد
لا نريد
ذلّاً المؤبّداً
لا نريد
مجدّنا التليد
موطني
موطني
الحسام واليراع
رمزنا
مجدّنا وعهدنا
يهزّنا
عرّنا
غاية تُشرّف
يا هُناك
قاهراً عداك

نشيد نحن الشباب

موطني
والسنا والبهاء
في رباك
والهناء والرجاء
في هواك
هل أراك
وغانماً مكرّماً؟
في علاك
تبلغ السّماء؟
موطني
موطني
همّه أن يستقلّ أو يبيد
ولن نكون للعدى
كالعبيد
لا نريد
وعيشنا المنكّداً
بل نُعيد
مجدّنا التليد
موطني
موطني
لا الكلام والنزاع
رمزنا
وواجب من الوفا
يهزّنا
عرّنا
وراية تُرفرف
في علاك
قاهراً عداك

نحن الشباب لنا الغدّ و مجدّه المُخلّد
نحن الشباب لنا الغدّ و مجدّه المُخلّد
نحن الشباب
شعارنا على الرّزق عاش الوطن، عاش الوطن
بعنا له يوم المِكن أرواكن بلا ثمن
يا وطني عداك دَم مثلك من يرعى الذّم
علّمنا كيف السّم و كيف نقهر الألم
نحن الشباب
نحن الشباب لنا الغدّ و مجدّه المُخلّد
نحن الشباب لنا الغدّ و مجدّه المُخلّد
نحن الشباب
السفح و الجداول و الحقول و السنابل
و ما بنى الأوائل نحن له معاقل
الدين في قلوبنا والنور في عيوننا
و الحق في يميننا والنار في جبيننا
نحن الشباب
لنا العراق والشام والقدس والبيت الحرام
نمشي على الموت الزؤام إلى الأمام ، إلى الأمام
نبني و لا نكل نفى ولا نسئل
لنا يد والعقل لنا غدّ و الأمل
نحن الشباب

• نداء النار

هيا أيها المخيمون *** تجمعوا تجمعوا
دعا زفير النار *** لبوا النداء أسرعوا
هيا للاجتماع *** بهمة السباع
يا حارس النار الأمين *** النار نور و هدى
وكم حديث حولها *** ذكراه بطول المدى
تجمعوا تجمعوا *** تجمعوا تجمعوا

* صرخة حول النار

أورى الكشاف ناراً من هشيم وعود
أعلى الكشاف ناراً ما لها من حدود
فاصعد لهيب النار تلقى علينا نورا
واسطع فيها البراري و اصد ثم ازد نورا
واصعد ثم ازد نورا
كفراً أمسى معمورة

• نشيد الوداع

هيا إلى اللقاء غدا" هيا إلى اللقاء
نجدد الهناء معا هيا إلى اللقاء
اللازمة
كشافة السلك الشريف وداعنا حانا
كشافة السلك الشريف الله يرعانا
اللازمة
إلهنا الذي يرى تماسك الإكتاف
إلهنا الذي يرى سيجمع الكشاف

* شدوا الرجال

شدوا الرجال وهيا معنا ..هاتوا الحقائق هاتوا الحبال
في الغابة تحلو أيامنا ..والى العلى تعلو الجبال
نمشي ونمشي والزاد قليل ..نعلو ونعلو فوق الهضاب
طريقنا صعب طويل ..لكننا نهوى الصعاب
بالصبح نصحو بصوت الكناز ..والنجم بالليل نغم الصديق
نشعل نارا ننشد لحنا ..يهدى لنا النجم احلى بريق
شدوا الرجال وهيا معنا ..هاتوا الحقائق هاتوا الحبال
في الغابة تحلو أيامنا ..والى العلى تعلو الجبال

هيا إلى اللقاء غدا "هيا إلى اللقاء
نجدد الهناء معا هيا إلى اللقاء

• نشيد كشافة العرب

على خطى أجدادنا الأماجد نمضي إلى الفخار
ومثلهم نبني بكل ساعد لتعمر القفار
فإن سألت عنا أجابك الزمان
فهو الذي تغنى بذكرنا جذلان
مفاخرنا بأننا ** الصادقون وعدا والأوفياء عهدا
كشافة العرب (2)

• نشيد الجيش اللبناني

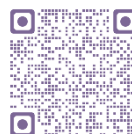
للعلى انا سرت للخلود ..حافل المني خافق البنود
ايه جيشنا كلنا جنود ..غن مؤمنا أمسنا يعود



سر وخل الأرض تمشي تحتنا ..وليفن الأرز لبنان لنا
ذكر التاريخ انا من هنا ..نحن أشرقنا فحررنا الوجود

نحن في الهيجاء لقنا الردى ..من دروس الموت درساً أسودا
واستعدنا فوق اشلء العدى ..حقنا حيا" كما شاء الجدود

نحن للعدى نحن للسماح ...راحة الندى قبضة السلاح
أرضنا مدى مطلع الصباح ..شرقنا هدى مجدنا كفاح



نحن السلام للذي يسالم على الدوام
لكننا في الحق لا نساوم ولا نضام
شموخنا يطاول السما ** والمجد في ربوعنا نما
ومن علانا للعلا سما
والعز فينا لم يزل مخلدا يزيده في كل حين سؤدا
كشافة العرب
يجمع شعبنا موحدا وطن بلا حدود
تاريخه كم غمرت منه من هذا الوجود
أبنائنا نحن على الوفاء
له احتشدنا اليوم في إخاء
يحثنا الشوق على اللقاء
من مثلنا وشعبنا يزهو بنا يا شعبنا وقف عليك حبا

هذا الدليل أُعدَّ ليكون مرجعًا عمليًا وتربويًا للدراسات التدريبية، يضم بين صفحاته مختلف الموضوعات التدريبية الكشفية والتربوية والقيادية والإدارية، مستندًا إلى إصدارات الجمعية والتجارب التربوية الكشفية، ومراعياً حاجات المتدربين وتطلعاتهم. وهو أداة تساعد القادة على تنظيم الجهود، وتطوير الأداء، وتحقيق الأثر المنشود في مسيرة إعداد القادة.

نسأل الله العليم الحكيم أن يوفق كل من يحمل أمانة التدريب، وأن يسدّد خطاكم في خدمة الأجيال وإعداد المجتمع الصالح، وأن يجعل هذا العمل لبنة مباركة في سبيل تطوير العمل الكشفى والارتقاء به إلى ما يرضى الله سبحانه وتعالى ويخدم المجتمع.

والله وليّ التوفيق.